



Schweizerische Eidgenossenschaft Confédération suisse Confederazione Svizzera Confederaziun svizra

Federal Department of Economic Affairs, Education and Research EAER State Secretariat for Economic Affairs SECO



Swiss Confederation

Informacioni sistem za nadzor nad javnim preduzećima KORISNIČKO UPUTSTVO





Informacioni sistem za nadzor nad javnim preduzećima ĸorisničko uputstvo



Beograd • 2022.

Sadržaj

UVOD	6
PRISTUP INFORMACIONOM SISTEMU	7
KONTROLE ZA KRETANJE KROZ SISTEM	9
ULOGE	13
OSNOVNI PODACI ZA JAVNA PREDUZEĆA	14
OSNOVNI PODACI ZA JEDINICE LOKALNIH SAMOUPRAVA	27
SREDNJOROČNI PLAN OSNIVAČA	35
GODIŠNJI PROGRAM POSLOVANJA - INICIRANJE	42
GODIŠNJI PROGRAM POSLOVANJA – UVOZ PODATAKA	44
GODIŠNJI PROGRAM POSLOVANJA – RUČNI UNOS PODATAKA	70
Procenjeni fizički obim ključnih aktivnosti	74
Bilans stanja	75
Bilans uspeha	76
Izveštaj o tokovima gotovine	76
Sprovedene aktivnosti (za unapređenje procesa poslovanja)	77
Ciljevi javnog preduzeća sa ključnim indikatorima ciljeva	79
Ključne aktivnosti za dostizanje ciljeva	80
Analiza tržišta	81
Poslovni rizik i plan upravljanja rizikom	86
Prikaz planiranih i realizovanih indikatora poslovanja	88
Planirane aktivnosti iz oblasti korporativnog upravljanja	89
Bilans stanja	91
Bilans uspeha	92
Izveštaj o tokovima gotovine	93



Analiza cena	95
Subvencije i ostali prihodi iz budžeta	96
Troškovi zaposlenih	97
Planirana distribucija profita	98
Broj zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama	99
Struktura zaposlenih	99
Dinamika zapošljavanja	100
lsplaćena masa za zarade, broj zaposlenih i prosečna zarada po mesecima	101
Plan obračuna i isplata zarada i uplata u budžet	101
Raspon isplaćenih i planiranih zarada	102
Naknada nadzornog odbora/skupštine	103
Naknada komisije za reviziju	104
Kreditna zaduženost	104
Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga	106
Plan investiranja	106
Sredstva za posebne namene	108
IZMENA GODIŠNJEG PROGRAMA POSLOVANJA – REBALANS	110
KVARTALNI IZVEŠTAJI PREDUZEĆA	112
Opšte informacije	115
Opis poslovnih aktivnosti	115
Narativni deo	117
Bilans uspeha	120
Bilans stanja	120
Izveštaj o tokovima gotovine	121
Troškovi zaposlenih	122
Subvencije i ostali prihodi iz budžeta	122
Sredstva posebne namene	123
Neto dobit	124
Kreditna zaduženost	124

Gotovinski ekvivalenti i gotovina	125
Izveštaj o investicijama	126
NBS izveštaj	127
Zaključci i napomene	128
KONSOLIDOVANI IZVEŠTAJI	129
KVARTALNI KONSOLIDOVANI IZVEŠTAJI OPŠTINA	130
Opšte informacije	131
Opis poslovnih aktivnosti	131
Zaključci i napomene	132
Izveštaj o tokovima gotovine	133
Bilans stanja	134
Bilans uspeha	134
Troškovi zaposlenih	135
Dinamika zaposlenih	136
Subvencije i ostali prihodi iz budžeta	137
NBS izveštaj	137
GODIŠNJA ANALIZA JAVNIH PREDUZEĆA	140
Osnovni podaci	142
Preduzeća u opštini	142
Analiza i objašnjenje planiranih i ostvarenih indikatora	143
Poslovni prihodi i rashodi	144
Plate zaposlenih	144
Sredstva posebne namene	145
Donacije	146
Zajmovi	146
Zaključci i napomene	147
IZVEŠTAJI	148



Uvod

Projekat Reforma lokalnih javnih finansija u Srbiji II (RELOF2) je četvorogodišnja inicijativa (2019-2023) koju podržava Vlada Švajcarske sa ciljem da pruži podršku partnerskim jedinicama lokalnih samouprava, njihovim javnim preduzećima i nadležnim ministarstvima u primeni principa dobrog upravljanja.

RELOF2 i Ministarstvo privrede su u saradnji sa jedinicama lokalne samouprave razvili informacioni sistem (softver) koji omogućava digitalizaciju procesa nadzora nad radom javnih preduzeća. Softver podržava precizno planiranje i izveštavanje o izvršenju aktivnosti i budžeta javnih preduzeća, postignutim rezultatima, te kontrolu troškova, poboljšanje vidljivosti i dostupnosti informacija o poslovanju.

Nadzor svih javnih preduzeća u Republici Srbiji će se od 1. januara 2023. godine sprovoditi isključivo putem softvera - navedeno je u dokumentu "Uputstvo o načinu i rokovima dostavljanja obrazaca tromesečnih izveštaja o realizaciji godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja javnih preduzeća", broj 110-00-218/2021-09-01, donetog 22.02.2022. godine.



Pristup informacionom sistemu

Kako biste mogli da pristupite informacionom sistemu za nadzor nad javnim preduzećima, potrebno je da imate **otvoren nalog za pristup sistemu**. Nalog za pristup, kao i otvaranje kartica javnog preduzeća i jedinica lokalnih samouprava otvara **administrator sistema** (Ministarstvo privrede).

Svaki korisnik dobija svoje korisničko ime i lozinku za pristup sistemu. Korisničko ime se dodeljuje kao kombinacija imena.prezimena, dok se inicijalna lozinka dodeljuje od strane administratora i potrebno ju je promeniti prilikom prvog pristupa sistemu. Prilikom menjanja lozinke potrebno je da vodite računa da ona treba da zadovolji osnovni nivo bezbednosti tako što će se sastojati od najmanje 8 karaktera, od čega minimalno treba da ima 1 veliko slovo, 1 malo slovo, 1 broj i 1 specijalni karakter (kao što je npr. .,!*_=?).

Adresa za pristup sistemu je nik.privreda.gov.rs

Nakon unosa korisničkog imena i lozinke, dobićete sledeći ekran u kom je potrebno da unesete svoje korisničke podatke.

Nakon unosa korisničkog imena i lozinke, potrebno je da kliknete na dugme **Prijavi se** kako biste se ulogovali u sistem.





Prilikom unosa lozinke ona neće biti vidljiva, već će biti u formi karaktera *****. Ukoliko kliknete na dugme , lozinka će vam postati vidljiva.

Preduslova za korišćenje informacionog sistema praktično da nema i moći ćete mu pristupiti sa skoro svakog računara. Jedini preduslov je da na tom računaru imate pristup internetu i da imate instaliran bilo koji pretraživač (browser – Edge, Firefox, Google Chrome).



Kontrole za kretanje kroz sistem

Kako biste se nesmetano kretali kroz sistem, u ovom delu ćemo vam objasniti osnovne operacije u sistemu. Jednom kada savladate sve dugmiće koji će biti ovde opisani, biće vam lako da koristite sistem - isti dugmići se pojavljuju i na isti način funkcionišu kroz ceo informacioni sistem.

Kako biste pristupili glavnim funkcionalnostima sistema (unos osnovnih podataka, godišnji program poslovanja, izrada kvartalnih izveštaja), potrebno je da željenu funkcionalnost odaberete sa leve strane ekrana.

U gornjem desnom uglu nalaze se dugmići za osnovno podešavanje vašeg profila, kao i mogućnost da se izlogujete iz sistema.





U istom uglu biće vam ispisano ime i prezime ulogovanog korisnika, kao i naziv ulogovanog preduzeća/jedinica lokalnih samouprava. Odabirom **profilne ikone** možete pristupiti promeni svoje lozinke.



Nakon odabira dugmeta **Moj profil** otvoriće vam se prozor u kojem možete da promenite svoju lozinku.



	u x +	 	-	0	×
РЕЛОФ2	нала с накоданована од уладу улади у накој Министарство привраде	 korferencije	predunece4	1	U
Почетна страна	Подаци корисника				*
боновни подаци Сридњарочки план	There is registrine Claus (persine Just) Registrine Just) Transpol: Transpol:				
оснивача Годицина програм пословања	Emain jeic satnajgmail com Ansama *				Q
Измена годишњег програма пословања Квартални извештаји	Portrage Aclassicy *				e
предузића Извештаји	Teptoneries				
База знања					

Ukoliko želite da se izlogujete iz sistema, možete to uraditi odabirom sledećeg dugmeta 0, nakon čega će vas sistem još jednom pitati da potvrdite da li želite da se izlogujete.





Kako biste dobili što veći prikaz ekrana, koji može da vam bude značajan prilikom unosa podataka, odabirom sledećeg dugmeta imožete sakriti navigaciju sa leve strane. Ponovnim odabirom dugmeta, vraćate nazad prikaz navigacije.

Osnovni dugmići za rad u sistemu su:



Odabirom ovog dugmeta otvara vam se maska za unos podataka. Njegovim odabirom imate mogućnost da unesete samo jedan podatak, npr. kao što je to situacija sa pretežnom delatnošću.



Odabirom ovog dugmeta otvara vam se maska za unos podataka. Njegovim odabirom imate mogućnost da unesete više podataka, npr. kao što je to situacija sa dodatnim delatnostima.



Odabirom ovog dugmeta pojaviće vam se dodatni prozor koji detaljnije objašnjava polje na kom se nalazite, odnosno polje na kome se to dugme nalazi. Ovo je zamišljeno kao pomoć korisnicima u što boljem razumevanju sistema.



Odabirom ovog dugmeta pojaviće vam se padajući meni sa predefinisanim opcijama, poljima iz kojih vršite odabir podataka. Padajući meni izgleda poput sledećeg ekrana:





Odabirom ovog dugmeta (Izmeni) možete da izmenite sačuvani podatak.

Odabirom ovog dugmeta (obriši), vršite brisanje podataka.



Sledeća 4 dugmeta primetićete prilikom unosa godišnjeg programa poslovanja, kao i unosa kvartalnih izveštaja (u ulozi preduzeća), odnosno priprema konsolidovanog izveštaja (u ulozi jedinica lokalnih samouprava). Njihovim korišćenjem možete da vršite sledeće akcije:izmene dokumenta, slanje dokumenta na odobravanje, pregledanje dokumenta bez mogućnosti da ga promenite, kao i eksportovanje (izvoz) podataka u Excel). Nabrojane akcije su date istim redom kao na slici ispod.





Uloge

Sistem je implementiran kao web-based aplikacija u kojoj je segregacija dužnosti podeljena na nivou uloga kojoj korisnici informacionog sistema pripadaju. Trenutno su u sistemu definisane sledeće glavne uloge:

- Administrator sistema: vrši glavna podešavanja samog sistema
- Javna preduzeća analitičar: može da unosi sve podatke vezane za rad lokalnih preduzeća, ali bez mogućnosti da ih pošalje jedinici lokalne samouprave ili ministarstvu
- Javna preduzeća menadžer: može da unosi sve podatke vezane za rad lokalnih preduzeća uz mogućnost da ih pošalje svojoj jedinici lokalne samouprave
- Jedinica lokalne samouprave analitičar: može da unosi sve podatke vezane za rad jedinica lokalnih samouprava i pregleda sve podatke vezane za rad svojih preduzeća, ali bez mogućnosti da ih pošalje ministarstvu
- Jedinica lokalne samouprave menadžer: može da unosi sve podatke vezane za rad jedinica lokalnih samouprava i pregleda sve podatke vezane za rad svojih preduzeća uz mogućnost da ih pošalje ministarstvu
- Ministarstvo analitičar: može da pregleda sve podatke vezane za rad jedinica lokalnih samouprava, kao i preduzeća, ali bez mogućnosti da odobri bilo koji izveštaj
- Ministarstvo menadžer: može da pregleda sve podatke vezane za rad jedinica lokalnih samouprava, kao i preduzeća, uz mogućnost odobravanja.



Osnovni podaci za javna preduzeća

Unos i izmena osnovnih podataka za javna preduzeća vrši se pristupom sa glavnog menija, klikom na stavku **Osnovni podaci**.



lz pregleda možemo pristupiti izmenama preduzeća (klikom na dugme **Izmeni**), izmeniti postojeće (klikom na dugme **Izmeni** u odgovarajućem redu).



 Monocapcaso represes C A Note 	# X + secure reloClest.bell.co.ru/poverments and enterprises/public	enterprises			289.9	G 1	-	0 ×
РЕЛОФ2	і Министарство привреде					konferencijas	reduced from much	10
Точетна страна	Јавна предузећа							
Основни подеци	*	746	M	Evant.	Anarip			
реднорочие план	1 Kondepensies roegoele s	100407422	17217565	topiana_jkpdjimts.rs	staneou			
одишњи програм								
амена годишњег програма ословања								
варталык извештаји редузећа								
нештаји								
838 2424.8								

Nakon toga će vam se pojaviti ekran za dalji unos osnovnih podataka.

РЕЛОФ2 !	Министарство привреде				konferencija pred	luzece1	۰.
Точетна страна	Јавно предузеће						
Сорисници	Carrysonj						
Эсновни подаци	Основне информације Напе Конференција понтизеће 1		Контакт подаци Инте в презиме Матиот Матиония	•			
Средњорочни план оснивача	locranouzaria		Approx organiza				
Годишные програм	Локално предузеће	*	Владике Никол	аја Велимировића 1, Сремска Митровица			
Азмена годишњег програма пословања	Ссоявани Сремска Митровица	. ⁰	Адреса тоште Владикое Никола	аја Велимировића 1, Сремска Митровица			
Квартални извештаји предузећа	rus 101094056		Tenebox 064/564-369				
тавештаји	105		Extern				
iaza zeana	17018795		direkcija@gmail	com			
	Превни облик. Јавино предвузеће						
	Претежна делатност 💋	Додатие делатности предузећа					
	ным 5221-Услужне делатности у колненом caoбраћају	Plazes		Onec	Проценат		
	они: Услужые делатности у кольеном саобраћају	4110-Резрада гређевинских пројекат		Разрада грађевинских пројеката	8	1	
	Процинат	4120-Изградња стамбених и нестанб	оних зграда	Изградња стамбених и нестамбеник зграда	5	1	
	82	4221-81/0adea unnoncha		Vartabea uniceosa	5	1	

Unos osnovnih informacija će biti unapred unet od strane administratora sistema, međutim, potrebno je da proverite da li su podaci pravilno uneti odnosno da ih korigujete ukoliko primetite grešku.



Јавно предузеће	
Сачувај	
Основне информације	
Назив	
Конференција предузеће 1	
Bpcta npegyaeha	
Локално предузеће	•
Оснивачи	0
Сремска Митровица	· · ·
ПИБ	
101094056	
M5	
17018795	
Правни облик	
Јавно предузеће	-

Osnovni podaci uključuju PIB, MB, osnivača, kao i Pravni oblik. Kao što smo ranije već napomenuli, gde god u sistemu vidite padajući meni, potrebno je da izaberete podatke iz prethodno definisanih opcija, gde je u Pravnom obliku prepoznato sledeće:

Акционарско друштво Д.О.О

Јавно предузеће

Kontakt podaci predviđaju da unesete ime i prezime osobe koja je odgovorna za unos podataka u softver.

Molimo vas da sve podatke unosite ćirilicom, osim polja email koje mora da bude uneto latinicom.



Контакт подаци	
Име и презиме	•
Марко Марковић	0
Адреса седишта	
Владике Николаја Велимировића 1, Сремска Митровица	
Адреса поште	
Владике Николаја Велимировића 1, Сремска Митровица	
Телефон	
064/564-369	
Емаил	
direkcija@gmail.com	

Pretežna delatnost se unosi odabirom crvenog dugmeta čija je funkcija objašnjena u prvom delu priručnika. Njegovim odabirom pokreće se maska za unos pretežne delatnosti. Šifru delatnosti birate iz padajućeg menija, gde će vam biti izlistane sve šifre delatnosti iz APR-a. Polje **procenat** se popunjava unosom numeričke vrednosti i potrebno je uneti procenat prihoda od osnovne delatnosti od opšteg interesa u ukupnim prihodima koje javno preduzeće ostvaruje.

PERCE2 3	× +					-	 9
← → O ▲ Not secure	relof2textbeRcovs/povernments-and-enterp	ises/edit-public-enterprise/172			0. G 🛛 🕯 I	0 8	
РЕЛОФ2 :	Министарство привреде						
Почетна страна	Јавно предузеће						
Корионици	Cerrythelj						
Основни подаци	Основне информације Назив Конференскија предузеће 1		Ke in	энтакт подаци е и трезние зако Марковић			
Средњорочни план оснивача	Bpcrix spegradu			bece cellerate			
Годишњи програм пословања			- 6/	тадике Нинслаја Велимировића 1, Сремска Митровиц			
Измена годишњег програма пословања	Сремска Митровица	* Уписати само дела Шифов делатности	тности од општег интереса	звића 1, Сремска Митровиц			
(вартални извештаји гредузећа	russ 101094056	5221-Услужне делат	ности у колненом саобраћају	<u> </u>			
(звецатаји	16	Texand *					
iana 14246a	17018795	82		•			
	Jaseo rpegyaehe			Demogen Thoragge			
	Претежна делатност ⊘	-	Додатне делатности предузећа 🕕				
	5221-Услужне депатности у кол	еном саобраћају	Pages	true	Процена		
	онні Услужне делатносты у кольненом	caoripahajy	4110 Разряда грађевичских пројеката	Разрада грађевичских пројеката		1	
	Aprixament 82		4120-Изградња станбених и нестанбен	их зграда Изградња стамбених и нестамбеник згр	gan 5	1	
			4221-Изградња цевовода	Изградња цевовода	8	1	
	Ресорна министарства						

Evidentiranje **dodatnih delatnosti** vrši se odabirom crvenog dugmeta iz dela **dodatne delatnosti**, nakon čega će se pojaviti maska za unos dodatnih delatnost.



Dalji unos je isti kao i kod **pretežne delatnosti**, međutim, ovde može biti evidentirano više delatnosti. U slučaju da je potrebno da evidentirate više delatnosti, potrebno je da svaku sačuvate i da ponovo otvorite masku za unos delatnosti odabirom crvenog dugmeta. Ukoliko primetite grešku ili je došlo do promena nakon što ste uneli željene dodatne delatnosti, možete ih obrisati ili izmeniti.



Delatnosti od opšteg interesa su delatnosti koje su kao takve određene Zakonom o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS", br. 15/2016 i 88/2019) u oblastima: rudarstva i energetike, saobraćaja, elektronskih komunikacija, izdavanja službenog glasila Republike Srbije i izdavanja udžbenika, nuklearnih objekata, naoružanja i vojne opreme, korišćenja, upravljanja, zaštite, uređivanja i unapređivanja dobara od opšteg interesa i dobara u opštoj upotrebi (vode, putevi, šume, plovne reke, jezera, obale, banje, divljač, zaštićena područja i dr.), upravljanja otpadom i drugim oblastima. Delatnosti od opšteg interesa su i komunalne delatnosti, kao i druge delatnosti određene zakonom kao delatnosti od opšteg interesa.



Ukoliko nemate tačan procenat raspodele prema prihodima, unesite najbolju moguću procenu. Utvrđivanje procenta prihoda od osnovne delatnosti omogućava izdvajanje prihoda od osnovne delatnosti kod javnih preduzeća koja obavljaju više delatnosti, a u svrhu analize podataka po delatnostima na republičkom nivou.

Prilikom unosa procenta raspodele, sistem vodi računa o validacijama, tako da zbir procenta raspodele osnovne i dodatnih delatnosti ne može biti veći od 100% niti manji od 95%.

Po istom principu, odabirom crvenog dugmeta možete evidentirati podatke vezane za **resorna ministarstva**, **udele u kapitalu**, **kao i povezana preduzeća**.

Ресорна ми	нистарства	e	
Назив			
Повезана пр	едузећа 🕂		
Назив			
Удели у кап	италу 🕂		
Назив			



Resorna ministarstva – potrebno je uneti zvaničan naziv resornog ministarstva odnosno ministarstava ukoliko ih je više.

🛙 🛔 Манастарство приврядя	x +			-	0
⊢ → C ▲ Not so	cure reio/2test.beit.co.rs/governments-and-enterprises/edit-public-en	terprise/169		0 4 1 0 0 0 0 A 0	۰.
очетжа страна	Јавно предузеће				
сновни подаци	Cergnaj				
редриорочние полан знавания	Основне информације тако Конференција предузеће 4		Контант водаци Vise с превине Лоубские Траровий		
аланыя програм клованыя змена годишныет програма	Barra rosajosha Rokanso spezyjetne		Адинти падицати Мислоща Odienteña 1, Конаживац		
ословања вартални извештаји редузећа	болето Клажевац	. •	Agence mare 19350 Kouaweelag		
натари	015		Tempor		
88 5-6944	ni 1722/7465 Transvo dom Jakeo opezantile Migerenesa ganamost 🖉	<u> </u>			
		hase	-	Parapeter	
	Скультичи, пречити патачи и дистритурация води Прилини 20	2051 Прокендика вистисания	Произдрыя инститовия		
	Ресориа манистарства				
	Name				
	Министарство привриди		/ 1		
	Менистарство трговнее		× •		
	Management in the second second second		1 1		

Povezana preduzeća – potrebno je navesti povezana preduzeća (pravna lica) i njihovu delatnost.

 В Министропо прикрым 	* +				- 0 X
← → C ▲ Nota	core relof2test.beit.co.rs/governments-and-enterprises/edit-p	ublic-enterprise/168		PRQ	
РЕЛОФ2					
Почетна страна	Јавно предузеће				
Основни воджуи	Corgani				
Среднорочни план осневача	Resumer 20				
Годишны програм пословања					
Измена годишњег програма пословања	Ресорна министарства				
Кварталии извештаји предузећа	Traine				
Извештари	Министарство гривряди			/1	
6433 26053	Менистарство трговляе	Hann'		/ 1	
	Манастарство таланскиунанскира	L		/ 1	
	Dobezania npegyzełka 😏	Диличност 0111-Сајење жита (осни п	ириана), летулиноза и ульарица — —		
	Have		Serange Dempare		
	Удали у калиталу 🕕				
	Fases		Tenuever		
	Организационе шеме				n Venimen.
		Прилози	Beryse ofgane 11.6.2021 11.52		1 ×
	Inno Teact were		Appendice Contraction		



Povezanim pravnim licima se prema Zakonu o porezu na dobit pravnih lica ("Službeni glasnik RS", br. 25/01, 86/19), smatraju:

- Pravna lica između kojih postoji mogućnosti kontrole ili mogućnost značajnijeg uticaja na poslovne odluke – posedovanje najmanje 25% udela ili akcija, odnosno glasova u organima upravljanja (član 59. st. 3. i 4. Zakona);
- 2. Pravna lica kod kojih ista fizička ili pravna lica učestvuju u upravljanju i kontroli ili kapitalu (član 59. stav 5. Zakona);
- Rodbina vlasnika pravnih lica koja su povezana po osnovu posedovanja najmanje 25% udela ili akcija, odnosno glasova u organima upravljanja (član 59. stav 6. Zakona);
- 4. Pravna lica iz jurisdikcija sa preferencijalnim poreskim sistemom tzv. poreskih rajeva (član 59. stav 7. Zakona).

Udeli u kapitalu - odnosi se na procentualno izraženo učešće vašeg javnog preduzeća u osnovnom kapitalu drugog preduzeća. Treba navesti ime i procenat pravnih lica u kojima je javno preduzeće vlasnik, odnosno ima udeo u kapitalu ili poseduje akcije, pa shodno tome ima i prava u upravljanju.





<u>**!!! Važno:**</u> Navesti i preduzeća u kojima JP ima manje od 25% vlasništva iako to nisu povezana preduzeća.

Polja **organizaciona šema**, kao i **srednjoročna i dugoročna strategija**, odnose se na mogućnost unosa priloga/dokumenata sa vašeg računara. Da biste priložili određeni dokument, potrebno je da odaberete dugme.

Нови документ

Nakon toga će vam se pojaviti maska za prilaganje. Odabir dokumenta vršite tako što kliknete na dugme **Pregledaj** kako biste sa vašeg računara odabrali željeni dokument, dok je u polje **zabeleška** potrebno da unesete kratak opis dokumenta koji prilažete.

PLADE2	< +	- 0 ×
← → C ▲ Not secure	reiof2test.telf.co.rs/poverments and enterprises/edt-public-enterprise/172	2 R G 😑 1 D G 🕲
	Министарство привреде	konferencija preduzece 1 🚊 🕚 Caus Andri
Почетна страна	Ресорна министарства 😝	
Корисници	Non	
Основни подаци	Повезана предузећа 😝	
Средњорочни план оснивача	Hases	
Годишных програм пословања	Нови документ	
Измена годишњег програма пословања	And a second sec	
Квартални извештаји предузећа	Have	
Извештаји	Организационе шеме Притицај	Нова документ
База энања	Нема унетих докумената	
	вение продукита отледа се у диторочним раза обнабита споразника, танфолозичи у тра у обла обнабита спораника, танфолозичи и толичана узобна с сарранения, тенносоция и толичана узобна с сарранения тенносоция и толичана отледа, преголысти ста и агтору у дир.	Ступе, -
		6pro optiver o avamontana 02-219/2020
	мони Ефикасно извршење и реализација годишњих програма и програмских циљева, реализација циљева и задатака из оснеменито ката, аката писалне самираве из домена	Датуа наконала. 30.10.2020
	рада предузића, и стратецики докумената. Максималон коришење рекурса за одржање континуитета у нивоу пружених услуга грађанима, обелобнуње услова за безбарно и конформо коришћење јавних путева уз поштовање прописа и завтава корисника услуга.	Датри истека инновања 20.10.2021



Polja **vizija** i **misija** predstavljaju obavezna tekstualna polja. Oba polja su ograničena na maksimalno 1.000 karaktera po polju.

изије Нација правизаћа ослава се у визороцијих развојним оправавњи има во појевицији
изија предузепа ол неда се у ди орочним развојним опредељењима по појединим егментима реловања, постављање виших стандарда како у области пословања, безбеђење савремени инфраструктуре у области комуникације са свим корисницима, вођења савремених технолошких и техничких решења у области управљања јавним утевима уз развијање и побошљање процеса побољшања квалитета услуга, поштовања аконских прописа, одржавања пословног угледа, обезбеђујући целину, с циљем да негујемо глед, препознатљив стил и етику у раду.
2. Incela
фикасно извршење и реализација годишњих програма и програмских циљева,
еализација циљева и задатака из оснивачког акта, аката локалне самоуправе из домена ада предузећа, и стратешких докумената.
лаксимално коришћење ресурса за одржање континуитета у нивоу пружених услуга
рађанима, обезбеђењу услова за безбедно и конфорно коришћење јавних путева, уз оштовање прописа и заутева корисника услуга
очновле прошеся и заклеба корненка услуга. тварање инфраструктурне базе за развој општине, задовољство свих грађана и запослених очување животне средине.

Polje **direktor** možete uneti odabirom crvenog dugmeta pored kategorije Direktor, nakon čega će vam se otvoriti maska za unos podataka.

D # PL/OR	x +		- 0 X
← → C ▲ Not secure	reloQtest.belit.co.rg/governments-and-enterprises/edit-pub	lic-anterprise/172	2 4 4 8 4 - B 8 -
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде		
Почетна страна	Passe	Bourser	
Корисници			
Основни подаци	Организационе шеме		Hoter Apergraver
Средьорочни план оснивача	• нема унетих докумената	Were roesene * Mapko Mapkoenh	
Годишны програм послованыа	Визија Визија предузећа огледа се у дугорочник	Fast *	
Измена годишњег програма пословања	обезбеђење савремене инфраструктуре увођења савремених технолоциких и техн	Мушко -	
Квартални извештаји предузећа	путевима уз развијање и посошљање пр законских прописа, одржавања пословн утлед, препознатљив стил и етику у раду	20.10.2020	
Извештаји		5pc) (2014/01 - anternolative) * 02-219/2020	
База знања	Mexia	Далун истока ининована * по во полога	
	Ефикасно извршење и реализација года реализација циљева и задатака из осник	20.10.2021	
	рада предузећа, и стратешких докумена Максимално коришћење ресурса за одр грађанима, обезбеђењу услова за безбез	Вршилац дужности -	
	поштовање прописа и захтева корисник. Стварање инфраструктурне базе за разв и селање инфраструктурне базе за разв	Затворя Потводя	
	no quante national dispose		·
	Има средњорочку стратегију Има дугорочку стратегију		
	Извршни директори +		
	Here is operative D	и Датум именявана врој одлуки е именокану	ODract americana

Polja **Pol** i **Status** su predefinisana polja gde birate Pol (muško/žensko) i Status (direktor/vršilac dužnosti). **Datum isteka imenovanja** unosite tako što



kliknete na to polje, nakon čega će vam se pojaviti kalendar iz kojeg možete odabrati unos datuma.

PERCERCE 1	x +		- 0 ×
← → C ▲ Not secure	relo@test.belit.co.rs/governments and enterprises/edit pub	ic-enterprise/172	2 R G 😆 1 G R 🛎 🛏
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде		
Почетна страна	Faces	Benariocr	
Корисници	Operation of the second second		
Основни подаци	Ope and salphone mente		Hone Ansymeur
Средњорочни план оснивачна	Нема унетих докумената	Ihar a Tostana * Mapiko Mapikosikh	
Годишный програм послованыя	вного Визија предузећа огледа се у дугорочник сектанитика технолика постава на вик	Dut 1	
Измена годишњег програма пословања	обезбеђење савремене инфраструктуре увођења савремених технолошких и техн	Мушко *	
Квартални извештаји предузећа	путевима уз развијање и побошљање пр законских прописа, одржавања пословн углед, препознатљив стил и етику у раду	20.10.2020	
Извештаји		501 (d/twr o merodawy* 02-219/2020	
База знања	Meoga	Дитум истика инвосациа * Дитум истика инвосациа *	
	Ефикасно извршење и реализација года перапизација (ирљева и запатака из основ	< 20.10.2021 • >	
	рада предузећа, и стратешких докумена: Максимално коришћење ресурса за одр	pon uto par late part sub net	
	грађанима, обезбеђењу услова за безбер поштовање прописа и захтева корисник		
	и очување животне средине.	4 5 6 7 8 9 10 Servope Dorague	
		11 12 13 14 15 16 17	
	Има среднорочну стратегију	18 19 20 21 22 23 24	
	Извошни директори	25 26 27 28 29 30 31	
		A. B. B. A. B. B. P. P.	
	Vive a specialize (S	а датум жинискана број одлуги о именовању	Oбласт именованы

Za razliku od direktora, izvrših direktora može biti više, čije podatke možete evidentirati odabirom crvenog dugmeta pored **izvršnih direktora**, nakon čega će vam se pojaviti maska za evidentiranje podataka.

###0002	< +						0	×
← → C ▲ Not secure	reloQtest.belit.co.rs/governments-and-enterprises/edit	public-enterprise/172			P. 9.	6 0 0 9	. 8	
	Министарство привреде							
Почетна страна	путевима уз развијање и побошљање законских прописа, одржавања послов углед, препознатљив стил и етику у раз	процеса побољшања квали ног угледа, обезбеђујући це ty.	тета услуга, поштовања пину, с циљем да негујемо	Поя Муцако				
Корисници				број одлуки о именствању				
Основни подаци								
Средњорочни план	Мона Ефикасно извршење и реализација го	0		Датум пилосезна				
оснивача Годишныи програм пословања	реализација циљева и задатака из осн рада предузећа, и стратешких докумен Максимално коришћење ресурса за од	When a ripersense *						
Измена годишњег програма пословања	гратуанима, осезовтенну услова за осво поштовање прописа и захтева корисни Стварање инфраструктурне базе за рас	пол.* Мушко						
Квартални извештаји предузећа	in organize autoorne opegante.							•
Извештаји	 Има средњорочну стратегију Има дугорочну стратегију 	Датум именорања -		_				
База знања	Изаршни директори	Број одлуке о именова	16Y *					
	Phote a type same	Област именовања			Officer intervisions			
	број извршних дириктора по сталуту О			Потвран				
	Чланови надзорног одбора/скупштине	0 0						
	there a representation Point	Датуы минисалыл	број одлука и анапоснану	Датуы истека иннеказыка	Deterange			
	Анита Стојковић Женск	o 09.10.2020.	02-198/2020	09.10.2024.	Председние	1.		
	Henania Tiyoth Myano	09.10.2020.	02-198/2020	09.10.2024.	Hinan	11		



Sam princip unosa je isti kao i kod direktora.

Broj izvršnih direktora po statutu predstavlja numeričko polje koje popunjavate unosom broja u njega.

```
Број извршних директора по статуту
О
```

Članovi nadzornog odbora / skupštine se unose po istom principu kao i odabir direktora, samo što ih može biti više. Nakon što kliknete na crveno dugme, pojaviće vam se maska za unos podataka.

PE7042 x	+								-	0	×
← → C ▲ Not secure	relo/2testbelit.co.rs/governments-and-enterprice	s/edit publ	lic-enterprise/172			P	9. 16 0	1.0	9	8	
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде							preduzeo Casa Jan		1 0	
Почетна страна	путевима уз развијање и побошљ законских прописа, одржавања по углед, препознатљив стил и етику	ање прок ословног у раду.	цеса побольшана квалитета ус - угледа, обезбеђујући целину, с	пута, поштовања циљем да негујемо	Пол Мушко						. '
Корисници					Број одлуке с именовању						
Основни подаци			ġ.		02-219/2020						
Средьорочни план оснивача	Ефикасно извршење и реализаци реализација циљева и задатака из	ија годр з оснин	When a ripetonike *								
Годишный програм послованые	рада предузећа, и стратешких док Максимално коришћење ресурса з грађанима, обезбеђењу услова за	умена за одр безбер	nu -								
Измена годишњег програма пословања	поштовање прописа и захтева кор Стварање инфраструктурне базе з и очување животне средине.	мсник	Мушко								
Квартални извештаји предузећа			Датум именовања *								
Извештаји	Има средньорочну стратегију		Број одлуке о именовању *								
База знања											
	Извршни директори		Датум истека именовања *								
	Plane a representation		Познанја у надопрном одбору госупали Председник	-10 ⁻¹		Ofinant meteorages					
	број извршних директора по статуту 0				Потерди						
	Чланови надзорног одбора/скупш	тине О	0		_						
	Phase is representation 1	han	Датуы мательные в	dou) officialses a summer strated.	Датуы астока намо	etaana Neonanja					
	Анита Стојковић 3	Кенско	09.10.2020.	2-198/2020	09.10.2024	Председник	1				
	Hemanua Toynath II	Иушна	99.10.2020.	12-198/2020	09.10.2024	Члан	1				

Sam princip unosa je identičan, osim što je potrebno da unesete i poziciju u nadzornom odboru. Podatak se unosi odabirom iz padajućeg menija, gde birate između predsednika ili člana. U slučaju odabira člana, sistem će vam dodatno ponuditi da odaberete da li se radi o predstavniku zaposlenih, nezavisnom članu ili članu odbora.



Nakon što ste uneli podatke, potrebno je da na vrhu stranice kliknete dugme **Јавно предузеће**



Sačuvaj.

Ukoliko postoji neka greška ili nešto od obaveznih podataka nije uneto, sistem

ЕЛОФ2	Министарство привреде	Eponeni je po spraveni			konferencija preduzece4 Reversionali
четна страна	Јавно предузеће	-			
and and and and and	Caregout				
	Основне информације		Контакт подаци		
De-Optimer Tuttan	Passa		There is represented		
NUME POOTDAM	Kowdepewuwja npegysehe 4		Льубомир Травковић		
1083%3	facts rangembs		Aggintia Ingenaria		
ена годишњег програма	Roxanio npegytelie		Милоша Обилића 1, Књажевац		
UTSTAGE A TRAVUTSIA	Covenana .		Agente noure		
gyoeha	Keakeba		19350 Ko-axeeau		
reation	116		Terepor		
	100407422		0605535393		
124353			Entert		
	17217645		toplana, jop@ints.rs		
	Jasso noegusehe	-			
	Passa ·	Додатие делатности предузећа			
	5600-Скуппьаные, пречишћавањие и дистрићуција воде	10.04	(me	fanumer	
	Des.				
	Geptisieue, speverañasseue e zectpedyaeje ecze	2051-Прокаводна екотлозива	Производные екологичее	20	/ =
	Desert				
	Ресорна министарства				
	Pases				
	Менистарство привриде		/ •		
	Mesor(Tap(Ta) 101(Breat		/ •		

će prijaviti grešku i obeležiti polje sa greškom crvenom bojom.



Osnovni podaci za jedinice Iokalnih samouprava

Unos i izmena osnovnih podataka za jedinice lokalnih samouprava vrši se pristupom sa glavnog menija, klikom na stavku **Osnovni podaci**.



Iz pregleda možemo pristupiti izmenama kartice jedinice lokalne samouprave (klikom na dugme **Izmeni**). Osim ovoga, takođe možemo da pregledamo podatke preduzeća.



Pregled javnih preduzeća dobijamo klikom na dugme **Pregledaj** u okviru kartice **Javna preduzeća**.

C A Not soure relifest to numerical and enterprise/public PEDOD2 I Meximum company.edu Jasea npagyleba	ic etterprises				P # 0.	6	0 1	0 (B
РЕЛОф2 Министарство привреде Јавжа предузећа									-
Jatwa npegyaeha							konteren	in faz	
Почетна страна									
и Ном Основни подаци	55	545	farmer	Angely					
Среднорочки плак 1 Конференција предлаће 6 оснавача	120540809	13136892	dmikcija@preduzece6.rs	Opennegaej	Корисници				
Гадишни програм 2 Конфиренција преднаћа 5 пословања	101577522	7165862	jép_standardijimts.m	Opennegag	Kopennege				
Измена годишнит програма 3 Конфекција гредузићи 4 пословања	100407422	17217665	toplana_kp@intsins	Rperingag	Корнонии				
Каарталия изекчатаји поедзића									
Информација о степену усклађиноста									
Годишны анализа јавних придузећа									
Maeuraja									
5030 3H0H0									

Sam princip unosa podataka je isti kao i kod preduzeća, međutim, postoje razlike u podacima koji se traže jedinicama lokalnih samouprava u odnosu na preduzeća.

PLAD42	< +	- 0 X
← ··· C ▲ Not secure	relofbest.belt.co.rs/governments-and-entroprises/edit-local-government/155	24.9 6 5 6 5 -
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде	konferencija-jist 💄 🕐 Caus Janet
Почетна страна	Оснивачи	
Корисници	Cerysaj	
Основни подаци	Основне киформакције ^{Укали} Слемкука Митолин I.а. О	Korract mogacy Inse a riperson Outside Research O
Средњорочни план оснивача	Objetime	Appeal opport
Годишны програм пословања	Сремска Митровица *	Светог Димитрија 13, Сремска Митровица
Измена годишниег програма пословања	онул Сремски округ •	Адека полте Светог Димитрија 13, Сремска Митровица
Квартални извештаји предузећа	rus 105925357	Tendus 064-1135-253
Консолидовани извештаји општина	16	buan
Годишња анализа јавних предузећа	8993774	suzana.vojinovic@sremskamitrovica.org.rs
Извештаји	Tepantangkawa jegenerga 👻	
База знања	Организационе шеме	Нови документ
	Нома унетих докумената	
	Волер Сремска Митровица је регионални центар Срема,град високог квалитета живота,инфраструк	Председник покрајинске владе:Градоначелник.Председник општине 💋
	мона Мисија града је дефинисана кроз три кључна параметра-одговорно,транопарентно и ефикасн	Manas (Dolpstojetsch
	IMa cpcpu-opowy ctpatenkjy IMa gyropowy ctpatenkjy	Mytako *



Unos osnovnih informacija će biti unapred unet od strane administratora sistema, potrebno je, međutim, da proverite da li su podaci pravilno uneti, odnosno, da korigujete podatke ukoliko primetite grešku.

Сачувај	
Основне информације	
Назив	•
Сремска Митровица	U
Општина	
Сремска Митровица	-
Округ	
Сремски округ	•
ПИБ	
105935357	
M5	
8898774	
Територијална јединица	
Град	*

Osnovni podaci se sastoje od PIB-a, MB-a, osnivača, kao i Teritorijalne jedinice. Kao što smo ranije već napomenuli, gde god u sistemu vidite padajući meni, potrebno je da izaberete iz prethodno definisanih opcija, gde je u Teritorijalnoj jedinici prepoznato sledeće.

Град	
Општина	
Градска општина	
Аутономна покрајина	Градска општина



Kontakt podaci predviđaju da unesete ime i prezime osobe koja je odgovorna za unos podataka u softver.

C A Not secure	 Interferences/powerments-and-enterprises/edit-local-government/165 	2 9 9 9 9 9 8
ЕЛОФ2 I	Министарство привреде	konferencije just 🔔 🖞
Іочетна страна	Оснивачи	
Сорисници	Crypt -	
Основни подаци	Основне информације Нани Слимска Митровица	Kontart nogaun Das a rossans Octava Bolascant
Средњорочни план оснивача	Objetime	Agence independent
Годишны програм пословања	Сремска Митровица *	Светог Димитрија 13, Сремска Митровица
Измена годишњег програма пословања	онри Сремски округ ~	Адись пошне Светог Димитрија 13, Сремска Митровица
Квартални извештаји предузећа	PM5 105925357	Tenedosi 064-1125-252
Консолидовани извештаји општина	16	Exact
Годишња анализа јавних предузећа	8898774	suzana vojinovic@sremskamitrovica.org.rs
Извештаји	Tepuntipolahaa jogawaga Fipang *	
База знања	Организационе шеме	House grasseer
	Нема унетих докумената	
	^{Воход} Сремска Митровица је регионални центар Срема,град високог квалитета живота,инфраструк	Председник покрајинске владе/Градоначелник/Председник општине
	много Мисија града је дефинисана кроз три кључна параметра-одговорно,транопарентно и ефикасн	Милан Добривојевић Вил
	I/wa cpezi-uopo-eky crpaterujy I/wa gyropo-eky crpaterujy	Myssico feel optime o memorany

Molimo vas da sve podatke unosite ćirilicom, osim polja email koje mora da bude uneto latinicom.

Polja **organizaciona šema**, kao i **srednjoročna i dugoročna strategija**, odnose se na mogućnost unosa priloga/dokumenata sa vašeg računara. Da biste priložili određeni dokument, potrebno je da odaberete dugme.

Нови документ

Nakon toga, pojaviće vam se maska za prilaganje. Odabir dokumenta vršite tako što kliknete na dugme **Pregledaj** kako biste sa vašeg računara odabrali željeni dokument, dok je u polje **zabeleška** potrebno da unesete kratak opis dokumenta koji prilažete.



 ► PERCER ► → O ▲ Not serve 			× 0 -
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде		
Почетна страна	Оснивачи		
Корисници	Cavysaj		
Основни подаци	Основне информације Назне Спечиска Митропица		Nortext Indjauji Ihar e Tocanae Ortaxee Relevorueh
Средњорочни план оснивача	Otscheva		
Годишны програм пословања	Сремска Митровица Нови	документ	ија 13, Сремска Митровица
Измена годишњег програма пословања	онуи Сремони округ Забеле	ninca.	еја 13, Сремска Митровица
Квартални извештаји предузећа	1059253257		
Консолидовани извештаји општина	Ingener	neganj	
Годишња анализа јавних предузећа	8898774		glisremskamitrovica.org.rs
Извештаји	Град		
База знања	Организационе шеме		Right Rough
	Нема унетих докумената	UNLAS	
	^{пилин} Сремска Митровица је регионални центар Срема,град ви	исоког квалитета животајинфраструк	Председник покрајинске владе/Градоначелник/Председник општине 🧭
	месна Мисија града је дефинисана кроз три кључна параметра	одговорно, транспарентно и ефикасн	Munau Добривојевић Nar
	 Има средњорочну стратегију Има дугорочну стратегију 		Mysee •

Polja **vizija** i **misija** predstavljaju obavezna tekstualna polja. Oba polja su ograničena na maksimalno 1.000 karaktera po polju.

Визије Сремска Митровица је регионални центар Срема,град високог квалитета живота,инфраструк Мисија

Мисија града је дефинисана кроз три кључна параметра-одговорно,транспарентно и ефикасн

Polje **Predsednik pokrajinske vlade/Gradonačelnik/Predsednik opštine** možete popuniti odabirom crvenog dugmeta pored kategorije, nakon čega će vam se otvoriti maska za unos podataka.



C \$ PERCER > ← → C ▲ Not secure		ocal-government/165			2.6.6	- 0 X						
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде			konferencija jist 🛓 🕚 _{Cense} zvolt								
Почетна страна	8898774			suzana vojinovic@sremskam	itrovica.org.rs							
Корисници	Територијали јединица Град											
Основни подаци	Останиялационне шанме											
Средњорочни план оснивача	Нема унетих докумената	-										
Годишный програм пословања		Милан Добривојевић		-								
Измена годишњег програма пословања	Сремска Митровица је регионални цен	Пол.* Мушко		-	паде/Градоначелник/Председник оп	итиме 💋						
Квартални извештаји предузећа	Macaga	Датум интенстваны *										
Консолидовани извештаји општина	Мисија града је дефинисана кроз три ко	22.08.2020										
Годициња анализа јавних предузећа	 Има средњорочну стратегију Има дугорочну стратегију 	Epo) (griyne i merodany* 20-17/2020-1										
Извештаји		Датум естока ененованы * 22.08.2024										
База знања												
			341	Corregities								
	Начельнця 🖲 🚹											
	Here a species	Датум вменовања	Број «длука о мененсканку	Offract assessments	Датум истека именованы							
	Essenarja Teodusnoauh Ma	нско 03.30.2017.	820-17/2017-09	Општинска управа	03.10.2022	11						
	Чланови градског/општинског већа											

Polje **Pol** je predefinisano polje gde birate pol (muško/žensko). **Datum imenovanja**, kao i **datum isteka imenovanja**, unosite tako što kliknete na to polje, nakon čega će vam se pojaviti kalendar iz kojeg možete odabrati unos datuma.

	< + min@bestbelit.co.x/povernments and enterprises/edit	Accal gove	ennent.	165									P	1.9		- 0	0	×
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде														konferenci Cau	njini Anni	+	¢
Почетна страна	8898774									suzana vojinovici	Isremskam	itrovica.org.rs						
Корисници	Територијалина јединица Град																	
Основни подаци	One party the second second																	
Средњорочни план оснивача	Mean summer non-same	-									-			HORE DO	y Marcan 1			
Годишњи програм пословања	rene present doctanonasa	Me	лан Д	обриво	jeant													
Измена годишњег програма пословања	Плони Сремска Митровица је регионални цен	m Nr	шко								CKE B	паде/Градоначелни	к/Председн	ик општ	-0			
Квартални извештаји предузећа	Micros	Les.	NA VALLA								1							
Консолидовани извештаји	Мисија града је дефинисана кроз три к	22	08.200	22	09.20	20.												
Годишња анализа јавних предузећа	 Има средњорочну стратегију Има дугорочну стратегију 		01 V		Det.	pet		101	_									
Извештаји							1	2										
База знања			3	5		7	1	*	-		- 88							
			10 1	1 12	13	14	15	16	34	папри Потврди								
		ы.	17 1	8 19	20	21	22	23	_									
			24 2	5 26	27	28	29	30										
	navenantin •		31															
	Phes a typezanae Do	-	Arry	anar-col			Sp	5 45 MM	- I merelikany	OSract exec	00.004.0	Датум истика	MINCOLD &					
	Емилија Теофиловић Жи	excep	03.10	.2017.			02	0-17/20	17-09	Onartesca	управа	03.10.2022.			11			
	Чланови градског/општинског већа	9																



Za razliku od **Predsednika pokrajinske vlade/Gradonačelnika/Predsednika opštine**,načelnika može biti više, čije podatke možete evidentirati odabirom crvenog dugmeta pored polja **načelnici**, nakon čega će vam se pojaviti maska za evidentiranje podataka.

C # PUTO42	x +										- 0	×
РЕЛОФ2 !	Министарство привреде	-01-1002-1	999444444497	0					kon	ferencija-jts1 Cesa Joreh	+	Ċ
Почетна страна	воони Сремска Митровица је регионални в	аентар С	рема/град	високог квалитета живо	талнфраструк	Председник покрај	-	ладе.Традоначелник/Председник с	юштине	0		
Корисници						ине и презиме Милан Добемвојеви						
Основни подаци	Мисија града је дефинисана кроз тр	N KANAN	на парамет	за саговорно транозарен	пно и ефикасн							
Средњорочни план оснивача	Има средњорочну стратегију		ther a rocome									*
Годишны програм послованы	има дугорочну стратегију		nu+									
Измена годишњег програма пословања			Мушко									
Квартални извештаји предузећа			Датум име	новања *								
Консолидовани извештаји општина			Број одлук	е о именовању *								
Годишња анализа јавних предузећа	Начельная											
Извештаји	Hare a reprosent	nor	OGriger Ma	енсваны				Датум истека именеваны				
База энања	Емилија Теофиловић	Man	Датум исти	ка именовања *			**	03 10 2022				
	Чланови градског/општинског већа	C			3	поори Потерди						
	Here a Type same		Dist	Датры положивала	fight) oppropries a	menething	1	атум астека ангенталья				
	Mapuja Jenesah		Женско	22.08 2020.	020-25/2020	401	2	2.08.2024	1			
	Душко Миловансвић		Мушко	22.08.2020	020-25/2020	ien .	2	2.08.2024	1			
	Дубравка Николић		Женско	22.08 2020.	020-21/2020	104	2	2.08.2024	1			

Ovde je potrebno uneti imena i prezimena svih načelnika.

<u>!!! Važno -</u> obavezno se unosi:

- ime i prezime načelnika opštinske/gradske uprave
- imena i prezimena svih načelnika uprava/odeljenja/sekretarijata. Sam princip unosa je isti kao i kod prethodnog polja.

Dalji princip unosa je isti kao i u prethodnom polju.



Članovi nadzornog odbora/skupštine unose se po istom principu i takođe ih može biti više. Nakon što kliknete na crveno dugme, pojaviće vam se maska za unos podataka.

C \$ 767042	< +										-	0	×
← → C ▲ Not secure	relof2text.belt.co.rs/governments-and-enterprises/	dit.ini	al-government/16	15				Þ	0.9	• 1 4	9 9	. 6	
РЕЛОФ2 :	Министарство привреде									onferencj Caus	in jin 1 . Janah	*	Q
Почетна страна	полня Сремска Митровица је регионални с	ента	р Сремалрад	високог квалитета жи	юталинфраструк	Председник покрај	инск	е впаде/Градоначелник/Председи	ник општин	.0			
Корисници	Mercela				Имг и трезиме Миллан Добривојна	ets .							
Основни подаци	Мисија града је дефинисана кроа тр	и кљу	чна парамет;	ра-одговорно, транспар									
Среднорочни план оснивача	Има средньорочну стратегију	r	they started the	accor entra 1		Mytuko	٦						
Годишњи програм пословања	C man Michael Columnia						1						
Измена годишњег програма пословања			Пол.» Мушко				1						
Квартални извештаји предузећа							1						
Консолидовани извештаји општина			Датум име	новања *			ł						-1
Годишња анализа јавних предузећа	Начельници 🔍 🕒		Број одлук	е о именовању *			I						
Извештаји	Ние и презнич	-	Датум исте	ка именовања *				Датум эстока выевошана					
База знања	Емилија Теофиловић	Men				Zersope Cavysaj		03.10.2022.		11	•		
	Чланови градског/општинског већа	6			_		d						
	Plant is reprintent		Dan	датум моницина	Spoj ozryna o) жылардану		Датум истока именевања					
	Mapuja Jenevah		Женско	22.08.2020.	020-25/202	0-01		22.08.2024.	1				
	Душно Миловансвић		Мушно	22.08.2020.	029-25/202	0-01		22.08.2024	1				
	Дубравка Николић		Женоко	22.08.2020.	020-21/202	0.04		22.08.2024	1				

Sam princip unosa je identičan kao i u prethodnim poljima.

Nakon što ste uneli podatke, potrebno je da na vrhu stranice kliknete na dugme **Sačuvaj**.



Ukoliko postoji greška ili nešto od obaveznih podataka nije uneto, sistem će prijaviti grešku i obeležiti polje sa greškom crvenom bojom.


Srednjoročni plan osnivača

Na godišnjem nivou jedinice lokalne samouprave definišu srednjoročne planove.

Svaka jedinica lokalne samouprave kreira srednjoročni plan za sebe, a u pregledu vidi samo svoje godišnje srednjoročne planove, dok zaposleni u Ministarstvu vide srednjoročne planove svih lokalnih samouprava. Lokalna preduzeća imaju mogućnost pregleda srednjoročnih planova osnivača, ali bez mogućnosti da ih menjaju.

Kako bi jedinice lokalnih samouprava pokrenule izradu srednjoročnog plana, potrebno je iz glavnog menija sa leve strane odabrati **Srednjoročni plan osnivača**.

 В Монистерство приврядя 	• × +	- 0 X
← → ○ ▲ Not se	ecure relo®testavitosusionus-pion-of-local-poverment	2 A Q Q 0 0 0 0 0 0 0 -
РЕЛОФ2	Министарство привреде	
Почтия страна Основна подван Среднирочна план очнятна Подвани програм пословна Измина годишнит програма пословна Казрталик извештаја предзећа Информација о стелену	Organopous etes solates 204 205 205 205 207 209 209	ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب ب
усклађености Годишња енализа јавних придузећа Извењитаји	200 201 202	
		~



Nakon ulaska u karticu, potrebno je izabrati godinu za koju želite da unesete srednjoročni plan. Izradu svakog srednjoročnog plana započinjete definisanjem opštih ciljeva, što ćete inicirati klikom na crveno dugme pored, kao na slici ispod.



Potrebno je da prvo unesete **naziv opšteg cilja**, nakon čega je potrebno kliknuti na dugme **sačuvaj** kako bi vam bio omogućen unos efekata opšteg cilja, kao i specifičnih ciljeva.

PERD02	× +				-	٥	×
$\leftarrow \ \rightarrow \ G$	Mot secure relof2test.belit.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	P	îõ	ζ1ι	۵		
РЕЛОФ2	: Министарство привреде			erenciji Caua	s-jis1 Jeren	•	
Почетна страна	Општи циљеви ⊘						
Корисници	Hazed						
Основни подаци	Haske onumer ukrua				8		
Средњорочни п оснивача	Eksion (1			_			
Годишњи програ пословања	сучки т Индикатор општег циља Јединица Извор провере Вредност у Базна Циљана вредност Последња година Солиј сокиш година						
Измена годишњ пословања	мере оазној години година у последниој толанскот периода години						
Квартални изве предузећа	Специфични циљеви + Назив специфичног циља Шифра и назив буџетског						
Консолидовани општина	програма						
Годишња анали предузећа	Заткор		Cavy	eal .			
Извештаји							
База знања							



Nakon što vam polja **efekti i specifični ciljevi** budu aktivni, njihov unos možete izvršiti odabirom crvenog dugmeta pored kategorije koju želite da unesete.

PENO02	× +				-	0	×
$\leftarrow \rightarrow \ \mathtt{G}$	Kot secure relof2test.belit.co.rg/anual-plan-of-local-government/edit/224	0	îð	ζ1	(h		
РЕЛОФ2	: Министарство привреде			tferencij Caus	ja-jis1 Jarvih	÷	
Почетна страна	Општи циљеви ⊘						
Корисници	Назия						
Основни подаци	Назив општег цильа Назив општег цильа						
Средњорочни г оснивача	Féderry 🙃						
Годишњи програ пословања	Индикатор општег циља Јединица Извор провере Вредност у Базна Циљана вредност Последња година мере базној години година у последњи опшни у последњи оп						
Измена годишњ пословања	Години						
Квартални изве предузећа	Назив специфичног циља Шифра и назив буџетског						
Консолидовани општина	програма						
Годишња анали предузећа	Зетеор		Cave	maj			
Извештаји							
База знања							

Kada odaberemo efekte, pojaviće vam se kartica kao na slici ispod.

PERCO2	× +					-	0	×
$\leftarrow \rightarrow \ \mathbf{G}$	Not secure relof2test.bel	it.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	b	10	ţ):	۲		
РЕЛОФ2	: Министарство	привреде			ferencij Caus	a-jis1 Jeneh		
Почетна страна	Општи циљеви	Индикатор општег цилла						
Корисници	Назие							
Основни подаци	Назия спштег циља Назив општег циља	Јединица мере						
Средњорочни г оснивача	Education	Извор провере						
Годишњи програ пословања	Индикатор општег циља	Вредност у базној години	едња година					
Измена годишњ пословања			акот периода					
Квартални изве предузећа	Назив специфичног циља Ц	Базна година						
Консолидовани општина		Циљана вредност у последњној години						
Годишња анали предузећа		Последна година плана 2014	Servope	Cavy				
Извештаји								
База знања		затвори Сачувај						



Nakon što unesete sve potrebne podatke, potrebno je kliknuti na dugme **sačuvaj** kako bi vam sistem prihvatio unos.

Unos **specifičnih ciljeva** započinjete na isti način - odabirom crvenog dugmeta, nakon čega će vam se pojaviti ekran kao na slici ispod.



Nakon unosa **naziva specifičnog cilja i šifre/naziva budžetskog cilja** klikom na dugme **sačuvaj** aktiviraće vam se polje **indikator specifičnog cilja**, kao i polje **mere**.

E 200039	× +				-	0	×
$\leftarrow \ \rightarrow \ {\tt C}$		P	îð	ζ1	۲	8	
РЕЛОФ2				erencija Caza J	-jis1 Ieren		
Почетна страна	Општи циљеви 🖉						
Корисници	librat Attraducat/ raba						
Основни подаци	Назив циља			_			
Средњорочни г оснивача	Ulindpo in kasele dyuetosot nporpaiwa 2202						
Годишњи програ пословања	Индикатор специфичног циља 😝						
Измена годишн пословања	Индикатор Јединицизвор провере Вредност у Базна Циљана Циљана вредностЦиљана вредност специфичног циља мере базној години година вредност у удругој години у трећој години						
Квартални изве предузећа	првој години						
Консолидовани општина	Назив мере						
Годишња анали предузећа	Затвори		Сачув	mj -			
Извештаји							
База знања							



Unos **indikatora specifičnih ciljeva** vrši se klikom na crveno dugme pored, nakon čega će vam se pojaviti maska za unos podataka kao na slici ispod.

PE/1002	×	+				-	٥	×
$\leftarrow \ \rightarrow \ \mathbf{G}$	A Not secure	relof2test.belit.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	P	ŝ	£°≊	6	8	
РЕЛОФ2	i Ma	Megnatop cheandward unha		konfer	encija Cawa Ja	ila1 swh	*	ወ
Почетна страна	Onu							
Корисници		Јединица мере						
Основни подаци	Назив специфичног в Назив циља	Извор провере						
Средњорочни г оснивача	Шифра и назие бурет 2202	Базна година						
Годишњи програ пословања	Индикатор спец							
Измена годишн пословања	Индикатор специфичног ци	вредност у оазној години						
Квартални изве предузећа	Mere 🛖	Циљана вредност за прву годину			-			
Консолидовани општина	Назив мере	Циљана вредност за другу годину			_			
Годишња анали предузећа			-	Cavysaj				
Извештаји	_	Циљана вредност за трећу годину		_				
База знања		Затвори Сачувај						

Po istim principu vrši se unos mera.

C 2 PE/1002	×	+				-	8	×
$\leftarrow \rightarrow \ {\tt C}$	Not secure	relof2test.belit.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	0	ŝ	ζ±	۲		
РЕЛОФ2	Е Ми	Hazel Mege		konfe	caua .	rjis1 Jenuti	*	ው
Почетна страна	Onu							
Корисници		Основне информације +			-			
Основни подаци	Назив специфичног в Назив циља	Огдал III Период Извор Проценени износ Шифра sektor organa спровођења финансирања Прва Друга Трећа програмске обдочогал za година година година активности						
Средњорочни г оснивача	Шифра и назие бурет 2202	sprovodjenje или пројекта (koordinaciju gerevedinacija)						
Годишњи програ пословања	Индикатор спец	mere Munustrations watch						
Измена годишн пословања	Индикатор специфичног ц	Назив Јединица Извор Базна Вредност Циљана Циљана Циљана инсинатора мере полекте голина у вредност вредност вредност						
Квартални изве предузећа	Mere	мере провере година рузарећу за розу за трећу години годину годину годину						
Консолидовани	Назив мере	Активност +						
Годишња акали предузећа		Назив Локално Рок Извор Процењени износ Шифра активноти јавно завршеткфинакирања Прва Друга Трећа програмске предузећежткирности година година година година сти		Canya	4			
Извештаји		одговорно или за пројекта	-	_	_			
База знања		реализацију активности						
		Зитворя Сачувај -						



Kako bi se aktivirala polja osnovne informacije, indikatori mera i aktivnosti, potrebno je da unesete naziv mere i da kliknete na dugme sačuvaj.



Kada kliknete na crveno dugme pored neke od kategorija, pojaviće vam se polja za unos tih podataka, kao na slikama ispod:

Unos osnovnih informacija mere

PEACO2		x +				-	0	×
$\leftarrow \rightarrow \ C$	Not s	ecure relof2test.belit.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	0	îô	ζ1	۲		
	1	M		konfe				Ф.
	Vive	opraws www.centops.opraws						
Корисници Основни полать	Назив Пер	пеана спровођења до 2014		I				
Средњорочни г оснивача	Шнора и 2202 Изе	юр финансирања		I				
Годишњи програ пословања Измена годишњ	Индик Уку	пна процена у првој години						
пословања Квартални изве предузећа	специ	пна процена у другој години		l				
Консолидовани општина	Назив Уку	пна процена у другој години		l				
Годишња анали предузећа Извешдеји	Ши	фра програмске активности или пројекта		eyna	1			
База знања		Затвори Сачув	aj					
		Затвори Сенузај -						



Unos indikatora mera

PERCO2	× +			-	0	×
$\leftarrow \rightarrow \ C$	A Not secure relof2test.belit.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	0 10	ζa	۵		
РЕЛОФ2	Tapes			la1 me	2	ტ
Почетна страна			_			
Корисници	Базна година					l
Основни подаци	Јединица мере					
Средњорочни г оснивача						
Годишны програ пословања	Vasop nposepe					l
Измена годишна пословања	Вредност у базној години		_			l
Квартални изве предузећа	Влалилит за плач голних плана					
Консолидовани општина	upsymmet ou npuy rogenry minimi					
Годишња акали предузећа	Вредност за другу годину плана					
Извештаји	Вредност за трећу годину плана					
База знања	Затара	Cavy	saj			

Unos aktivnosti

PE/D02	× +			-	0	×
< → C Q	Not secure relof2test.belit.co.rs/anual-plan-of-local-government/edit/224	îô	ζa	۲		
РЕЛОФ2	Haale activelycols	ed				ڻ.
Почетна страна						
Корисници	Локално јавно предузеће одговорно за реализацију активности	1				
Основни подаца Назив	Рок завршетка активности	1				
оснивача 2202 Годишњи програ пословања	Извор финансирања	ł				
Измена годишн пословања специ	Преа година	I				
Квартални изве предузећа Меге Консолидовани Назије	Друга година	1				
Годицења анали предузећа	Трећа година		aj			
Извештаји	Шифра програмске активности или пројекта	1				
База знања	Затворя Санувај					

Godišnji program poslovanja - iniciranje

Kako bi preduzeća započela unos godišnjeg programa poslovanja, potrebno je iz glavnog menija sa leve strane odabrati **Godišnji program poslovanja**.

PEI/02 Memory page page page Memory page page page page page page page page			
Paratia Paratia Construct Paratia Paratia Paratia	РЕЛОФ2	Министарство привреде	konferencije preduzence4 🚨 🕐
Oction Higgan Page 303 Considering and	Почетна страна	Година 2014	~
Oppose Process Page 2019 Torpus Process False 2019 Round Topper Process False 2019	Основни подаци	Година: 2015	ØO -
Statustication Rate 201 Monicipation Strepting Rate 2014 Apparting Approximation Rate 2014	Среднорочни план	Годиник 2016	00 -
Импентации Поправа Пална 2019 Карулари Карирани Пална 2019 Карирани Пална 2012	Горналые програм послования	Fogenes 2017	Ø0 -
Registral organization Rume 2019 Reserving Rume 2019 Base senat Rume 2019 Rume 2019 Rume 2019 Rume 2019 Rume 2019 Rume 2019 Rume 2019	Измена годишњег програма пословања	Години 2018	
Analysis Tapes 202 Sea Seas Falses 202 Falses 202 Falses 202 Falses 202 Falses 202	Каарталын извештаји	Figurea 2019	*
Sate years Pagewa 2023 False 2023 Pagewa 2023 Pagewa 2023 Pagewa 2023 Pagewa 2024 Pagewa 2024	Извештаји	Година 2020	00 -
Fauna 2022 Figuna 2023 Figuna 2024	Извештаји База знања	Pagees 2023	00 -
Figure 2023 Figure 2024		Figures 2022	
Paper 204		Родина 2023	00 -
		Fogenek 2024	ØO -

Za odabranu godinu za koju javno preduzeće želi da kreira godišnji program poslovanja postoji opcija **Dodaj novi plan preduzeća**.

Foguesa: 2018	~
Година: 2019	~
Година: 2020	~
Fogees: 2021	v
Fedgene: 2022	- ON
Feggees: 2023	Start can use spanish y



Takođe, za nacionalna preduzeća postoji mogućnost učitavanja struktuiranog XML fajla koji je kreiran kroz ERP rešenje, koje nacionalno preduzeće poseduje, i koji u sebi nosi podatke o godišnjem planu preduzeća.

Години: 2018	~
Години: 2019	~
Година: 2020	~
Figures: 2021	~
Fogenea 2022	20 ×
Fogunes: 2023	Utility wery place predictions

Godišnji program poslovanja – uvoz podataka

Kako bi sistem prihvatio unos iz ERP sistema, potrebno je da podaci budu prilagođeni XML šablonu prema instrukcijama ispod.

Popunjavanje godišnjeg plana preduzeća kroz XML

Node ContractAnualProgrammeGoalKeyActivity:

Name – polje sadrži opis aktivnosti:

AnualProgrammeGoalName: Polje sadrži ime cilja (iz istog XML dokumenta) (Node: Contractannual ProgrammeGoal, polje Name je izvor vrednosti ovog polja)

Node ContractAnualProgrammeGoalKeyActivity:

Name: Ime sadrži naziv ocene, treba da ima jednu od sledećih vrednosti:

- Analysis of a potential new product/service
- Analysis of the increase in production
- Target market sanalysis
- Competition analysis
- Markets share evaluation
- Sales plan
- Improvement of marketing strategy
- Ili proizvoljna vrednost

Description: Polje treba da sadrži opis unetog pokazatelja.



Node: ContractAnualProgrammeRiskCriteria

Name: Sadrži ime rizika (Slobodan unos)

PossibilityOfRiskName: Mogućnost rizika, treba da ima jedno od sledećih vrednosti:

- Niska verovatnoća
- Umerena verovatnoća
- Velika verovatnoća

Risk Effect Name: Efekat rizika, treba da ima jedno od sledećih vrednosti:

- Nizak efekat
- Umeren efekat
- Visok efekat

Planned Activities In Case Of Risk: Slobodan unos

Node: ContractBusinessProcessActivity

Name: Slobodan unos

Node: ContractCorporateGovernanceActivity

Name: Slobodan unos

Node: ContractAnualProgrammeGoal

Name: Slobodan unos, naziv cilja (Koristi se kao izvor vrednosti u istom XML-u!) Indicator: Slobodan unos IndicatorValueN: Broj (delimiter decimala je '.') IndicatorValueNPO: Broj (delimiter decimala je '.') IndicatorValueNPT: Broj (delimiter decimala je '.') SourceofCheck: Slobodan unos BaseYear: broj (bazna godina)



Node: BussinessIndicatorContract

IndicatorTypeName: Polje uzima jednu od sledećih vrednosti

- Total capital
- Total assets
- Total income
- Operating expenses
- Business result
- Net result
- Numberofemployeesper date
- Average net salary
- Investments

PlanNth: Broj (delimiter decimala je '.')

Node BusinessIndicators bi trebalo da ima svih 9 indikatora, tj. 9 node-ova u kome su uneti dati indikatori i njihove planirane vrednosti

Node: ContractAnualProgrammeSimpleBusinessIndicator

PlanN: Broj (delimiter decimala je '.')

Anual Programme Simple Business Indicator Type Name: Polje uzima jednu od sledećih vrednosti

- EBITDA
- ROA
- ROE
- OperativeCashFlow
- Loan
- Liquidity
- CashIncomeEarningPercentage

Node ContractAnualProgrammeSimpleBusinessIndicators bi trebalo da ima svih 7 indikatora, tj. 7 node-ova u kome su uneti dati indikatori i njihove planirane vrednosti



Node: ContractAnualProgrammeCreditDebts

Anual Programme Credit Debt TypeName: Polje uzima jednu od sledećih vrednosti:

- AnualProgrammeCreditDebtWithoutGuarantee
- AnualProgrammeCreditDebtWithGuarantee
- AnualProgrammeTotalCreditDebt

PlanOnN: Broj (delimiter decimala je '.')

Node ContractAnualProgrammeCreditDebts bi trebalo da ima sva 3 indikatora, tj. 3 node-a u kome su uneti dati indikatori i njihove planirane vrednosti

Node: ContractAdditionalIndicator

AdditionalIndicatorTypeName: Polje uzima jednu od sledećih vrednosti

- Subsidies
- OtherBudgetIncomes

PlanNth: Broj (delimiter decimala je '.')

Node: ContractAnualProgrammePlannedActivity

Name: Polje je slobodnog unosa

AnualProgrammeGoalName: Polje sadrži ime cilja (iz istog XML dokumenta) (Node: ContractAnualProgrammeGoal, polje Name je izvor vrednosti ovog polja)

Node: ContractGIAccountValueExpenditures

Value: Broj (delimiter decimala je '.')

GlAccountSpecificationName: Polje ima jednu od sledećih vrednosti (po strukturi bilansa stanja) (ili vrednost prve kolone ili vrednost druge kolone)

AKTIVA	
A. UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001
B. STALNA IMOVINA (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002
I. Nematerijalna imovina (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003
1. Ulaganja u razvoj	0004
2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	0005
3. Gudvil	0006
4. Ostala nematerijalna imovina	0007
5. Nematerijalna imovina u pripremi	0008
6. Avansi za nematerijalnu imovinu	0009
II. Nekretnine, postrojenja i oprema (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010
1. Zemljište	0011
2. Građevinski objekti	0012
3. Postrojenja i oprema	0013
4. Investicione nekretnine	0014
5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema	0015
6. Nekretnine, postrojenja i oprema u prirodi	0016
7. Ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0017
8. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu	0018
III. Biološka sredstva (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019
1. Šume i višegodišnji zasadi	0020
2. Osnovno stado	0021
3. Biološka sredstva u pripremi	0022
4. Avansi za biološka sredstva	0023



IV. Dugoročni finansijski plasmani 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033	0024
1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	0025
2. Učešća u kapitalu pridruženih pravnih lica i zajedničkim poduhvatima	0026
 Učešća u kapitalu ostalih pravnih lica i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju 	0027
4. Dugoročni plasmani matičnim i zavisnim pravnim licima	0028
5. Dugoročni plasmani ostalim povezanim pravnim licima	0029
6. Dugoročni plasmani u zemlji	0030
7. Dugoročni plasmani u inostranstvu	0031
8. Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća	0032
9. Ostali dugoročni finansijski plasmani	0033
V. Dugoročna potraživanja (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034
1. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	0035
2. Potraživanja od ostalih povezanih lica	0036
3. Potraživanja po osnovu prodaje na robni kredit	0037
4. Potraživanja za prodaju po ugovorima o finansijskom lizingu	0038
5. Potraživanja po osnovu jemstva	0039
6. Sporna i sumnjiva potraživanja	0040
7. Ostala dugoročna potraživanja	0041
V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0042
G. OBRTNA IMOVINA (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043
I. Zalihe (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044
1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	0045
2. Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge	0046
3. Gotovi proizvodi	0047



4. Roba	0048
5. Stalna sredstva namenjena prodaji	0049
6. Plaćeni avansi za zalihe i usluge	0050
II. Potraživanja po osnovu prodaje (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051
1. Kupci u zemlji, matična i zavisna pravna lica	0052
2. Kupci u inostranstvu, matična i zavisna pravna lica	0053
3. Kupci u zemlji, ostala povezana pravna lica	0054
4. Kupci u inostranstvu, ostala povezana pravna lica	0055
5. Kupci u zemlji	0056
6. Kupci u inostranstvu	0057
7. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	0058
III. Potraživanja iz specificnih poslova	0059
IV. Druga potraživanja	0060
V. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha	0061
VI. Kratkoročni finansijski plasmani (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062
1. Kratkoročni krediti i plasmani - matična i zavisna pravna lica	0063
2. Kratkoročni krediti i plasmani - ostala povezana pravna lica	0064
3. Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji	0065
4. Kratkoročni krediti i zajmovi u inostranstvu	0066
5. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	0067
VII. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	0068
VIII. Porez na dodatu vrednost	0069
IX. Aktivna vremenska razgraničenja	0070
D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071
Ð. VANBILANSNA AKTIVA	0072



PASIVA	
A. KAPITAL (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) >= 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401
I. Osnovni kapital (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402
1. Akcijski kapital	0403
2. Udeli društava sa ograničenom odgovornošću	0404
3. Ulozi	0405
4. Državni kapital	0406
5. Društveni kapital	0407
6. Zaduženi udeli	0408
7. Emisiona premija	0409
8. Ostali osnovni kapital	0410
II. Upisani, a neuplaćeni kapital	0411
III. Otkupljene sopstvene akcije	0412
IV. Rezerve	0413
V. Revalorizacione rezerve po osnovu revalorizacije nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	0414
VI. Nerealizovani dobici po osnovu hartija od vrednosti i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata (potražna salda računa grupe 33 osim 330)	0415
VII. Nerealizovani gubici po osnovu hartija od vrednosti i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata (dugovna salda računa grupe 33 osim 330)	0416
VIII. Neraspoređeni dobitak (0418 + 0419)	0417
1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0418
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0419
IX. Učešće bez prava kontrole	0420
X. Gubitak (0422 + 0423)	0421
1. Gubitak ranijih godina	0422
2. Gubitak tekuće godine	0423

$\bullet \bullet \bullet \bullet$

B. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE (0425 + 0432)	0424
I. Dugoročna rezervisanja (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425
1. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	0426
2. Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	0427
3. Rezervisanja za troškove restruktuiranja	0428
4. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	0429
5. Rezervisanja za troškove ljudskih sporova	0430
6. Ostala dugoročna rezervisanja	0431
II. Dugoročne obaveze (0433 + 0434 +0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432
1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	0433
2. Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima	0434
3. Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima	0435
4. Obaveze po emitovanju hartija od vrednosti u periodu dužem od godinu dana	0436
5. Dugoročni krediti i zajmovi u zemlji	0437
6. Dugoročni krediti i zajmovi u inostranstvu	0438
7. Obaveze po osnovu finansijskog lizinga	0439
8. Ostale dugoročne obaveze	0440
V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	0441
G. KRATKOROČNE OBAVEZE (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442
I. Kratkoročne finansijske obaveze (0444 + 0445 +0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443
1. Kratkoročni krediti od matičnih i zavisnih pravnih lica	0444
2. Kratkoročni krediti od ostalih povezanih pravnih lica	0445
3. Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji	0446
4. Kratkoročni krediti i zajmovi u inostranstvu	0447
5. Obaveze po osnovu stalnih sredstava i sredstava obustavljenog poslovanja namenjenih prodaji	0448



6. Ostale kratkoročne finansijske obaveze	0449
II. Primljeni depoziti, avansi i kaucije	0450
III. Obaveze iz poslovanja (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451
1. Dobavljači - matična i zavisna pravna lica u zemlji	0452
2. Dobavljači - matična i zavisna pravna lica u inostranstvu	0453
3. Dobavljači - ostala povezana pravna lica u zemlji	0454
4. Dobavljači - ostala povezana pravna lica u inostranstvu	0455
5. Dobavljači u zemlji	0456
6. Dobavljači u inostranstvu	0457
7. Ostale obaveze iz poslovanja	0458
IV. Ostale kratkoročne obaveze	0459
V. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	0460
VI. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	0461
VII. Pasivna vremenska razgraničenja	0462
D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) >= 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) >=0	0463
Ð. UKUPNA PASIVA (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) >= 0	0464
E. VANBILANSNA PASIVA	0465



Node: ContractGIAccountValueProfitExpenditures

Value: Broj (delimiter decimala je '.')

GIAccountSpecificationName: Polje ima jednu od sledećih vrednosti (po strukturi bilansa uspeha)(ili vrednost prve kolone ili vrednost druge kolone)

PRIHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA	
A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001
I. Prihodi od prodaje robe (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002
1. Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu	1003
 Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu 	1004
 Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu 	1005
4. Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu	1006
5. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1007
6. Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu	1008
II. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009
 Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu 	1010
 Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu 	1011
 Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu 	1012
 Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu 	1013
5. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1014
6. Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i usluga na inostranom tržištu	1015



III. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	1016
IV. Drugi poslovni prihodi	1017

RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA	
B. POSLOVNI RASHODI (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) >= 0	1018
I. Nabavna vrednost prodate robe	1019
ll Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	1020
III. Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	1021
IV. Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	1022
V. Troškovi materijala	1023
VI. Troškovi goriva i energije	1024
VII. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	1025
VIII. Troškovi proizvodnih usluga	1026
IX. Troškovi amortizacije	1027
X. Troškovi dugoročnih rezervisanja	1028
XI. Nematerijalni troškovi	1029
V. POSLOVNI DOBITAK (1001 - 1018) >= 0	1030
G. POSLOVNI GUBITAK (1018 - 1001) >= 0	1031
D. FINANSIJSKI PRIHODI (1033 + 1038 + 1039)	1032
I. Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi (1034+ 1035 +1036 + 1037)	1033
1. Finansijski prihodi od matičnih i zavisnih pravnih lica	1034
2. Finansijski prihodi od ostalih povezanih pravnih lica	1035
3. Prihodi od učešća u dobitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata	1036



4. Ostali finansijski prihodi	1037
II. Prihodi od kamata (od trećih lica)	1038
III. Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	1039
Ð. FINANSIJSKI RASHODI (1041 + 1046 + 1047)	1040
I. Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima i ostali finansijski rashodi (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041
1. Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	1042
2. Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima	1043
3. Prihodi od učešća u dobitku pridruženih pravih lica i zajedničkih poduhvata	1044
4. Ostali finansijski rashodi	1045
II. Rashodi kamata (prema trećim licima)	1046
III. Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	1047
E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1032 - 1040)	1048
Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1040 - 1032)	1049
Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE Po fer vrednosti kroz bilans uspeha	1050
I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE Po fer vrednosti kroz bilans uspeha	1051
J. OSTALI PRIHODI	1052
K. OSTALI RASHODI	1053
L. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054
LJ. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055
M. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE Računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda	1056



N. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, RASHODI PROMENE Računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda	1057
NJ. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058
0. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059
P. POREZ NA DOBITAK	
I. Poreski rashod perioda	1060
II. Odloženi poreski rashodi perioda	1061
III. Odloženi poreski prihodi perioda	1062
R. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	1063
S. NETO DOBITAK (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064
T. NETO GUBITAK (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065
I. Neto dobitak koji pripada manjinskim ulagačima	1066
II. Neto dobitak koji pripada većinskom vlasniku	1067
III. Neto gubitak koji pripada manjinskim ulagačima	1068
IV. Neto gubitak koji pripada većinskom vlasniku	1069
V. Zarada po akciji	
1. Osnovna zarada po akciji	1070
2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	1071



Node: Contract Cash Flow Position Revenues

Value: Broj (delimiter decimala je '.')

CashFlowPositionSpecificationName: Polje ima jednu od sledećih vrednosti (po strukturi izveštaja toka podataka)(ili vrednost prve kolone ili vrednost druge kolone)

A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	3001		
1. Prodaja i primljeni avansi			
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti			
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	3004		
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)			
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	3006		
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	3007		
3. Plaćene kamate	3008		
4. Porez na dobitak	3009		
5. Odlivi po osnovu ostalih javnih prihoda	3010		
III. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)			
IV. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (II-I)	3012		
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	3013		
1. Prodaja akcija i udela (neto prilivi)			
 Prodaja nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava 	3015		
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)	3016		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	3017		
5. Primljene dividende	3018		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	3019		



1. Kupovina akcija i udela (neto odlivi)	3020
 Kupovina nematerijane imovine, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava 	3021
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)	3022
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	3023
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja (II-I)	3024
V. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA	
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	3025
1. Uvećanje osnovnog kapitala	3026
2. Dugoročni krediti (neto prilivi)	3027
3. Kratkoročni krediti (neto prilivi)	3028
4. Ostale dugoročne obaveze	3029
5. Ostale kratkoročne obaveze	3030
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 6)	3031
1. Otkup sopstvenih akcija i udela	3032
2. Dugoročni krediti (odlivi)	3033
3. Kratkoročni krediti (odlivi)	3034
4. Ostale obaveze (odlivi)	3035
5. Finansijski lizing	3036
6. Isplaćene dividende	3037
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	3038
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (II-I)	3039
G. SVEGA PRILIV GOTOVINE (3001 + 3013 + 3025)	3040
D. SVEGA ODLIV GOTOVINE (3005 + 3019 + 3031)	3041
Ð. NETO PRILIV GOTOVINE (3040-3041)	3042
E. NETO ODLIV GOTOVINE (3041-3040)	3043



Z. GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA (3044)	3044
Ž. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	3045
I. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	3046
J. GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047

Node: Contract Anual Programme Price Analysis Key Determinant

Name: Polje slobodnog unosa

Node: ContractAnualProgrammeBudgetIncomePlan

FirstQuarter: Broj (delimiter decimala je '.') FirstHalf: Broj (delimiter decimala je '.') ThreeQuarters: Broj (delimiter decimala je '.') WholeYear: Broj (delimiter decimala je '.') IncomeType: Dozvoljene vrednosti su 1 (za Subsidues) i 2 (za RestIncome)

Node: ContractLabourCostInstanceValue

Value: Broj (delimiter decimala je '.')

LabourCostValueSpecificationName: Uzima jednu od sledećih vrednosti

Masa NETO zarada (zarada po odbitku pripadajućih poreza i doprinosa na teret zaposlenog)

Masa BRUTO 1 zarada (zarada sa pripadajućim porezima i doprinosima na teret zaposlenog)

Masa BRUTO 2 zarada (zarada sa pripadajućim porezima i doprinosima na teret poslodavca)

Broj zaposlenih po kadrovskoj evidenciji - UKUPNO*

- na neodređeno vreme

- na određeno vreme

Naknade po ugovoru o delu

Broj primalaca naknade po ugovoru o delu*



Naknade po autorskim ugovorima

Broj primalaca naknade po autorskim ugovorima*

Naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima

Broj primalaca naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima*

Naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora

Broj primalaca naknade po osnovu ostalih ugovora

Naknade članovima skupštine

Broj članova skupštine*

Naknade članovima nadzornog odbora

Broj članova nadzornog odbora*

Naknade članovima Komisije za reviziju

Broj članova Komisije za reviziju*

Prevoz zaposlenih na posao i sa posla

Dnevnice na službenom putu

Naknade troškova na službenom putu

Otpremnina za odlazak u penziju

Broj primalaca otpremnine

Jubilarne nagrade

Broj primalaca jubilarnih nagrada

Smeštaj i ishrana na terenu

Pomoć radnicima i porodici radnika

Stipendije

Ostale naknade troškova zaposlenima i ostalim fizičkim licima

Troškovi stručnog usavršavanja



Node: ContractAnualProgrammeDistributionOfProfit

IsProfit: Polje ima vrednost true ili false AmountOfPL: Broj (delimiter decimala je '.') AmountPayedToBudget: Broj (delimiter decimala je '.') ExplanationOfDistribution: Polje za Slobodan unos Year: Broj (treba uzeti vrednost godine, npr: 2020)

Node: ContractAnualProgrammeInvestmentsFromProfit

AmountOfInvestment: Broj (delimiter decimala je '.') Purpose: Polje za Slobodan unos Year: Broj (treba uzeti vrednost godine, npr: 2020.)

Node: ContractAnualProgrammeOrganizationSectorInfo

SectorOrOU: Polje za Slobodan unos NumberOfSystematizedWorkplaces: Ceo broj NumberOfExecutives: Ceo broj NumberOfStaffInHRList: Ceo broj NumberOfFullTimeStaff: Ceo broj NumberOfPartTimeStaff: Ceo broj

Node:ContractAnualProgrammeStaffTypeCount

StaffTypeName: Polje ima jednu od sledećih vrednosti:



VSS	Ako je uneta vrednost jedna	Vrednost Year može imati	
VS	od ovih, vrednost IsStaff može imati vrednost true	vrednost godine za koju se pravi plan ili prethodne	
VKV	ili false	godine (npr. 2020. i 2019.)	
SSS			
KV			
РК	1		
NK			
AgeLessThanThirty	Vrednost IsStaff nema	Vrednost Year može imati	
AgeThirtyToForty	uticaja kod ovih vrednosti	vrednost godine za koju se pravi plan ili prethodne	
AgeFortyToFifty		godine (npr. 2020. i 2019.)	
AgeFiftyToSixty			
AgeOverSixty			
SexMale	Ako je uneta vrednost jedna	Vrednost Year može imati	
SexFemale	od ovih, vrednost IsStaff može imati vrednost true ili false	vrednost godine za koju se pravi plan ili prethodne godine (npr. 2020. i 2019.)	
WorkLessThanFive	Vrednost IsStaff nema	Vrednost Year može imati	
WorkFiveToTen	uticaja kod ovih vrednosti	vrednost godine za koju se pravi plan ili prethodne godine (npr. 2020. i 2019.)	
WorkTenToFifteen			
WorkFifteenToTwenty			
WorkTwentyToTwentyFive			
WorkTwentyFiveToThirty			
WorkThirtyToThirtyFive			
WorkOverThirtyFive			



Node: ContractAnualProgrammeQuaterlyStaffDynamic

QuarterState: Polje ima jednu od vrednosti

(1 - FirstQuarter - 01.01.31.03

2 - SecondQuarter - 01.04-30.06

3 - ThirdQuarter - 01.07-30.09

4 - FourthQuarter - 01.10-31.12) u zavisnosti od željenog kvartala

StartQuarterStaffNumber: Ceo broj

EndQuarterStaffNumber: Ceo broj

 $Node: Contract {\tt Anual Programme Staff Dynamic Value} \\$

BasisOutgressIngress: Polje za Slobodan unos

NumberOfStaff: Ceo broj

QuaterlyStaffDynamicTypeName: Polje ima jednu od sledećih vrednosti

- OutgressOfStaff
- IngressOfStaff

Node: ContractAnualProgrammeVolumePayed

Month: Treba da ima vrednost od 1-12 MassCountType: Treba da ima vrednost od 1-3

- PayedOutMass = 1,
- PlannedMass = 2,
- PlannedPlusBenefitMass = 3

Node: AnualProgrammeVolumePayedValue

OldStaffStaffCount: Ceo broj

OldStaffMassOfEarnings: Broj (delimiter decimala je '.')

OldStaffAverageIncome: Broj (delimiter decimala je '.')

NewStaffStaffCount: Ceo broj

NewStaffMassOfEarnings: Broj (delimiter decimala je '.')

NewStaffAverageIncome: Broj (delimiter decimala je ´.') ExecutivesStaffCount: Ceo broj



ExecutivesMassOfEarnings: Broj (delimiter decimala je '.') ExecutivesAverageIncome: Broj (delimiter decimala je '.')

Node: ContractGetAnualProgrammePaymetToBudgetPlan

MonthOrderNumber: Treba imati vrednost od 1-12 Gross2PayedInNMO: Broj (delimiter decimala je '.') PaymentToBudgetInNMO: Broj (delimiter decimala je '.') PlannedGross2InNBeforeLaw: Broj (delimiter decimala je '.') PlannedGross2InNAfterLaw: Broj (delimiter decimala je '.') PlannedBudgetPaymentInN: Broj (delimiter decimala je '.')

Node: ContractAnualProgrammeIncomeRange

IsPlan: Polje ima vrednost true ili false (false za realizaciju, true za plan) IsOnlyStaff: Polje ima vrednost true ili false (true za zaposlene, false za poslovodstvo)

MinimumGrossIncome: Broj (delimiter decimala je '.')

MaximumGrossIncome: Broj (delimiter decimala je '.')

MinimumNetIncome: Broj (delimiter decimala je '.')

MaximumNetIncome: Broj (delimiter decimala je '.')

Matrica vrednosti node-a AnualProgrammeIncomeRanges	IsPlan	lsOnlyStaff
	true	true
	true	false
	false	true
	false	false



Node: ContractAnualProgrammeCompensation

Month: Treba da ima vrednost od 1-12 Total: Broj (delimiter decimala je '.') PresidentCompensation: Broj (delimiter decimala je '.') MemberCompensation: Broj (delimiter decimala je '.') NumberOfMembers: Ceo broj BudgetPayment: Broj (delimiter decimala je '.') IsPlan: true ili false IsGross: true ili false

Matrica vrednosti node-a ComiteeBoardCompensations	IsPlan	IsGross
	true	true
	true	false
	false	true
	false	false

Node: AnualProgrammeCreditorTotal

OriginalCurrencyCreditBalanceNMOTotalDebit

OriginalCurrencyCreditBalanceNMOLiquidity: Broj (delimiter decimala je '.') DomesticCurrencyCreditBalanceNMOTotalDebit: Broj (delimiter decimala je '.') DomesticCurrencyCreditBalanceNMOLiquidity: Broj (delimiter decimala je '.') OriginalCurrencyCreditBalanceNTotalDebit: Broj (delimiter decimala je '.') OriginalCurrencyCreditBalanceNLiquidity: Broj (delimiter decimala je '.') DomesticCurrencyCreditBalanceNTotalDebit: Broj (delimiter decimala je '.') DomesticCurrencyCreditBalanceNTotalDebit: Broj (delimiter decimala je '.')



Node: ContractAnualProgrammeCreditors

NameOfLoan: Polje za Slobodan unos

OriginalCurrencyName: Polje može imati jednu od vrednosti

- GBP
- EUR
- USD

NationalGuarantee: true ili false

OriginalCurrencyCreditBalanceNMO: Broj (delimiter decimala je '.')

DomesticCurrencyCreditBalanceNMO: Broj (delimiter decimala je '.')

YearOfLoanWithdrawal: datum u YYYY-DD-MMTHH:MM:SS formatu

 $\label{eq:constraint} Repayment Period Without Grace Period: \ datum \ u \ YYYY-DD-MMTHH: MM: SS \ formatu$

GracePeriod: datum u YYYY-DD-MMTHH:MM:SS formatu

FirstPaymentDue: datum u YYYY-DD-MMTHH:MM:SS formatu

InterestRate: Broj (delimiter decimala je '.')

NumberOfRepaymentInAYear: Ceo broj

TotalPrincipal: Broj (delimiter decimala je '.')

TotalInteresRate: Broj (delimiter decimala je '.')

OriginalCurrencyCreditBalanceN: Broj (delimiter decimala je '.')

DomesticCurrencyCreditBalanceN: Broj (delimiter decimala je '.')

IsDomesticCreditor: true ili false

Node: ContractGSWGIAccountValue

Name: Polje za Slobodan unos

Value: Broj (delimiter decimala je '.')

GSWBalanceSheetInstanceName: Polje za Slobodan unos



Node: ContractAnualProgrammePlannedInvestments

Name: Polje za Slobodan unos

StartOfFinancingYear: datum u YYYY-DD-MMTHH:MM:SS formatu EndOfFinancingYear: datum u YYYY-DD-MMTHH:MM:SS formatu TotalProjectValue: Broj (delimiter decimala je '.') Realized: Broj (delimiter decimala je '.')

Node: ContractAnualProgrammeInvestmentFinanceStructure

OwnFunds: Broj (delimiter decimala je '.')

BorrowedFunds: Broj (delimiter decimala je '.')

BudgetFunds: Broj (delimiter decimala je '.')

OtherFunds: Broj (delimiter decimala je '.')

Total: Broj (delimiter decimala je '.')

IsPlan: True ili false (false kada je iznos prema izvoru finansiranja, true kada je planirana vrednost)

FinanceStructureType: Može uzeti jednu od sledećih vrednosti:

- Source vrednost za Prema izvoru finansiranja
- Q1 vrednost za prvi kvartal
- Q2- vrednost za drugi kvartal
- Q3 vrednost za treći kvartal
- 04 vrednost za četvrti kvartal
- Next vrednost za sledeću godinu
- NextNext vrednost za dve godine unapred



Node: Contract Special Purpose Fund

Sponsorship: Broj (delimiter decimala je '.') Donations: Broj (delimiter decimala je '.') HumanitarianActivities: Broj (delimiter decimala je '.') SportActivities: Broj (delimiter decimala je '.') Representation: Broj (delimiter decimala je '.') Advertising: Broj (delimiter decimala je '.') Other: Broj (delimiter decimala je '.') IsPlan: true ili false (false za realizaciju, true za planove) SpecialPurposeFundColumnType: moguće je uzeti jednu od sledećih vrednosti

- Plan vrednost za plan (prošla godina)
- Realisation vrednost za realizaciju (prošla godina)
- PlanQ1 vrednost za plan prvi kvartal
- PlanQ2 vrednost za plan drugi kvartal
- PlanQ3 vrednost za plan treći kvartal
- PlanQ4 vrednost za plan četvrti kvartal

Godišnji program poslovanja – ručni unos podataka

Zaposleni u javnom preduzeću koji koristi softver može da vidi sve prethodne godišnje programe poslovanja, kao i program poslovanja koji se trenutno kreira. Program poslovanja čije je kreiranje u toku korisnik može menjati, poslati na odobrenje i eksportovati u Excel, dok programe koji su već odobreni i usvojeni može samo pregledati i eksportovati u Excel. U softveru postoji posebna opcija za programe poslovanja koji su odobreni i aktuelni (u fazi realizacije) u slučaju potrebe da se radi izmena i/ili dopuna godišnjeg programa poslovanja, odnosno rebalans.

оснивача	1140994.0217			Y
Годишны програм пословања	Formers 2018	8		
Измена годишние програма пословања				
Крартални извештаји предузећа	Брај службенат гласника	Derive Lenders	Станую	
Извештаји	. 1.		Crigender / > 14	
База знања	Година: 2019			÷
	Година: 2020			÷
Годишных програм послованыя	Fogewak 2018			~
Измена годишњег програма пословања	Година 2019			÷
Коартални изоештаји предузећа	Година 2020			~
Извештаји	Fogewar 2021			^
База знања	Epig-Unpediesor macreeso	Jarrys ystapsed	Cranys	
	1	D	Jashpura 🙁 🕲 🐧	

Zaposleni u lokalnoj samoupravi mogu da vide godišnje programe poslovanja svih lokalnih preduzeća čiji su oni osnivači.

Zaposleni u Ministarstvu privrede mogu da vide godišnje programe poslovanja svih preduzeća u Republici Srbiji.


Unos godišnjeg programa poslovanja je podeljen u devet većih celina, a svaka od njih ima svoje podceline:

- Unos analize poslovanja za prethodnu godinu
 - o Procenjeni fizički obim ključnih aktivnosti za godinu N-1
 - o Bilans stanja
 - o Bilans uspeha
 - o Izveštaj o tokovima gotovine
 - o Sprovedene aktivnosti za unapređenje procesa poslovanja
- Unos ciljeva i planiranih aktivnosti
 - o Ciljevi javnog preduzeća za period za koji se odnosi program poslovanja sa ključnim indikatorima ciljeva
 - o Ključne aktivnosti potrebne za dostizanje ciljeva
 - o Analiza tržišta
 - o Rizici u poslovanju i plan/mapa upravljanja rizicima
 - o Analiza ostvarenih indikatora poslovanja
 - o Analiza ostvarenih indikatora poslovanja (nastavak)
 - o Aktivnosti koje javno preduzeće planira da sprovede u cilju unapređenja korporativnog upravljanja
- Unos planiranih izvora prihoda i pozicija rashoda po namenama
 - o Planirani bilans stanja
 - o Bilans stanja
 - o Planirani tokovi gotovine
 - o Analiza cena
 - o Iznos i dinamika prihoda iz budžeta Republike Srbije, AP i JLS
 - o Troškovi zaposlenih
- Planirani način raspodele dobiti, odnosno planirani način pokrića gubitka
 - o Investiciona ulaganja finansirana iz dobiti preduzeća
- Unos plana zarada i zapošljavanje
 - o Broj zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama
 - o Struktura zaposlenih



- o Dinamika zapošljavanja
- o Isplaćena masa zarade, broj zaposlenih i prosečna zarada po mesecima za godinu
- o Plan obračuna i isplata zarada i uplata u budžet za godinu
- o Raspon isplaćenih i planiranih zarada
- o Naknada Nadzornog odbora/Skupštine u neto iznosu
- o Naknada Komisije za reviziju u neto iznosu
- Unos kreditne zaduženosti
 - o Kreditna zaduženost
- Planirane nabavke
 - Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga
- Plan investicija
 - o Plan investicija
- Kriterijumi za korišćenje sredstava za posebne namene
 - o Sredstva posebne namene

РЕЛОФ2	Министарство при	нареде								velof-preduzeos ± ()
Почетна страна	Годицини план рада	* Carrysej a Carrysej a Cresselva								Exchapt y size
Корисници	Унос анализе пословања за > претходну годину	Р. б. Расна прокланда услуга	J.M.	Demagneer 2018	Tran 2017	Apropria 2017	finan 2018	Ingeni		
Основни подаци	Унос цильева и	1.1	1				,	8 (5,40	10.40	10(7/6)
Среднорочня план оснивана	лланираних > активности	1 Have rowned to your	лединица мире	Dersapero	finax.	Papouesa.	Times .	August	Magnet	August
Гедицини програм послованы	Унос планираних	Engel worke detailering offers and	weekoche							
Измена годяшњег програма пословања	извора прихода и позиција раскода по наменама	Optional design of the statement	an Trademont Tax And Programmy 19-1							
Крартални извештаји предузећа	Планирани начин	Унос текста за процениени ф	резичное обник 2011							
Извештаји	расподеле добити, односно > планирани начеля									
База знања	norgana ryterika									
	SIDIDA H 3									
	Унос кредитне эадужености									
	Планиране >									
	Планинестиције >	N								
	Критеријуми за корлшћење средстава за посебне намене		4							



Napomena: Gore navedena struktura pobrojanih obrazaca je za godišnje programe poslovanja zaključno sa 2021. godinom. Odabirom 2022. godine sistem će vam ponuditi sve obrasce u skladu sa izmenama nastalim od 2022. godine.

Odabir celina se nalazi u meniju, kao na slici ispod.



Dodatni alati za upravljanje godišnjim programom poslovanja uključuju sledeće opcije koje se dobijaju odabirom nekog od obrazaca:

Преткодни Сачувај и следећи



Opcija Prethodni vam otvara obrazac koji je pre onog koji vam je trenutno otvoren.

Sačuvaj služi kako biste sačuvali obrazac na kojem radite. Napominjemo da svaki obrazac treba posebno sačuvati.

Opcija **Sačuvaj i sledeći** se koristi kako bi vam sistem sačuvao ono što ste unosili i nakon toga otvorio naredni obrazac.

Takođe, sistem podržava i opciju **eksport u XLXS** kako biste obrazac koji vam je trenutno otvoren mogli da dobijete i u XLSX formatu.

U narednom delu korisničkog uputstva opisaćemo vam unos podataka u svim obrascima.

PROCENJENI FIZIČKI OBIM KLJUČNIH AKTIVNOSTI

Procenjeni fizički obim ključnih aktivnosti unosite odabirom dugmeta dodaj novi fizički obim aktivnosti. Nakon toga pojaviće vam se polje za unos podataka (naziv, j.m., plan, indeks realizacije). Ponovnim odabirom dugmeta procenjeni fizički obim ključnih aktivnosti dobićete novu liniju koju možete da popunite. Ispod unosa ovih podataka nalazi vam se polje u kome je predviđen unos narativnog dela. U krajnjem desnom uglu postavljeno je "info dugme" - klikom na to dugme se dobijaju neka detaljnija objašnjenja o načinu popunjavanja odgovarajućeg polja.

Processer promote of C A Not of	euro x +	06.75 °ersol wo	nk programmes/ansi	al work pro	pamme, bhysica	i volume a	ictivity.				P	A 9. 94	•	G 10	-	0	×
РЕЛОФ2	Министарство пр	ризреде											kor	ferencija pres	Acrece4	1	•
Почетна страна	Годишњи план рада	Corysa	Canyou a created	× .											0	konspr y	alax.
Основни подаци	Vioc ananatze nocnosania za	- 15	Passe Spectrum	al young		J.M.	Ocraspese 2015	fram	114 13	progress accession of 2016	finae 2017	Tenaner					
Среднорочни план оснивача	Унос цильева и	1	1			1	4				2	104	104	12-07-93			
Годишны програм послованыя	планираних Э активности	, Date	none decorrece others a	an Talanci (Ta													-
Улмена годишњег програма пословања Каартални извештаји придузећа	Унос планираних извора прихода и позиција раскода по наменама	, Rpours	uesan darcamaca ofien	e schepenere e	истивности за г	Copiery H-1											
Извештаји	Планирани начин расподеле добити.																
6410 24244	односно Э планирани начини покрића тубитка	·															-
	Унос плана зарада у и запошљавање	>															
	Унос кредитие эздужености	2															
	Планиране э	>															
	Планинаестиције Э																
	Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене	•															



BILANS STANJA

Bilans stanja na dan 31.12. popunjavate unosom podataka prema AOP pozicijama. Sve međuzbirove vam sistem sam računa.

РЕЛОФ2	Министарство пр	нареде					konferencija preduzece4	. ల
Почетна страна	Годишњи план рада	Претнория Сане	рад Сануаці и спедати				(acre	ipt y dia
Основни подаци	Унос анализе пословања за	Биланс станы	а на дан 31.12.2016				y 00	10 gent
Среднорочны план оснивана	претводну годину	Срупа рачуна, рачун	fronzes	A07	Phase 01.01.01.12.2016	Pearsonapja (11.0121.12.2016		
Годишны програм послована	планираних Э		Actuma					
Измена годишњег програма пословања	Укос планираних извора прихода и		A. Itsecawa a wayntahawa katurtan	0001	Draw	PesMacyja		
Кварталын извештајн предузећа	по наменама		6. CTatwa awagewa (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0054)	0002	0 0	Parring (s. D		
енштаји Планира расподе	Планарана начани расподеле добити,		1. Henustepujarina vesterna (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003	Pose D	Participants D		
5433 24844	односко планирани начан покрића пубитка	010 at April 019	1. Улагања у развој	0004	Draw	Pessoara		
	Унос плана зарада •	011,012 # 240 019	 Концесија, патенти, лиценца, робне и услужне мариа, софтвер и остала права 	0005	Dian	Pentraiaga		
	Унос кредитие >	013 at geo 019	3. 7удинт	0006	Ωne=	Printesingla		
	Планиране >	014 at Jano 019	4. Octiaria vesvaltegorgativa etectoriva	0007	План	Реализација		
	Планинестиције э	015 at 200 019	5. нематеријатна имовина у притреми	0008	Draw	Реализација		
	Критеријуми за коришћење средстава за	016 ar geo 019	5. Лаанси за нематеријатну иновину	0009	Draw	Peanesiurja		
	No. of the second					Disasso no 10	+ 1-10 (p.12)	< >

Zbog brzine učitavanja podataka bilans se u sistemu može podeliti/prikazati na nekoliko strana. Broj prikaza po strani birate odabirom stavki po strani u donjem desnom uglu ekrana. Ovo pravilo prikaza na više strana važi za većinu obrazaca kako ne bi došlo do sporog odaziva sistema. Naravno, ovaj broj možete da povećate.

Ставки по	10	-	1 - 10 од 139	<	>
страни					



BILANS USPEHA

Bilans uspeha za period popunjavate unosom podataka prema AOP pozicijama. Sve međuzbirove vam sistem sam računa.

PE/10@2	Министарство при	ивреде						10			
Почетна страна	Годишњи план рада	* претидни Сач	eal Carryad a contrage				6×	которт у кіся			
Основни подвци	Унос анализи пословања за	Биланс успех	а за период 01.01-31.12.2016		,	у 000 денар					
Среднорочни план оснивача	Terr unberg rigery	Types propes, prope	(trange)	A09	Ptue-01.01-21.12 2014	Persenage 04.01.01.02.2014					
Годишные програме воспованые	планираних Э активности		Принеди из редовног послованы								
Измена годишњег програма пословања	нека годишњег програма повања оталим изекштвји дузећа по наменама	60 до 65 осни 62 # 63	А. Пословни приходи (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1881	0	Partmants D					
Квартални извештаји предузећа			1. Rowstate og ripodaje pode (1803 + 1054 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1862	1	Participi D					
ecurtipe Chases pacing pacing pacing	Планарана качны расподеле добати,	600	 Приходи од продије робе матичнити и зависнити провнити лицина на докаћени тринцту 	1003	(Trav	Pranosoja					
6010 24040	планирани начин покрића губитка	601	 Приноди од тродије робе матичник и зависники правним лицина на иностраном трикциту 	1004	Draw	Peshalageja					
	нос плана зарада у и запошљавање	602	 Принади од продаје робе осталини порезанини провните лициниз на докаћини трикциту 	1005	These .	Provocuja					
	Носкредитие задужености	603	4. Приходи од продаје робе осталини повезанини правним лицима на иностраном трикциту	1006	Draw	Pratricipija					
	Chavepave >	604	5. Принцин од гродије робе на домаћем триницту	1007	Draw	Руклизира					
	Планинестиције э	605	в. Принцина, продаја робе на иностраном трнициту	1008	Draw	Pesnosoja	Protocola				
	критеријуми за коришћење средствеа за		8. Приходи од продаје производа и услуга (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	0	Protostacija D					
	посебне намене					Crassiens Mb · ·	10.075	< >			

IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

Izveštaj o tokovima gotovine popunjavate unosom podataka prema AOP pozicijama. Sve međuzbirove vam sistem sam računa.

РЕЛОФ2	Министарство пр	мареде			konferencija preduzece4			
Почетна страна	Годишные план рада	[*] Ppetroper Cerysel Cerysel + crophe				Excerneger y allow		
Основни подван Сентрилостии план	Унос анализе пословања за претводну годину	Извештај о токовима готовине				у 000 дена		
снивача Годишни програм	Тнос цильтва и планираних Э актибности	Provide	405	Press (1. (171.12, 2014)	Protecting (0.01-01-02, 2016			
Азмена годишњег програма тословања	Унос планираних извора прихода и	А. Токове готовние из пословних активности						
Квартални извештаји гредузећа	позиција раскода по наменама	1. Приливи готовиче из пословних активности(7 до 3)	3001		Pentrasap D			
ларанатаји	Планарания начали расподеле добития,	1. Продаја и примљени аванси	3082	План	Рыловир			
1433 24043	nnavepave varies novpeña rytertxa	2. Примънне камате из пословних активности	2003	План	Pedelsaga			
	Нос плана зарада у	3. Осталь приливи из редляног пословања	3004	План	Pedrosaja			
	Умос кредитие э	В. Одливи готовние из пословних эктивности (1 до 5)	3005	0	Parring (p) D			
	Планиране >	1. Истоне добављачена и дате аванси	ам добављанка и для аванси 3006 План. Реализација					
	План инвестиције Э	2. Заради, накноди зарада и остали лични расходи	3007	Влан	Petrologi			
	Критеријми за коришћење средстава за	3. Orañese canate	3008	План	Printesauja			
	nocefier wasnesse	4. Dopes na gofartae	3009	Draw	Peanesage			
					Converts No 1-1746.00	< >		



SPROVEDENE AKTIVNOSTI (ZA UNAPREĐENJE PROCESA POSLOVANJA)

Sprovedene aktivnosti možete evidentirati odabirom dugmeta dodaj aktivnost, nakon čega će vam se pojaviti polje za unos aktivnosti. Za obe vrste aktivnosti (unapređenje procesa poslovanja i korporativno upravljanje) moguće je evidentirati više aktivnosti.

С Стровщене веливности	11 × 1				-	0	×
← → O ▲ Not i	eoure relo@testbelt.co	Wahwal work programmestanual work programmetprilog-carried-out-activities	PRQA	0 0 1		8	***
РЕЛОФ2	Министарство пр	ивреде			edurece4		O
Почетна страна	Годишные план рада	Препадни Синрац Синраци Сладини				Excessor	y altas
Основни подаци	Унос анализе пословања за	Спроведене активности					
Среднорочни план оснивача	Two: unbena a	Стровядени включести за унатриђењи продиса пословања					
Горишные програма послованые	планираних Э активности	Додај ектенокт					
Измена годишњег програма пословања	Тисс планираних конструктивания						
Квартални извештаји предузећа	позиција раскода по наменама	Орандон аланысар обаста нарадалана уранына О					_
Извештаји	Reservation and the second sec	Длан алчаногт					
5030 34040	односно Элланирани начини покрећа губитка						
	Нос плана зарада у и запошљавање						
	Чнос кредитие задужености						
	планаране 🔸						
	Планинестиције э						
	Критеријуми за коришћење средстава за посебие намене						

U polja **sprovedene aktivnosti u unapređenju procesa poslovanja** potrebno je uneti najznačajnije aktivnosti koje su u prethodnoj godini sprovedene na unapređenju procesa poslovanja, uz kratak opis aktivnosti. Svaku pojedinačnu aktivnost bi trebalo opisati u najviše četiri rečenice.

<u>III Važno:</u> Potrebno je napraviti razliku između aktivnosti održavanja, s jedne strane, i aktivnosti unapređenja i razvoja, s druge strane. Presudan kriterijum je stvaranje nove vrednosti u poslovanju (a ne uložena sredstva). Tako, na primer, održavanje opreme može biti vrlo skupo, ali samo po sebi nije aktivnost koja unapređuje proces poslovanja – ono ga održava na trenutnom nivou ili ispravlja pad učinaka ako je posledica lošeg održava-



nja u prethodnim godinama. S druge strane, sprovedene obuke zaposlenih jesu unapređenje poslovanja. Primer unapređenja je i uvođenje novih procedura koje stvaraju novu vrednost (na primer, novi sistem naplate).

Za razliku od toga, **korporativno upravljanje** je skup pravila i ponašanja koja određuju kako se upravlja društvima kapitala i kako se ona kontrolišu, strateški uređujući odnose između rukovodilaca, članova nadzornog odbora i odbora direktora, članova/akcionara i ostalih zainteresovanih strana. Implementacija korporativnog upravljanja povećava operativnu efikasnost preduzeća, obezbeđuje lakši pristup kapitalu, doprinosi dugoročnom i održivom razvoju preduzeća, povećava njegovu vrednost, podiže reputaciju preduzeća i njegovih nadzornih i upravnih organa.

Ovde je potrebno nabrojati najznačajnije aktivnosti koje su u prethodnoj godini sprovedene u oblasti korporativnog upravljanja, u sledećim oblastima:

- Posvećenost rukovodstva i zaposlenih unapređenju korporativnog upravljanja;
- Odnos sa osnivačem;
- Funkcionisanje nadzornog odbora;
- Rad izvršnih organa javnog preduzeća;
- Poslovi nadzora, kontrole i eksterne revizije (kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, interne kontrole (FUK), interna revizija, eksterna revizija);
- Transparentnost i javnost poslovanja

<u>**!!! Važno:**</u> opišite samo aktivnosti koje su u prethodnoj godini sprovedene iz neke od navedenih oblasti. Ukoliko nije bilo aktivnosti ni u jednoj oblasti, potrebno je to ukratko konstatovati i navesti razloge zbog kojih nije bilo aktivnosti. Dozvoljeno je uneti maksimalno šest aktivnosti.



CILJEVI JAVNOG PREDUZEĆA SA KLJUČNIM INDIKATORIMA CILJEVA

Ciljevi javnog preduzeća sa ključnim indikatorima ciljeva se unose klikom na dugme **dodaj novi cilj** (možete dodati više ciljeva), nakon čega će vam se pojaviti mogućnost unosa podataka kao na slici ispod.

ЛОФ2	Министарство пр	нареде						konferencija preduzecek
четна страна	Годишњи план рада	Derniger Circles	Caryonj a cregaña					Entre
ювни подаци	Ниос анализи пословања за	Циљеви јавног п	предузећа са кључн	им индикаторима ци	њева			
претходиу годину выпрочим план вана		y mbaky bela x max > Cx	Parameters.	forms rapped	Bargeout imgenations	Tana Series		
пдишни програм планирания > постования програм ктивности >				2817	214	2019		
мена годицинет програма сповања	Унос планираних	Hater	Mapearop	Easea regiona	shipmanip	shapeurop	Auguration	Anno donate
арталын извештаји (дузећа	позиција раскода >	Date was use						
Nation	Планирани начин							
18 2×3%8	односко Элланорани зачина покрића губитка							
	Унос плана зарада у и запошљавање							
	Wood appearance							
	задужености							
	задужености Планиране набавие							
	задужености Планиране набавие План инвестиције >							

Unesite ciljeve koji su merljivi, vremenski uokvireni, dostižni, realni i određeni i koji prikazuju krajnje željeno stanje. Preduzeća treba da definišu ciljeve u saradnji sa osnivačem (Republikom, Autonomnom Pokrajinom, lokalnom samoupravom). Ciljevi preduzeća treba da konkretizuju eventualne ciljeve osnivača koji se odnose na sama preduzeća i da budu usklađeni sa vremenskim okvirom samog plana (godišnji ili trogodišnji). Preduzeće, takođe, treba da predloži indikatore koji će omogućiti osnivaču da prati dinamiku realizacije cilja.

PRIMER CILJA: Do kraja 2024. godine 85% stanovnika JLS-a će koristiti uslugu javnog preduzeća.

U predloženom primeru imamo cilj koji je merljiv, vremenski uokviren, dostižan, realan i određen. Za predloženi cilj mogući su sledeći indikatori:



PRIMERI INDIKATORA:

- Godišnje povećanje broja korisnika/potrošača za 3% na teritoriji JLS-a
- Godišnje povećanje sredstava za razvoj infrastrukture na teritoriji JLS-a za 10% i slično.

Indikatori mogu biti vrlo različiti i zavise od samog cilja (da li je u pitanju poslovni cilj, finansijski cilj itd.). U svakom slučaju, bitno je da predloženi indikator bude adekvatna mera realizacije postavljenog cilja i da se može lako izmeriti.

KLJUČNE AKTIVNOSTI ZA DOSTIZANJE CILJEVA

Obrazac ključne aktivnosti za dostizanje ciljeva popunjavate tako što će vam sistem izlistati sve ciljeve koje ste uneli u prethodnom obrascu, a potrebno je da kliknete na dugme + kako biste dodali nova polja za unos aktivnosti kao na slici ispod.





Navedite u tri do četiri rečenice konkretne aktivnosti koje preduzeće planira da sprovede u funkciji ostvarivanja svakog od postavljenih ciljeva. Za svaki cilj dozvoljeno je uneti **maksimalno pet aktivnosti**. Navedene aktivnosti treba da budu usko povezane sa ostvarenjem cilja. **Na primer**, ukoliko je cilj povećanje broja korisnika vodovodne mreže, potrebno je navesti aktivnosti koje su vezane za izgradnju vodovodne mreže i priključenje novih korisnika.

ANALIZA TRŽIŠTA

Analizu tržišta popunjavate tako što će vam sistem izlistati predefinisane vrste analize tržišta gde u polje **opis** možete da unesete narativni (tekstualni) opis.

Ukoliko postoji neka analiza tržišta koja nije ponuđena u predefinisanim analizama, novu analizu možete dodati klikom na dugme **Dodaj novu analizu tržišta**.

O A Not secure	relo@test.beit.co.rs/anua	i work programmes, anual-work-programme/544/prilog2-market-analysis		2 R R 8 8 9 1 8 8 8 -
елоф2	Министарство	привреде		konferencija preduzece 1 🚨 🖑
Іочетна страна	Годишны план рада	Претводни Сачувај Сачувај и следећи		Excelopt y xis
Сорисници	Унос анализе	Анализа тржишта		
сновни подаци	претходну годину	Palan	Onec	
редњорочни план онивача	Унос циљева и	лини Анализа потенцијално нових производа/услуга	0 Orac	
Годишњи програм тословања	активности	Nave	Oline	
тэмена годишныег програма юсловања	Унос планираних	Andreso interante aportantitate		
вартални извештаји редузећа	и позиција раскода по	ным Анализацильних тржишта	Onec	
тавештаји	наменама	Hanna Anantana antari stremunia	() Onac	
aaa amansa	расподеле	and a second second free states.		
	добити, односно планирани начин покоића	Процена удела на тржиштима	Onve	
	губитка	Hant Date propage	O Ones	
	Унос плана зарада и зассшравање	come chemicals.		
	Унос кредитне задужености	Унгређење маркетин/ стратегије	Onuc	
	Планиране набавке	Додај нову апализу тржишта		
	План инвестиције			
	Variation			



ANALIZA POTENCIJALNO NOVIH PROIZVODA/USLUGA

Za preduzeće je bitno da stalno razvija nove proizvode/usluge i modifikuje postojeće kako bi moglo da izađe u susret promenljivim potrebama potrošača. Postojanje plana razvoja novih proizvoda/usluga znači da preduzeće razmišlja unapred šta će raditi kada bude bilo potrebno unapređivati postojeće proizvode/usluge.

Analiza treba da obuhvati:

- objektivne razloge zbog kojih postoji potreba za uvođenjem novih proizvoda/usluga (na primer, istraživanje o zadovoljstvu korisnika i njihovim eventualnim potrebama za novim proizvodima/uslugama);
- informacije o dodatnoj vrednosti koju će novi proizvod/usluga pružiti korisnicima;
- analizu troškova i koristi (eng. Cost/Benefit) koja obavezno treba da sadrži finansijsku analizu procenjenih troškova i prihoda koje će generisati novi proizvod/usluga. U okviru ove tačke treba posebno obrazložiti ukoliko se uvodi nekomercijalni proizvod/usluga, sa implikacijama na finansijske pokazatelje preduzeća i sa procenom sredstava koja će se opredeliti iz budžeta Republike Srbije/Autonomne Pokrajine/lokalne samouprave za finansiranje takvog proizvoda/usluge.

ANALIZA POVEĆANJA PROIZVODNJE

Analiza povećanja proizvodnje daje odgovore na pitanje koje će proizvode/ usluge preduzeće ponuditi i koji su ekonomski efekti takve odluke – dodatni troškovi i rashodi, kao i uticaj na ukupne troškove, rashode i profitabilnost.

Analiza treba da obuhvati:

- rezultate koji se tiču marginalnih troškova i prihoda povećanja proizvodnje, prelomne tačke rentabilnosti i sl.
- podatke o mogućem povećanju proizvodnje uz postojeće kapacitete, odnosno o eventualnoj potrebi za proširenje proizvodnih kapaci-



teta putem angažovanja novih resursa (zaposlenih, opreme, zemljišta i objekata).

Analiza je usko povezana sa analizom koja se odnosi na procenu udela na tržištu i mogućnostima za rast udela.

ANALIZA CILJNIH TRŽIŠTA

Analiza ciljnih tržišta daje odgovore o osnovnim karakteristikama tržišta – broju kupaca, njihovim potrebama za proizvodima/uslugama preduzeća, budućem razvoju tih tržišta, koje su ključne grupe kupaca i slično. Bez analize ciljnih tržišta, bilo koja odluka o proizvodnji je proizvoljna i rizična.

Analiza treba da obuhvati podatke o:

- veličini postojećeg tržišta;
- trendovima razvoja tržišta;
- mogućnostima za širenje na teritoriju drugih lokalnih samouprava (za lokalna preduzeća) ili na druga regionalna tržišta;
- segmentiranosti tržišta i mogućnostima za ulazak u druge tržišne segmente čije potrebe preduzeće može podmiriti u okviru svojih delatnosti i kapaciteta.

ANALIZA KONKURENCIJE

Postojanje tržišta za proizvode/usluge preduzeća ne znači da će preduzeće zaista uspeti da proda u planiranom obimu svoje proizvode/usluge jer to može da uradi i konkurencija. Zato je od presudnog značaja detaljno poznavati konkurente na tržištu.

Analiza treba da prikaže podatke o drugim preduzećima koja se bave istom ili sličnom delatnošću na teritoriji lokalne samouprave/Autonomne Pokrajine/ Republike (ukoliko je primenljivo) odnosno o javnim preduzećima iz susednih lokalnih samouprava ili uporedivih lokalnih samouprava (po teritorijalnoj rasprostranjenosti ili broju stanovnika).



Za javna preduzeća čiji je osnivač Republika ili Autonomna Pokrajina, prikazati komparativne podatke sa uporedivim preduzećima u Republici Srbiji ili regionu.

PROCENA UDELA NA TRŽIŠTIMA

Procena udela na tržištima je rezultat analize konkurencije i analize ciljnih tržišta. On nam govori koliko preduzeće pokriva od svakog tržišta/tržišnog segmenta i kolike su mogućnosti za dalje širenje udela na tržištu, odnosno opasnosti da se taj udeo izgubi.

Analiza treba da obuhvati podatke o:

- veličini tržišta na kojem preduzeće posluje (npr. ukupan broj korisnika/kupaca);
- tržišnom udelu preduzeća i njegove konkurencije i
- eventualnim mogućnostima za rast tržišnog udela.

PLAN PRODAJE

Plan prodaje je dokument kojim se utvrđuju ciljevi prodaje i razvijaju strategije potrebne za njihovo ostvarivanje u određenom periodu. Ovim dokumentom se najčešće definiše plan rasta prihoda.

Prodajni planovi se najčešće sastoje od delova u kojima se:

- navode ciljevi prodaje
- identifikuju ključne osobine kupaca,
- navode potrebne strategije, alati, podaci o načinu merenja prodaje i
- iskazuju procenjeni troškovi prodaje.

Pored uobičajenih podataka o planu prodaje, u ovom delu potrebno je prikazati i planiranu prodaju koja je u direktnoj vezi sa rezultatima analiza izvršenih u prethodnim segmentima (novi proizvodi/usluge, rast broja korisnika na postojećem tržištu, ulazak na nova tržišta ili druge tržišne segmente i dr.)



UNAPREDENJE MARKETING STRATEGIJE

Marketing strategija predstavlja proces planiranja i koordinacije marketing aktivnosti kako bi se postigli željeni rezultati na unapred definisanim tržištima. Svako preduzeće treba da ima dobro razvijenu marketing strategiju kako bi znalo na koji način da se približi potencijalnim kupcima i na koji način treba da usaglasi elemente marketing miksa (cena, proizvod, distribucija i promocija) kako bi potencijalne kupce pretvorilo u stalne kupce svojih proizvoda ili usluga. Ukoliko preduzeće vrši analizu postojeće marketing strategije, u ovom segmentu potrebno je ukratko navesti rezultate takve analize i eventualne predloge kojima će marketing strategija biti korigovana radi potpunijeg ostvarivanja ciljeva preduzeća.

Na primer: stvaranje brenda, kreiranje vizuelnog identiteta preduzeća, podizanje zadovoljstva korisnika na viši nivo i sl.



POSLOVNI RIZIK I PLAN UPRAVLJANJA RIZIKOM

Poslovni rizik i plan upravljanja rizikom unosite klikom na dugme Dodaj novi rizik nakon čega će vam se otvoriti polje za unos rizika. Primetićete padajući meni za verovatnoću i uticaj rizika. Nakon odabira iz seta predefinisanih opcija, polje ukupno će vam se automatski popuniti. Na kraju je potrebno popuniti polja Procenjen finansijski rizik u slučaju nastanka rizika (u 000 din) i Planirane aktivnosti u slučaju rizika.

Pronur y rocrosswy x	* * www					- 0 X
< → C ▲ Not	woure relof2test.belit.co.	es/anual-work-programmes/anual-work-pr	ogramme/prilog2-business-risk			P M Q Q 0 10 0 0 0
РЕЛОФ2	Министарство при	караде				konformelja-produzece4 🚨 🕛
Почетна страна	Годишњи план рада	* Rpetrozper Garophej Carophej e o	Nagelie -			Enclosed y alon
Основни подаци	Уносанализе пословања за	Пословни ризик и план у	управљања ризиком			Designation descendence actions a
Среднорочки план оснивача	Унос цељева и планираних >	Pata	Brigosamocha paranca 2	Provide partners 3	Teptini 4-213	citywag wachawa jacawa (y 2011 Przewgiawi awinitescite y citywag jacawa jawi
Годяшныя програмя послованыя	планираних >	P0349	Hicks septeanishe	taac edexar	* Plesas pears	Процемин финансирои р., Планиране активности у случар ризика
Измена годишњег програма пословања	Унос планирания и навора прихода и	Rotal scate becase	Renera serceancha			
Квартални извештаји предузећа	позиција раскода по наменама					
Извештаји	Планирани начин распореле добити.					
база знања	едносно Э планарани начанк покрића губитка					
	Унос плана зарада у и запошљавање					
	Унос кредитие эздужености					
	планиране >					
	Планинаестиције >					
	Критеријуни за коришћење э оредства за посебие намене					

Rizik je mogućnost nastanka događaja koji će negativno uticati na ostvarivanje ciljeva preduzeća. Registar rizika je interni dokument koji pruža organizaciji/preduzeću ključne informacije o rizicima i licima odgovornim za upravljanje rizicima. Registar rizika načelno sadrži::

- popis utvrđenih rizika,
- opis rizika odnosno opis situacija u kojima se rizici javljaju
- ocenu rizika na bazi uticaja (posledice) i verovatnoće,
- potrebne aktivnosti odnosno kontrole koje će smanjiti posledice rizika,
- imena odnosno funkcije vlasnika rizika,
- popis strategija za konkretni rizik i mera za njihovo ublažavanje.



Registar rizika je sastavni deo sistema finansijskog upravljanja i kontrole. Nabrojati identifikovane ključne rizike u poslovanju prikazane u Registru rizika. Za svaki rizik prikazati nivo rizika i verovatnoću njegovog ostvarenja.

Primer matrice verovatnoća rizika dat je na sledećoj slici:

_	3 Veliki	3	6	9
ITICA	2 Srednji	2	4	6
	1 Mali	1	2	3
		1 Mala	2 Srednja	3 Velika
			VEROVATNOĆA	

U okviru planiranih aktivnosti, navesti:

- koje korektivne mere preduzeće primenjuje da bi identifikovane rizike svelo na prihvatljiv nivo
- da li se rizici tretiraju
- koje aktivnosti preduzeće preduzima u slučaju da se rizični događaj desi
- način praćenja i izveštavanja o upravljanju rizicima.



PRIKAZ PLANIRANIH I REALIZOVANIH INDIKATORA POSLOVANJA

Obrazac **Prikaz planiranih i realizovanih indikatora poslovanja** popunjavate tako što ćete uneti vrednosti za godinu programa poslovanja, kao i realizaciju iz prethodne godine. Dok se ostale (prethodne) godine automatski popunjavaju na osnovu prethodno unetih podataka, u ovaj obrazac je potrebno uneti obrazloženje značajnih odstupanja u realizaciji indikatora u odnosu na plan iz ranijih godina. Obrazloženje značajnih odstupanja prikazati posebno za svaki indikator iz prethodne tabele.

< -> C ▲ Note	ecure reio@testbeit.co	utgianual-work-programmes/an	ual-work-programme/prilog2			PRQ	
РЕЛОФ2	Министарство пр	ивреде					konferencija preduzence4 💄 🛈
Почетна страна	Годишњи план рада	Retriger Caryse	Cerysiq # Ungethe				Decrept y sho
Основни подаци	Two awanese nocrosawa ta	Приказ планиран	их и реализованих индикатора послова	ња	•		у 000 динара
Среднорочни план оснивача	Free university	Vertee sateras	Dita:	Total tilbus	2010 Highest	Tour Lifford	200 rights
Годишные програма послованые	планирания >		Protectional				
Измека годишњег програма пословања	Тнос планираних извора прихода и		ъ Одступање реалисације од плана	×			
кварталын изеештаји предузећа	по наменама		 Одступање реализације у односу на реализацију полтолна полача 		s	× .	×
VOBRUTIN	Планирани начани расподеле добити,	Yxytea excluses	Ditax				
6a10 3404-0	Noro Chaspiones - ensolge approxima - ensolge approxima - ensolge approxima - ensolge approxima - ensolge approxima - Portune approxima - ensolge approxima - Portune approxima - Po		Petrosapja				
			% Одступање реализације од плана	5	×	×	
	Two xpegative	на клона учитка учитка за подать > по подать > подать > под	% Opcrystawie pesniebauje y opiocy ws pesniebauję inpensiojale roganie				×
	задужености		Draw				
	nationer >		Peanwaauja				
	Планиместиције э		ъ Одступање реализације од плана		*		
	Критеријуми за коришћење сридстава за		S Ogcrytawe pearwoapje y opvocy ka pearwoapjy montener i luteret.		5	×	S
	nocedwe wannewe	Пословни расходи	Phase .				
			Pestworuja				
			% Одступање реализације од плана	*	× .	*	
			% Одступање реализације у односу на реализацију претиодне године		5		N
		Пословии резултати	Dire+				
			Pearlesauge				10 10

Naredni obrazac se popunjava po istom principu i predstavlja nastavak obrasca. Deo obrasca, kao što su podaci EBITDA, ROA, ROE itd., računaju se po jasno definisanim formulama i biće vam automatski popunjeni na osnovu podataka koje unosite u ostatak godišnjeg programa poslovanja.



< → C ▲ Nors	core relo@test.beit.co	ugʻanual work programmes/anua	l work programme/prilogi	nastavak				P R	9.96 8 9 9	0.0
РЕЛОФ2	Министарство пр	нареде							konferencija predu finan	ances ± ()
Почетна страна	Годишные план рада	· Operatione Cerosol C	ergesjin creaefter							Except y do
Основни подаци	Умос внализе пословања за	Приказ планирани	х и реализовани	х индикатора послова	ња (наст	авак)				
реднорочние план сонеточна	operating of the second			2014. regara prateceapija	2015.0	gera praneceuría	22%	rigana pesnesarja (spogea)	Finan 2017, rugana	
Годицины програм послования	планирания >	INFIGA		2014. rogens pesticitageja	2015. Augunia pendesaugija		2015	парни реализација (проце.	13man 2017 #50pm8	
тамена годишние програма юсловања Георгалиа извератоје	Несс планераних извора прихода и	PDA		2014. година реклитација	2015. година реализација		2015	пдина реализација (проце	finae 2017. rogeva	
pegyoefia	по жаменама	POE		2014. roge-a posteronarja	2015. rodena pratvosupja		2018	година реализација (проце	Reak 2017. Hogeva	
ізопштаря	Планирани начен распедале добити, односно Э	Оперативна новчани ток		2014. підню реализацію	2015. rodena profesauja		2015	паня релизнана (посан	flmaw 2017. rogewa	
	покрића губитка	Br.Kaneran		2014. година реклисација	2015.0	ogena protezauja	2015	парена реколизација (проце -	(Imae 2017, roge-a	
	Укос плана зарада у и запошљавање	Decorption		2014. Hypera pestivita peja	gena peahrisauga 2018. ragima peahrisauga		2016	падина реклизација (проце -	filman 2017 Hogena	
	Укоснредитие э	ъзарада у пословним прино	ana a	2014. rogana pesnecaujeja			2015	падина реализација (проце .	finan 2017. rogena	
	Планиране >									у 000 дин вра
	Планинестиције э			Crawar va Jan 31, 12, 2014.		Crane on gas 31.12.20	15	Chaue 16, gas 31, 52, 2016.	Craws on gas 31.12, 2017.	
	Критеријник за	Кредитно задужење без гаро	analyte Aprilate	C1964 va gas 31.12.201	4	Станые на дан 31,12	2015	Crawse wa gaw 31 12 2016	Crasse +0 gav 31.12, 2017.	
	средстава за лосебне намене	Кредитис задрявные са тара	a. jaiji na 15 mata	C1844 via gan 31, 12, 201	4	Станыя на дан 31.12	2015	Crowd ed. gas 21.12, 2016.	CT0848 +0.24+ 01.12.2017.	
		Укульте крадитно задржење		Crawle vo gan 21.12.201	4	Стануе на дан 31.12	2015.	Crande wa gan 31 12 2016	Crasse vo gas 81 12 3017	
					2014, 1164	-3	2015. Figures	2016. година	2017, rogena	у 000 дин вра
		Cyfaengeje	Color.		Char		Coar	Олан	Ditas	
			Пренета		Пренето		Пронето	Пренето	Пренето	
			Pearteringan		Bernetter		Restaura has	Destruction	Paratestation	

PLANIRANE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Korporativno upravljanje je sistem odnosa koji se zasniva na strukturama i procesima potrebnim za vođenje i kontrolu nad kompanijama (preduzećima), strateški posmatrajući odnose između rukovodilaca (menadžera), članova nadzornog odbora, vlasnika i ostalih zainteresovanih strana. Implementacija korporativnog upravljanja povećava operativnu efikasnost preduzeća, obezbeđuje lakši pristup kapitalu, doprinosi dugoročnom i održivom razvoju preduzeća, povećava njegovu vrednost, podiže reputaciju društva i njegovih nadzornih i upravnih organa.

Planirane aktivnosti iz oblasti korporativnog upravljanja popunjavate tako što prvo kliknete na dugme **Dodaj novu aktivnost.** Nakon toga pojaviće vam se polje u koje možete uneti tekstualni opis aktivnosti.



			- 0 ×
€ 0 ▲ Nors	Менестарство п	versonal work groupsammet danual work programmet prinogit planned activities	konferencije preduzatek 🚨 ()
	Годишные план рада	2 December - Count - Countries	Gass And
Почетна страна		teringer cryst cryst-codere	Dendy Fixer
Основни подаци	nochobanus 38	Планиране активности у области корпоративног управљања	
Среднорочни план познавана	Inpersogay rogawy	Планерани астивности у области корпоративног управлина	
Годицини програм пословања	лланираних Э	1 Anteset	
Измена годишњег програма пословања	Neoc thteespawara		
Квартални извештаји предузећа	позиција раскода и позиција раскода по наменама	Додаў жітивност	
Njetwoech	Планирани начин		
База знања	распаделе довили, односно 3 планирани начан покрића губитка		
	Унос плана зарада у и запошљавање		
	Чнос кредитие з задужености з		
	Rhawpawe a		
	План инвестиције Э		
	Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене		

Potrebno je nabrojati sve aktivnosti koje preduzeće planira da sprovede u godini za koju se donosi Godišnji program poslovanja, u sledećim oblastima:

- Posvećenost rukovodstva i zaposlenih unapređenju korporativnog upravljanja;
- Odnos sa osnivačem;
- Funkcionisanje nadzornog odbora;
- Rad izvršnih organa javnog preduzeća;
- Poslovi nadzora, kontrole i eksterne revizije (kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, interne kontrole (FUK), interna revizija, eksterna revizija);
- Transparentnost i javnost poslovanja

<u>NAPOMENA</u>: preduzeće opisuje samo aktivnosti koje planira da sprovede u godini za koju se Godišnji program poslovanja donosi. Aktivnosti opisati sažeto (maksimalno tri-četiri rečenice) sa konkretnim zadacima koje treba izvršiti. Dozvoljeno je uneti maksimalno šest aktivnosti. Ukoliko je planirano više od šest aktivnosti, potrebno je aktivnosti grupisati po svojoj srodnosti.



BILANS STANJA

Obrazac **bilans stanja** popunjavate tako što unosite vrednosti za AOP pozicije. Ukupne iznose po određenim pozicijama sistem sam računa prema definisanim formulama AOP pozicija za bilans stanja.

U donjem delu ovog prozora postoji narativno polje "Opis plana bilansa stanja" u kojem je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno pet-šest rečenica) ukoliko postoje značajna odstupanja plana na ključnim bilansnim pozicijama (bilansne pozicije označene slovima) u tekućoj godini (tj. u godini na koju se plan odnosi) u odnosu na plan iz prethodne godine. Pošto bilans stanja predstavlja pregled celokupne imovine preduzeća prema pojavnim oblicima i izvorima finansiranja, suština obrazloženja je da ukaže na promene koje se planiraju u tekućoj godini u odnosu na prethodnu, a odnose se na imovinu preduzeća.

U nastavku je dat dobar i loš primer opisa pozicija bilansa stanja.

Loš primer: Javno preduzeće u obrazloženju detaljno prepisuje pozicije date u bilansu stanja uz navođenje šifre AOP, bez posebnog obrazloženja.

Dobar primer: Javno preduzeće u obrazloženju daje precizno objašnjenje o razlozima odstupanja na određenim bilansnim pozicijama, pa tako značajna odstupanja na poziciji II NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA, obrazloženo je planiranom nabavkom nove opreme.

	министарство пр	мареде						Konterencije preduzince4 🚨 🖸
Точетна страна	Годишњи план рада	Detrider Cre	ан) Санувиј и следићи					Distript y d
оновни подаци	Унос визлисе пословања за	Биланс стань	а на дан 31.12.2017.					у 000 дин
редњорочни план компана	претходну годину	(pyra projok projo	Rompo	400	Frank 31.03, 2017.	firme 38.06.2017.	Times 30.011 (2017)	ffman 31. 12.2017.
Годишных програм послованыя	планираних >		Activitia					
тамена годяшњег програма гословања	Унос планираних		А. Итисани в неуплайени катитал	0001	Draw	Draw	Draw	Tetan
іварталын извештаўн цэедузећа	по наменама		 CTaches inscisses (2023 + 0210 + 0215 + 0024 + 0034) 	0082	0 (1)	2 mar 10	5 mil 1	Property D
тавництаўн	Планирани начин расподеле добити,		1 Hewanepujahwa awaxawwa (2004 + 2005 + 2005 + 2007 + 2008 + 2009)	0000	1100 (1 0	2 mar 10 10	5 mm 10 0	Press (st. D
iaoa 3earea	односно это планирания начина покрића губитка	010 a Ant 011	1. Улагања у развој	0004	fire-	Draw	Draw	Prim
	планирани начини покрића губитка Укос плана зарада и запошљавање	011,012 # BHD 019	 Концеснуя, паленти, лиценца, робне и услужие нарие, софтакр и остала права 	0005	План	Diam	Dia-	Draw
	Ниос кредитие	012 at April 213	3. Гудяния	0006	Onee	План	Tran	Prov
	Планиране >	014 x (pro 015	4. Octaria newatepujatwa waoawa	0007	Draw.	Distan	Dita	Dian
	Плакинестиције э	015 at April 015	5. Нематеријаћна иморина у припреми	0008	Draw	Tinger .	() taw	Teran
	Критеријуми за коришћење средстава за	016 a (po 015	6. Jalance to emotinguiphy encounty	0009	План	План	0.0e+	Prae
	TOCEDNE HAMENE						Chamor No. 10	• 1-1046129 C 2



BILANS USPEHA

Obrazac **bilans uspeha** popunjavate tako što unosite vrednosti za AOP pozicije. Ukupne iznose po određenim pozicijama sistem sam računa prema definisanim formulama AOP pozicija za bilans uspeha.

U donjem delu ovog prozora postoji narativno polje "Opis plana bilansa uspeha" u kojem je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno pet-šest rečenica) ukoliko postoje značajna odstupanja na planiranim ključnim bilansnim pozicijama (bilansne pozicije označene slovima) po vrstama prihoda i rashoda u tekućoj godini (tj. u godini na koju se plan odnosi) u odnosu na plan iz prethodne godine. Pošto bilans uspeha predstavlja finansijski izveštaj koji obezbeđuje podatke o finansijskoj sposobnosti preduzeća, suština obrazloženja je da ukaže na planirane promene koje mogu uticati na poslovanje preduzeća.

U nastavku je dat dobar i loš primer opisa pozicije bilansa uspeha.

Loš primer: Javno preduzeće u obrazloženju detaljno prepisuje pozicije date u bilansu uspeha uz navođenje šifre AOP, bez posebnog obrazloženja.

Dobar primer: Javno preduzeće u obrazloženju daje precizno objašnjenje o razlozima planiranih odstupanja (povećanja ili smanjenja) na određenim pozicijama prihoda i rashoda, u odnosu na prethodni GPP, pa tako značajnije povećanje planiranih iznosa na poziciji II PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLU-GA, kod JP "Vodovod i kanalizacija" je obrazloženo planiranim proširenjem broja korisnika usluga na osnovu proširenja vodovodne mreže za dodatnih 30 km, dok je kod JP "Parking servis" povećanje planiranih prihoda obrazloženo proširenjem zonske naplate parkiranja za 50 novih parking mesta.



РЕЛОФ2	Министарство пр	нереде						konferencija preduzece Texes des	
Divertina cittana	Годишњи план рада	Претидня Сан	ytaų Carypaų a cinctefan						Except y sha
Основни подаци	Чнос анализе пословања за	Биланс успех	ка за период 01.01 31.12.2017.						у 000 дена
Среднорочни план манения	претходну годину	Труга рачина, рачун	fectures	A07	Phase 01.01 - 31-03.2017.	Please 01.01 - 30.06.2017.	(Insection), 21 30.04 (2017).	Phase-01.01-31.52.2017.	
Годишные програме послованые	планираних Э		Принида из радовног послованая						
тамена годишњег програма юсловања	Унос планараних	60 до 65 ocano 62 # 53	А. Пословни приходи (1002 = 1009 = 1016 = 1017)	1001	0 01	0	7×i= (1) 0	Proce DA D	
ізарталын извештаўн редузећа	понција раскода по наменама		1. Rpewigae og. rpodaje poše (1000 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1802	7141-11 1	Proce 10 D	Press 10 D	7mir (6 0	
Ајрештаји	Планирани начин расподеле добити,	600	 Приходи ца тродаје робе матичним и зариснике траници лицика на домаћен транциту 	1000	frae	Draw .	Craw .	Pra+	
438 2424.8	peringine godenu, ogłocko > nitewpaur keruse nokywła ryterka Heor nnawa sabada -	601	 Приходе од тродије робе матичним и зависнике траники лицика на инострански транциту 	1004	(Tran	Citizani	Draw	/Itan	
	Унос плана зарада у и запошљавање	602	 Приноди од тродије робе осталини повезаним превник лицина на долабини тринодту 	1005	(110-	Tirdes	Theme	Pitan	
	Тнос кредитие э	600	4. Rowinge og rongeje pole octative rotecavore rotecavore ingenera av endrigtedet towingty	1006	Dia.	Toraw	Pro-	Cha+	
	Enterspane a	604	 Приноди од продаје робе на доноћем трнинату 	1807	fitae	Param.	Draw .	Pras.	
	План инфектиције э	605	 Приходи зд тродаје робе на инострански тринциту 	1008	fitter	fina+	Trav	(Inav	
	Критеријуми за коришћење средстава за	- 45	 Приходи од продаје производа и услуга (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015) 	1009	the tr	Pres-10 D	Pres 10 0	Prove Sal D	
	посебне намене						Chaster to 10	+ 1-10m27	1 ()
		Otec tritava denavo	аусона						

IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

Obrazac **Izveštaj o tokovima gotovine** popunjavate tako što unosite vrednosti za AOP pozicije. Ukupne iznose po određenim pozicijama sistem sam računa prema definisanim formulama AOP pozicija za izveštaj o tokovima gotovine.

U donjem delu ovog prozora postoji narativno polje "Opis plana toka gotovine" u kojem je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) značajnija odstupanja na ključnim pozicijama u planiranom izveštaju o tokovima gotovine u tekućoj godini (tj. u godini na koju se plan odnosi) u odnosu na plan iz prethodne godine. Pošto plan toka gotovine predstavlja izveštaj o planiranim prilivima i odlivima gotovine, važno je obrazložiti ukoliko postoje značajna odstupanja u odnosu na prethodnu godinu, jer mogu uticati na poslovanje preduzeća.

U nastavku je dat dobar i loš primer opisa pozicije izveštaja o tokovima gotovine.

Loš primer: Javno preduzeće u obrazloženju detaljno prepisuje pozicije date u izveštaju o tokovima gotovine uz navođenje šifre AOP, bez posebnog obrazloženja.



Dobar primer: Javno preduzeće u obrazloženju daje precizno objašnjenje o razlozima planiranih odstupanja (povećanja ili smanjenja) na određenim pozicijama tokova gotovine u odnosu na prethodni GPP, pa tako značajnije povećanje planiranih iznosa na poziciji A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AK-TIVNOSTI, kod JP "Vodovod i kanalizacija" je obrazloženo planiranim proširenjem broja korisnika usluga na osnovu proširenja vodovodne mreže za dodatnih 30 km, što će rezultirati dodatnim mesečnim prilivom gotovine, što pozitivno utiče na održanje likvidnosti preduzeća.

Povećanje planirane pozicije V. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRA-NJA u odnosu na prethodni GPP, obrazloženo je prilivom sredstava po osnovu dugoročnog kredita koji je zaključen sa Evropskom bankom za obnovu i razvoj u iznosu od 47 miliona eura, za finansiranje proširenja kapaciteta i unapređenje depoa za održavanje.

РЕЛОФ2	Министарство пр	нареде					konferencije preduzece4 🚨 🕚
Почетна страна	Годишњи план рада	Претнодни Санувај Санувај и следићи					Exchapt y do
Основни подаци Сокрылоронии план	Унос внализе пословања за претиодну годину	Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01 31.12.2017. године					у 000 дини
снивана Годишни програм пословања	Унос циљева и планираних активности	Distage	400	filme (1.11-31.01.2017.	Finan (1.3130.36.2017.	(State 31.21-31.01.2012)	finan (0.01 - 31.12.2017.
Измена годишњег програма пословања	Унос планирания	А. Такови готовани из пословних активности					
каорталын извештаји гредузећа	по наменама	1. Приливи готовние из пословних активности(1 до 3)	3061	0	0	0	0
Njerunech	изекцитаји нозиција раскода по наменама Планерзни начин расподлће добили, односко Э планерзни начин	1. Продаја и принаљени заванси	3002	Diam.	Reas	(tran	Dates
iaza 2+8+6a	односко Э Манирани начани покрића губитка	2. Примськие канали из пословник активности	2002	(Trans	Press.	fran	План
	Нос плана зарада у	3. Octaine repetities an pegateror hochosawa	2004	Draw	Rnaw	Drax	RAus
	Нос кредитие	В. Одливи потовние из пословних активности (1 до 5)	3005	0	0	-	0
	Планиране >	1. Иоллите добављачнив и дати заванси	2006	Oran	Draw	Draw	Draw
	Планинестиције э	2. Зарада, накноди зарада и остали лични расходи	3087	04	Rnaw	Ditan.	План
	Критеријуми за коришћење	3. Routeve vavare	3008	Pros	finan	Pras.	Phase
	посебне намене	4. Порез на добетан	3009	(Trans	finae	Trav	План
						Chatrue Inc. 10	• 1-104810 < >
		Drive: Intrava Toka rotrokawa					



ANALIZA CENA

Kako bismo popunili obrazac analiza cena, pre svega imamo kvadratić koji možemo da štikliramo, a to je odgovor na pitanje da li su planirani prihodi dati na osnovu validne liste cena dogovorene od strane Vlade, lokalne samouprave ili drugog kompetentnog lica. Nakon toga, kako biste evidentirali ključne elemente korišćene za određivanje cene, potrebno je da kliknete na dugme **Dodaj novu determinantnu cenu**.

Takođe, omogućeno je i prilaganje validnog kataloga kao priloga. To možete uraditi odabirom dugmeta **Novi dokument** kako biste ga izabrali sa vašeg računara. Nakon toga, procedura za prilaganje je ista kao za druge dokumente, što je bilo prethodno opisano u korisničkom uputstvu.



Analiza cena obuhvata sagledavanje bitnih elemenata na osnovu kojih se formira cena. Cena bi trebalo da bude formirana u skladu sa tržišnim principima i tako da pokriva ukupne troškove proizvodnje odnosno poslovanja preduzeća i da doprinese ostvarivanju dobiti.

Ukoliko je planirana cena proizvoda i usluga niža od tržišne cene, kao i ukoliko ne pokriva ukupne troškove, potrebno je navesti obrazloženje za tako određenu cenu te navesti način na koji preduzeće planira da pokrije troškove nastale



kao razliku između stvarnih troškova i tržišne cene pružene usluge odnosno prodatog proizvoda.

Uneti bitne kriterijume (determinante) po kojima preduzeće utvrđuje cene svojih usluga (dozvoljeno je uneti maksimalno pet elemenata/determinanti koji utiču na formiranje cene).

SUBVENCIJE I OSTALI PRIHODI IZ BUDŽETA

Kako biste popunili ovaj obrazac, potrebno je u polja za unos uneti vrednosti koje želite. Unosi se kako gornji deo tabele (Preneto iz budžeta, Realizovano (procena) itd.), tako i donji deo tabele u koji je potrebno da unesete planirane vrednosti po kvartalima.

Na dnu ekrana nalazi se polje za unos narativnog dela u kojem je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) za koje namene će biti angažovana sredstva iz subvencija, kao i drugi prihodi iz budžeta. Ukoliko postoje značajna odstupanja u planskim veličinama po kvartalima, obrazložiti razloge zbog kojih su takva odstupanja planirana.

 Parce o governous report C A Norse 	nare × +	o Rianial work artigrammer, anial wo	& programma/prik	wi			209.4.8.8.4	- 0	× *	
РЕЛОФ2	Министарство пр	зивреде					konferencija pred.	-	<u>ں</u>	
Почетна страна	Годишњи план рада	* Rettingen Caryoni Caryon	(acresta					Derv	nger y slas	
Основни подаци Средњорочки план	Унос анализе послевања за претходиј годину	Субвенције и остали п 01.01-01.12.2016 године	приходи из 6	буџета				у	динарима	
Годишњи програм пословања	тиос циљева и планираних Э активности	Renal .	Travase -	Parents in Supera	Professionero (typogene)	Repaired	Ирнастичутроцични (редставано) рамери година			
Измена годишњег програма пословања	Укос планирания и узвора прихода и	Cydeewarje		Operato vo dyueta	Pearlessearce (hypogene)	a and a second s	Parent any figuration (page field of parents figures ()	manen (paginasi ni janojin rigena		
Квортални извештаји предузећа	позиција расхода по наменама	Остали приходи из бушта		Ppevent vs dypena	Pearlegoaa-o (rpoup-o)	a constanti di const	Device on Address and Addres			
Извештаји	Phasepase stress paceupane poliene	Nytwo	0	•	0					
6a3a 2+0%a	односно Э планирани начани покрића губитка	План за период 01.01-01.12.2017	Године					У	(prospera)	
	Унос плана зарада ,			a. go 21.05.	01.01.au 30.06.	11.01 gas 30.09.	17.27. go 26.72.			
	THOC HEREBRETHE	Cydeenuarje	0	4 F.B	0-21 at 16.05 0	0 0	10/10/2012 0			
	Планиране у	Остали приходи на булита	0	- 3- 9- 18	0.01 pr 30.01 0	0 0	0 10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (
	План инфестиције Э	Waynwo					0			
	Критеријуми за коришћење средстава за посебие намене	Otec SysetCeor Mitaea							.0	



TROŠKOVI ZAPOSLENIH

Kako biste popunili ovaj obrazac, potrebno je da unesete vrednosti u odgovarajuća polja. Na dnu obrasca imate mogućnost za unos narativnog dela obrasca. Potrebno je da unesete kako planirane vrednosti prema kvartalima tako i realizaciju iz prethodne godine. Polje **plan** će vam biti zaključano jer će vam sistem sam popuniti to polje na osnovu prethodno unetih vrednosti iz ranijih godina.

Potrebno je ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) značajnija odstupanja planskih veličina prikazanih na pozicijama za godinu za koju se program donosi u odnosu na planirane i realizovane veličine iz prethodne godine (za četvrti kvartal uzeti procenjenu realizaciju).

Posebno obrazložiti ukoliko planske veličine po tromesečjima u godini za koju se program donosi značajnije odstupaju od ravnomerne dinamike realizacije sredstava.

Značajnije odstupanje u ravnomernoj dinamici podrazumeva da planske veličine odstupaju materijalno značajno/više od 5% u odnosu na utvrđenu ravnomernu dinamiku za svako tromesečje.

Ravnomerna dinamika realizacije sredstava podrazumeva da se ukupno planirana sredstva na određenoj poziciji ravnomerno angažuju u visini od 25% ukupnog plana po jednom tromesečju.

e - 0 and	active Helefasticiencia	Ne ancar n	or population and population					2 1 1 1	0 11 0	
РЕЛОФ2	Министарство пр	ивреде							konferencija preduzece4 Face Anth	10
Почетна страна	Годишњи план рада	* Opens	цани Сачувиј Сачувиј и слидићи							Систерт у хбок
Основни подвци	Тиос виалион пословања за	Трош	кови запослених							у динарима -
Среднорочни план оснивача	претходну годину Тисс цильтва и	14	Трецисани запосновии	Finan (1.01-01.12.2016	Peanettapja (1.01-11.12.2014)	film-0101-31.03.2017	Pinae (1.01-21-08-2017.	fittae 01.01-31.05.2017.	finan (1.01-01.52.2017)	-
Годишных програмя послованьа	планираних Э		Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку приладарћих пореза и доприкоса на терет		Peanoauga	Craw .	Pre-	Draw	Dia.	_
Измена годишњет програма пословања Кваотални извечитаји	Унос планарания извора прихода и	-2	запоснено) Маса ЕРУТО 1 кереда (кереда са притедирћим порезика и доприносима на терет запосленог)		Peanosauja	finan	Tree	Tatan	Prav	_
предузећа	по наменама		Маса БРУТО 2 зиряда (заряда са тритада)/Лим порезина и допричосниа на терет послодавца)		Pearwonarja	Citate .	Totax.	Dhin	Prav	_
Извештаря База значьа	Планерани качин расподеле добити, односно Э		Број запослених по кадровској изидинцији тиснЪнот		Perrosalation	2	0	5	2	_
	noxpeña rybetxa	41.	-на несдряђено време		Pearsesauja	Craw .	fina-	firms	finar	_
	Инос плана зарада у и запошљавање	42	- на сдређено време		Pearwonurge	Dian .	Time-	finas	(trav	
	мос кредитие эмдужености		Havedde to yroendy o defly		Pearsonaurja	Draw .	R/ae	Daan	finan	_
	Ritanapave >		Број приналаца накнада по утовору о далу*		Pesnosuja	Diam.	Craw.	Read International Internation	Draw	
	План инвестиције 🗲	7	Maxamage to ayropouse yroeoperes		Penninggia	Draw.	f210-	Them.	Draw.	
	Критеријуми за коришћење средстава за		Број причелаца накиде то ауторским уповорима"		Pearsosurja	01an	010+	Date	Pras.	
	COLUMN REAL		Накнада по уповору с привремения и повремения пословика		Pearvolup	foram.	Teta-	Thee .	(Part	
		10	Број причељћаца накнаде по уповору о привремение и повремении пословика*		Pearwonarja	Dian.	D26+	План	Inax	
		11	мананде физически лицина по основу осталих уговора		Pearsezauja	Draw.	fran	Tinae .	firmer.	
		12	Број прималаца накнаде по основу осталих уповора		Реализира	D14-	Down	Dian	fitter.	
			in the second se		Proposale	Contact .	Cone .	Design	in an	



PLANIRANA DISTRIBUCIJA PROFITA

Kako biste popunili obrazac, potrebno je po navedenim godinama dati obrazloženje na koji način i za koju namenu preduzeće planira da angažuje sredstva preostala nakon uplate zahtevanog iznosa ostvarenog dobitka u republički budžet odnosno budžet Autonomne Pokrajine odnosno lokalne samouprave.

Ukoliko je preduzeće ostvarilo gubitak u nekoj od navedenih godina, dati obrazloženje kako je gubitak pokriven odnosno kako planira da pokrije gubitak (ukoliko isti još uvek nije pokriven).

Ovaj obrazac popunjavate tako što unesete numeričke vrednosti u odgovarajuća polja. Takođe, pored svakog polja potrebno je da označite da li se radi o gubitku ili dobitku. Ovaj odabir vršite odabirom iz padajućeg menija. Ukoliko se radi o gubitku, polje **iznos dobitka uplaćen u budžet** biće zasivljeno i nećete moći da ga popunite. Na dnu obrasca nalazi se prostor za unos iznosa i svrhe investicija. Ukoliko je preostali deo dobitka (nakon uplate zahtevanog iznosa u budžet) iskazan u prethodnoj tabeli raspoređen za investicije, za svaku godinu u kojoj je takav raspored izvršen potrebno je detaljno navesti za koja investiciona ulaganja su sredstva utrošena.

eriver:	Министарство п	ривреде						konferencija preduzece4 Encora denih	L (U
очетна страна	Годишњи план рада	fperinger	Carysaj Carysaj	e cregative				ter.	egr y ið
сковни подаци	Two ananate nochodana za	Планира	на расподела	добити/покрића	е губитка				
реднорочни план	претходну годину		Internal planas	Parent	golencatylenca	stanic getlers probes p lipper	Olympic	ana a peringene echeros galencinenes tengelos rylenas 🔍	
смеана одишни програм гословања	Тнос циљива и планираних 3 активности	2016		Marca	admianybinia	манос добети уплайны у буцет	Ofpau	чение о расподеля остать добитилизмову покрыва пубитка	
змена годишњег програма ословања	Тисс планираних	2015		Marca	golimainjóima	Износ добити уплавен у бурит	Olyna	чаные о расподели остатка добитаснание у покрића лубитка	
вартылыя извештаји редузећа	позиција раскода по намежама	2014		Mana	admanytima	Износ добити укладнии у будет	Otymu	news s becade an account of the second se	
зенштаји	Планирани начин расподеле	2013		Haven	goloma/ryfoma	Износ добити уллайны у буцит	OSau	wawa o pacrogane octania gobiniciwaway novpeha rybinica	
838 2+8968	Mount spectra page Manual spectra Manual spectra page Manual	2012		Have	ademanydema	Havin galatta ytitaliaa y liyyet	Otyau	vérve o pochogene octativa golarticivaveng novpeňa hydetiva	
	Унос плана зарада у и запошљавање	Toran		0					
	Тнос кредитие задужености з	-	Recture	a yaraw beteropen in gib	~			from .	
	Rhanipane a	2016	Vision man	стицира				Capia	
	План инвестиције Э	2015	Variation and a	chapte				Den	
	критеријуми за коришћење	2014	Value and	chuquiga				Сарна	
	rocefive varieve	2013	Vision and	ct warge				Capia	
		2012	Among and	ctinuele				Capita	
		_					_	£	_



BROJ ZAPOSLENIH PO SEKTORIMA/ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

Broj zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama popunjavate tako što za svaki sektor/jedinicu posebno unesete podatke o broju zaposlenih. Kako bi vam se pojavio novi red za unos novog sektora/organizacione jedinice, potrebno je da kliknete na dugme **Dodaj novi red**.

Na kraju obrasca, nalazi se polje za narativni deo izveštaja. Tu je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) podatke prikazane u prethodnoj tabeli, sa posebnim osvrtom na podatke o promeni broja zaposlenih u tekućoj godini u odnosu na prethodnu godinu.

елофа і	Министарство пр	нареде						konferencija preduzece- lava read	
Іочетна страна	Годишњи план рада	* Opening	цани Санувај Санувај и Следићи						Excerpt y d
сновни подаци редносочни план	Тнос аналиое пословања за претходну годину	Број з 31.12.	аапослених по секторима / орга . 2016.	низационим јединицама на дан					
снивача одишны програм	Тиос цильева и планираних Э	Pagest Spin	Сектор / Организациона (хденица	Врој, системати совани радина миста	Epo) e mparenego	Брод запосление то надровскої подреждаря	броў запослення на нездрођено архіме	fani arrochenis na ogody ajener	-
змена годишњег програма	Тиос планираних	1	Сектор / Органисскулона украница	Број систематизацион ради.	Epig employments	0	Број запослених на нездриђен	Bpij ishochever va cap	-dyn. 8
натычни извештаји недизећа	пориција раскода и >	Yepter			0		*		
лештаји	Планирани начина	Aver =	есян ред						
333 3+396.8	International activity of the second	Приказ б	броја запослених по секторима						
	Тиос кредитие >								
	finaxopawe >								
	Планинестиције Э								
	Критеријуми за коришћење средстава за посебие изиене								

STRUKTURA ZAPOSLENIH

Strukturu zaposlenih unosite tako što popunite podatke po svim kategorijama (kvalifikaciona struktura, starosna struktura, struktura po polu i struktura po vremenu u radnom odnosu). Prilikom unosa ovih podataka sistem će vršiti validaciju podataka tako da broj zaposlenih mora da se složi.



Copyrige serocrews	x +		ontoramenas, lan	al and more	nene in das 7					280.0	• 0	-	0 ×
РЕЛОФ2	Министарство пр	мареде									konferencija	preduzece4	10
Почетна страна	Годишњи план рада	* Openage	Canyouj	Cavybaj z chega	-								Decropt y dea
Основни подаци	Миос амализи пословања за	Квалиф	икациона	структура	1			Старосна	структура				
Среднорочная план оснивачия	претходну годину		Janucrew			nacrow spire Corran	-	Paperlos	Drec	број на дан 91.12-ј976.	Sprij wa gan 31.	12.2017.	
Годишные програма вослованые	активности	Pager to	s One factor	a jan 31.12 JUN.	forg w.gav 21.52.2017.	брарна дан 31.12.2016.	force we gave 211.12 2010.	1	Manuel Cal, 30 Fig.	Epril =0.24+	8 proj - ++ 2 gam		
Измена годишњег програма пословања Ханглалин извелатаја	Инос планараних извора прихода и	1	ace for an a		fips) we gave	Root and Ame	Epol wa Jaw	1	Havefy 30 x 40 mg.	Крті на дан	Број на дан		
npegyaeha	00 HOMEHIMA		BC ROOME	104	Rpcj wa jule	5(11) +0.234	Rect was dated		visually 40 x 50 mp	5(c) =0.20=	Број на дан		
извештари База знања	Планирани начин расподеле добити, односно Э		BIB SPICES	per l	Epop to Ame	$\mathbb{E}[rr] \to \pm h$	$\mathrm{Sprij}\mapsto\mathrm{A}\mathrm{Im}$		stanety 50 a 60 mg	fori =0.88=	Број на дан		
	nitaseptae verva noxputa ryterka Ywo nawa apaga v P partoat-asare		ccc Epoi +a p	BH	Број на дан	Број на дан	Број на дан		Brue og 60 rog	Epo) +0.20+	Број на дан		
			ND ROOMS	Line Contraction	Rooj wa zaw	Ren es gan	Број на дан	Nymuo		0	0		
	тнос кредитие задужености		TK 501-03	per l	E(r) +6 Ale	5(r)(-> 3.0=	5(r) +0.50	Просечна ста	pocr	1	1		
	finasopave >		HR Epolies		Број на дан	Број на дан	Број на дан						
	План инвестиције э	Укулько	0		0	4	0						
	Критеријуми за	Структу	ра по пол	У				Структура	по времену у рад	аном односу			
	средстива за посебне намене		1	encodes.		Happoper uptop Dep	nunes.	Pager ford	Ores	број на док 95.52.2016.	Residence and Dis	Q 2017.	
				farcing gas (1.1)	2016 Regimper 21/22	1917. Novi va gan 19.72.23	16. Spoj na gan (17.12.2017)	1	Manue og Sirog	Epoj su gas	Број на дан		
		а	Nor wyulor	надан	Број на дан	Број на дан	Број на дан	2	Havenby 5 in 10 mp	5pr) =0.20=	Број на дан		
			The service 5	10 mil. 4m (10)	Epc) and date	800) =+ 23m	F(r) =4.1.4m	2	Haven by 10 or 15 mp.	fpq +a gas	Reci - a gas		
		Nome	0		0	0	0	1	standy 15 x 20 mg	Epoj -o ga-	Epoj wa gaw		

DINAMIKA ZAPOŠLJAVANJA

Unos dinamike zapošljavanja započinjete prvo unosom stanja na dan 31.12. prethodne godine. Nakon toga, klikom na dugme + pored planiranog odliva odnosno priliva kadrova u kvartalu sistem automatski računa stanje na dan 31.03. To stanje ujedno će vam se automatski preslikati kao početno stanje na dan u narednom planiranom kvartalu gde ponovo unosite planirani odliv i priliv kadrova, dok sistem sam računa ukupno stanje.

← → O ▲ Note	ecure relof2test.beit.o	everyonal work o	rogrammes/anual-work-programme/pirlog8				2 A Q Q 0 0 1	0 0	8 -
елоф2	Министарство пр	ривреде							
Точетна страна	Годишњи план рада	. Openingue	Caryonij Caryonije (Mellete						ecropt y d
сновни подаци	Twoc avanute nocnoeama sa	Динами	ка запошљавања						
реднорочни план	претходну годину	P.49.	Всока цалявалародна надрова	Rang Jahor, News		1.44	Основ каливалерирния кадровя	Barra Jantos	inerest.
снивана одишны програм тословања	тиссцильная и планираних Э активности	11	Стание на дан 31.12.2016	Kprij na.			Стание на дан 30.06.2017	0	
амена годишњег програма ословања	Web: планираних	.2	балие надрова у периоду 01.01.31.03.2017		۲	2	Салия надова у геринду 01.07.30.09.2017	0	6
вартални извештаји редузећа	извора прихода и эпозиција раскода за		Пририе надрова у периоду 01.0101.03.2017		۲		Пријени надрова у периоду 01.07-30-09.2017	0	e
anutaje	financeptine schote		Станые на дан 31.03.2017				Стания на дан 30.09 2017		
828 24948	Планарана начала расподеле добита, односно Э планарана начан	10.	Сона щива пророка надова	Real Sectores		14	Основ наряны прерина нарона	first serve	
	noxpeña rytietxa		Станат на дан 31.03.2017	Barg serve.		1	Станые на дан 30.09.2017	Ran an	
	зарада н Э запошљавање	2	Салня кадрова у переоду 01.04-30.06.2017		۲	1	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2017	0	e
	Two cxpediative	-a	Пријин надрова у терицу 01.04.30.06.2017	0	۲	3	Пријин кадрова у тирикру 01.10-31.12.2017	0	6
	Планаране	4	Станит на дан 30.06.2017	0		.4	Станы на дан 30.12.2007	0	
	nadazer Date entertrende b	Doesna area	www.elizabalan.e						
	притеријуми за коришћење средстава за посебие намене								



ISPLAĆENA MASA ZA ZARADE, BROJ ZAPOSLENIH I PROSEČNA ZARADA PO MESECIMA

Obrazac popunjavate tako što unosite numeričke vrednosti u odgovarajuća polja (broj zaposlenih i zarada). Na kraju obrasca nalazi se i narativni deo gde je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) uporednu analizu prosečne zarade u preduzeću u odnosu na prosečnu zaradu u Republici Srbiji, kao i u odnosu na potrošačku korpu i minimalnu potrošačku korpu u Republici Srbiji.

- O Anno	score ree-tableeto															_
ЕЛОФ2	Министарство п	ривреде														
очетна страна	Годишњи план рада	fpersiger	Carlosal	Corybaj w UM_Afrik												Exchopy
сновни подаци	Noc anatype nochoeana sa	Исплаће	на маса :	за зараде, бро	oj sanocr	ених и пр	осечна зар	ада по ме	сецима за 2	2016 годин	у - Бруто 1					у Динар
еднорочия влан	Rectingly rodery			Yephen		Engelatornian Hu			Hansarochew	Passancese Booksgrav						
цишные програм ослованые	планараних З	Postara	o unicitarias 2016	fipsy same results	Marca Impage	Простчен Inpega	Sprij natocrasan	Maca Inpuga	Простника знарядая	fps; senscreees	Maca sepaga	Opicerosa Impega	fips antochemis	Maca sepaga	(pores	(repeate
мина годишњег програма Словања	Укос планираних извора прихода и	-anyap		0	0		Roquericonne B	0		Responses and the second secon	B second	0	Regulational d	Мола неркал Ф	0	
арталын извештајн сдузећа	позиција раскода по назменама	Owleyap		0	•		toquerocene Q	Mara munda D		forij lartsi rann	This second D	0	Anglandsteinen Ø	Maria mpasa D		
елитаји 12.12234.2	Планирана канана расподеле добити, односно	Mapr		•	•		Regiseracies d	Dece impigat D		Rectarian and	White technics D	0	Reconstructions 0	Minis implage Ø		
	планерани начен покрећа губетка	Argust		0	0		for an orall	Dista Highland		8,00,000,0000 0	alara seperat B	0	triancan t	Mich Impaca Ø	•	
	Укос плана зарада и Э	Mi					Registrationers Ø	Vicio registar D		Tana antisi teresi D	the second secon		topations B	Mara mpaga D		
	Two kpegetie	- 24		0	•		d .	Merin impirati D		Rect ++++++++++++++++++++++++++++++++++++	Disco respect	0	0	Mene include D		
	Планиране	an		0	•		Englamorenn Ø	Distance international distance in the second secon		Res and a second	Distance in product of the	0	8	0		
	Планинестиције >	Aanyer		•			0	Mere annala D		0	Disco paperat D	•	Registerioren B	Maria mpaga D		
	хритеријими за коришћење	Cerrendap		0	•		d .	Diversion pages and the second		Residence and Residence	Barra Manada B	0	8 0	Mica Impaga B	•	
	средствен за посебне намене	Oxrotap		0	•		Registrations 0	Direct Highland		0	Barra paganga B	0	distancional d	Disco impaga D	•	
		Hoendap		0	0		Englandorens g	bines anonas Q		0 0	Price second P	0	Excatoreen g	Vice manage P	•	
		Inundap		0	0		Epig Latter (Hanne) Ø	Division internation D		Nori senerale D	Wards majorited B	0	d .	Maria impaga Ø		
		349540			0			0			0			0		
		Dooles						0								

PLAN OBRAČUNA I ISPLATA ZARADA I UPLATA U BUDŽET

Popunjavanje ovog obrasca vrši se na isti način, unosom numeričkih vrednosti kao i u prethodnom obrascu.



C S Daw objerging a sector	ramps × +	and the second second	Longrammic (anual work pro	aranna todogła		D R		- 0 ×		
РЕЛОФ2	Министарство пр	жареде					konferencije preduzer. Fana in	g ± 0		
Почетна страна	Годишни плон рада	. fperiod	er Cavysaj Cavysaj x (h	gatu .				Decroper y dea		
основни подаци	Yivoc axanirote nochobama za	Плано	План обрачуна и исплата зарада и уплата у буџет за 2017. годину							
реднорочни план снивача	претходну годину Тисс цильтва и	Mental	atomobies (pyro 2 y 2016, rogana	Измос укласти у брулят у 2011. лодина	Планиран-Бруто 2 у 2013 годание тре приняние законов	Планоран Брупь 3 у 2017 година после прилагие законе	Планиран конос уплати у буцит у 2013. год	-		
Годицини програм послования	планараних Э активности			2		+	04			
тэмена годишнет програма пословања	Тнос планираних извора прихода и	1	Hostathew Spyto 2 y 20.	Hancic prinarie y dysem y 2 .	Планиран бруга 2 у 2017. година пре	Планеран бруть 2 у 2017. години после	Планаран канос уплате у буцет у .			
варталын кавештарк редузећа	познанја раскода по наменама		Honnalheix (pyro 2 y 20	Havoc printing dypen y 2.	Ensurpsie fgyts 2 y 2217 induser ope	Thranopon Bpyto 2 y 2017 regime hoche	Планиран износ уплати у бурит у			
Obeutaje	Планирони ночти расподеле добити,		Honder (pyro 2 y 25.	Manie private y dyset y 2 .	Prawagan Byrts 2 y 2017. Highwar Ape	President fights 2 y 2017 Indexe toolike	Планиран износ уплате у бурет у .			
1023 348458	Аланирани начин покряћа губитка	N	Honnahe= Spyto 2 y 20	Havoc printers y dypert y 2	Планиран брута 2 у 2017. години пре	Планиран бруто 2 у 2017 година посла	Планиран канос уплати у буцит у .			
	Унос плана верада и Э запошльвање	v	Hontal-les Spyto 2 y 20 .	Havoc phrate y dyset y 2 .	Планиран бруго 2 у 2017. година пре	Планиран бруто 2 у 2017. година после	Планаран износ уплати у буцит у .			
	Тиос кредитие	w	Honsaher (byte 2 y 25	Hanoc photote y dysethy 2	Pranopier fpylo 2 y 2017. Harver fpe	Proceeding for the 2 y 2017 regime notice .	Оланиран каносуллаги у бушегу			
	finanopave >	w	Honnahon Spyro 2 y 20	Havoc prinami y Oppen y 2	Планиран бруга 2 у 2017. години пре	Планеран бруго 2 у 2017. године после	Планиран каносуллаги у бушет у			
	Планинаестиције >	-	Hontalies (pyto 2 y 23.	itsecc proate y dyper y 2.	Ditawapaw fipyto 2 y 2017 ingener tipe	Планиран бруто 2 у 2017 година посла .	Планиран износ уплати у буцит у .			
	Критеријуми за коришћење		Honnahew dpyro 2 y 20.	Havor prinate y dyset y 2 .	Вланяран бруго 2 у 2017. година пре	Планиран бруто 2 у 2017 година после .	Планаран износ уплате у бурет у .			
	средстава за посебне намене		Honnahaw Spyto 2 y 20.	Havoc prinaria y dippert y 2	Pinawapaw fipyto 2 y 2017 mgawa npe	Планиран (руго 2 у 2017 година посла	Планиран канос уплате у буцет у .			
		ж	Prostalian (pyro 2 y 20.	Hance private y dyperty 2 .	Планиран бруть 2 у 2017. Лудини при	Планеран Крупь 2 у 2017. годины после	Планиран износ уллаги у бурит у .			
			Homahew Spyrio 2 y 20.	Maxic prinate y dypetry 2	Планиран бруго 2 у 2017. години пре "	Планиран бруто 2 у 2017 годины восле	Планаран канос уплате у бурет у .			
		340/040	0	0	0	0	•			

RASPON ISPLAĆENIH I PLANIRANIH ZARADA

Obrazac se popunjava unosom traženih numeričkih vrednosti u polja za unos (isplaćene i planirane vrednosti). U narativnom delu na kraju obrasca potrebno je pak ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) eventualna odstupanja u planiranim rasponima zarada za tekuću godinu u odnosu na podat-

РЕЛОФ2	Министарство п	ривреде												
Почетна страна	Годишные план рада	1 Openager	Canyoni	Сачувај и с	naphe -								Excerpt y	, store
Основни подаци	Тнос анализе пословања за	Распон и	ксплаће	них и пл	анираних э	арада							y game	apune
Среднорочни план оснивача	Rent realizes a						Homehene y 2016 rogana	Womaheen y 2016 rugama			Charrisgianis y 2017 ruggense			
Годишны програм пословања	активности	>					Sayno 1	Parts.	Surgers 1		1975			
Измена годишњег програма пословања	Якос планираних извора прихода и					Нармина зарада	Royne 1	Heto	Epym 1		Hero			
Каарталын извештајн предузећа	позиција расхода по наменама	Janocrewa	des rochoes	1788		Manager and and	Ecore 1	Herro	Ecore 1		Hero			
Извештаји	Планарани качны					reginar rena								
База знања	односно оланирани начин	аспаделе добити, доконо э пакерани качин окрића пубитка Укос плана	-			Најмања зарада	Бруто 1	Heto	Bpytu 1		Heto			
	noxpeha ryterxa Ywoc ntawa tapaga w 3 tamoutuasawe					Нарикция зарада	Keyrs 1	Parts	Beyru 1		Hero .			
		Ofjaurenet	ettalour	и бланиран	wy sociala									
	Тнос кредитие задужености	>												.0
	Планиране набазне	•												
	План инвестиције э													
	Критеријуми за коришћење средстава за посебие измене	>												



ke o ostvarenim zaradama u prethodnoj godini. Potrebno je posebno navesti razloge zbog kojih dolazi do promene u rasponima zarada.

Prikazati koeficijente raspona između najviše i najniže zarade.

NAKNADA NADZORNOG ODBORA/SKUPŠTINE

Obrazac popunjavate unosom numeričkih vrednosti u odgovarajuća polja uz unos narativnog dela na kraju obrasca.

U narativnom delu ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) način na koji se određuju naknade članovima nadzornog odbora, kao i odnos prosečne naknade za članove nadzornog odbora u odnosu na prosečnu zaradu u preduzeću.

Ukoliko članovi nadzornog odbora ne primaju naknadu za svoj rad, potrebno je to konstatovati u ovom delu.

C 8 Hannach Hacespeer cat	lopa/C x +								-	σ×
← → C ▲ Note	eoure relof2test.belt.co	arstanual work pro	giammes/anual-work-	programme/prilog10				2 1 9 1 8 8	0 0 0	8
РЕЛОФ2	Министарство пр	нараде							konferencija preduzeco4 Dava Janak	0 ه
Почетна страна	Годишни план рада	Претидни	Carlynaj Carlynaj a	craphe -						Биспорт у хівн
Основни поджун	Унос анализе пословања за	Накнада	Надзорног од	бора / Скупштине у нет	о износу					у динарима -
Среднорочни план оснивача	Year instances a		Надоорна ндбер / Скулал	teen-pearlesapeja 2014 regena			Haptow splip / Conur	tera - totar-2017 ragera		
Годишных програма послованые	активности	Mong	Yughan assess	Накинда председника	Hannage utaria	Spin stances	Vojdan atoriji	танная председника	Rannaga wante	
Измена годишњег програма пословања	Унос планираних изворе прихода и		14218		2		1-0258		4	_
Кворталии извештаји предузећа	познанја раскода по наменама	Janyap	pag-ten veniet D	Накинда придокрника	Наседа члана	Ipoj walecela	Nortes annet D	Накнада председника	Наккада члана	_
Извештари	Планирани начин		The Part Hard				No. Para second			_
6410 24244	односно	Geopyap		Накида придовдника	Mackaga shaka	Epoj snakona		Накнада председника	Harkaga shaka	
	пскрића губитка	Mapr		Наниада председника	Hacaga-stava	Keng what the	0	Hanaga speakedreesa	Накода члана	
	Укос плана зарада и Э запоцаљавање	Anpen	Digense verset D	Havenga tpigogpuica	Наснадачлана	Број чтанова	0.000	Накнада трядогдника	Накнада члана	_
	Унос кредитие	ang .		Hannadda P(raj)(raj)ourca	Hannaga whana	Epop whereas	States and S	Hannada ripidat darana	Haringga scharal	
		.754	0	Наконда председника	Hacaga-stava	Kprg what case	0	Наснада председника	Накнада члана	
	Планинаестиције >	.30		Hinnida Politikopinia	Haceaga white a	Rps) whereas	0	Hanada Ipidoldinia	Нанада члана	
	Критеријни за коришћење	Abryst	lagende en en el el	Haraaga Ppagraganca	Package shake	Epry whereas	Nuplan street	Haceaga rpagragenca	Hamaga crais	
	средстава за посебне намене	Corneudap	Nuplan Annal D	Начаща председника	Насоданизана	Reng without the	Nutre cont	Hanvaga ripidoogienia	Накода члана	
		Octobep	Nyfar sinit D	Накиада предсеринса	Макнадачлана	Epoj stavota	Deptermine 0	Накнада тредокденна	Нахнада члана	
		Hosendap	0 0	Hannada Roadinghinka	Hannaga where	Korg with-call	Napitan Annu D	Наснада председника	Harriaga shara	
		(Jacamoteo)	Dispose and D	Накида придокрытка	Parvaga stava	Ерој мланска	Depter species D	Наскада трядскорника	Накнада члана	
		Wattwo	0	0	0	0	0			



NAKNADA KOMISIJE ZA REVIZIJU

Obrazac popunjavate unosom numeričkih vrednosti u odgovarajuća polja uz unos narativnog dela na kraju obrasca.

U narativnom delu ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) način na koji se određuju naknade članovima komisije za reviziju, kao i odnos prosečne naknade članova komisije u odnosu na prosečnu zaradu u preduzeću.

ЕЛОФ2	Министарство пр	ивреде							konferencija preduzece	5 ÷ 5
	Годишные план рада	* Openinger	Cariyaaj Cariyaaj # (7	ngatur						Denopry
жовых поджах	Инос анализе пословања за	Накнада	Комисије за рев	визију у нето износу						у динара
еднорочни план	претходну годину		Kowenija za presiniji - prati	enauja 2016 rugava			Kowceja za petercelji - tira	e 2017 rugena		
аншнын програм ослованы	активности	101111	Notae street	Parrido Iprigradema	Manangla schama	Sprij vrzewista	Tripfian actions	Romaga spegrograma	Managa stan	
винка годишњег програма кловања	Инос планирания и у		1-2-8	,	1		14(23)		1	
артыни извештари изузећа	по наменама	Jawyap	Dipersonal D	Начнада председника	Paneaga shawa	Број чланова	Provide stated	Нахнада предледника	Haceaga unava	
вештаји	Планарани начин расподеле добити.	Gettyap	legene energi D	Havinga spagragema	Financia stava	Epc) whoreas	and a second	Накнада трядовдника	Hannaga utawa	
28 2424-3	планирани начин покрића пубитка	Magr	0.000 million and a second	Harvaga (pegraperca	Hankaga wawa	forg working	Notas report	Накнада председника	Hanvaga utava	
	Унос плана зеряда и Э	Anput	Dephase specify D	Нахнада гредседника	Passagarunasa	fipej wrawcana	North Control	Наснада трядовдника	Наснада стана	
	Унос кредитие	Mag	Nyfar medi D	Наснада предсеренса	Hanaga wilea	forg who can	Nightan canad G	Hanvida Ipologiania	Harraga stava	
	Планаране	294	0 0	Накнада гредскренка	Накада мана	Reci vinecana	Number opening D	Накнада председника	Harvaga utava	
	план инфестиције >	.354	Depresentation D	Наконда председника	Filocetta vitava	Epc) who-case	Tray's an extent	Накнада тредокдника	Haceago sciana	
	Критеријуми за исследници	Aaryce	Digital const.	Mariniga tpagrapaaca	Hannaga whited	Registeries	Poplan consi D	Harvaga Ipogragowia	Наснада клана	
	средствов за посебне намене	Cerrevitap	0 0	Hannaga Ipago ganca	Hanaga wawa	Recipieron cara	Nurtae openii Q	Макнада тредокдника	Harraga utara	
		Okrotep	Dephase control D	Накнада председника	Filebaga schine	Epc) who-can	Nighter special	Hanviga Tpigotginik	Havinga schera	
		Hoendap	Popular const. D	Havings Tpracegores	Parriage visite	Epig whomosa	Nuplan stand D	наскада тредокдника	Накладанскана	
		(prunuter)	lagram and a	Hanwage (pegrapera)	Faceage stave	Epoj venecam	ingeneration of the second	Нахнада тредседника	Накнада члана	
		Name of								

KREDITNA ZADUŽENOST

Ukoliko preduzeće ima kreditnu zaduženost odnosno planira da se zaduži u tekućoj godini, potrebno je ukratko opisati namenu sredstava po postojećim kreditnim zaduženjima (za svaku kreditnu partiju), kao i po planiranim zaduženjima u godini za koju se donosi program poslovanja (za svaku kreditnu partiju).

Ovo možete uraditi tako što posebno možete uneti Domaćeg ili Stranog kreditora (primetićete dve različite grupre kreditora na slici ispod). Za svakog kreditora na kraju ekrana primetićete dugme + kojim možete dodati nove kreditore.



← → C ▲ Nota	ecure relo@testbelt.co	Milanual work programmes/anual wo	k-programme/prilog12					PRQ		0 0			
РЕЛОФ2	Министарство пр	нареде									educroe4		
Почетна страна	Годишњи план рада	* Operangee Caryonij Caryon	(ecoarte									Excesp	y alta
Crustella Protitica	Two awarwor	Кредитна задуженост	Кредитна задуженост										
Среднорочни план	претходну годину	Крадитар Наженрадиталарарита	Оританирна валута	Гаранција држави	Crimer spegarine suggesterocits sparsesames anyter es gan 81.12.2016 regener	ry Olawar spegartne sagginomotite gamepines na gan 31. 12.2016. riggene	⁹ Гадина подпанења кредита	Pue armonine des carije respectate	Property horse	na (pap napa	di Seryen	-	
оснивача Годишны програм пословања	Инос цильева и планираних активности	Acrestra Hondersp	During the sector				Гадина товлянина кради	Pox omnare bes rpejc rep.	Repros no	enva (Tpejc N	. farye	rpse or	there
Измена годишњег програма пословања Каарталии Извештаји	Унос планираних извора прихода и позиција расхода	Страни крадитор	Tacrosses actors BLR	· _ ·			Година повланења креди	. Pok onsnare des rpejc nep.	Pepeg no	ensa (Tpejc n	. датум	rper c'r	11,0710
npegyoeha	no Hamishama	Укупно кредитно задужение				0							
звештаји Планирени клина расподеле добили, аза знања односно планирани клина покрића ryterka	Планарана начен расподеле добити, односно Э планатодна начан	Од чега за ликвидност											
	Од чега за капиталне пројекте												
	Инос плана зарада у и запошљавање											_	_
	Унос кредитие >	Опис кредитие задужености											
	Планиране э												
	План инвестиције Э												
	Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене												

U poljima **garancija države** imate padajući meni iz kojeg birate između predefinisanih opcija. Isto tako, predefinisani odabir imate i u polju **originalna valuta**.

Kee	activation of the second se		кредит	на задуженост							
may		Унос циљева и	Nondertop	Назив кредита/пројекта	Openesativa asstyra		Гаранција држави	Станые крядитие задужаности оригиналној валути на дан	Станые крядитие задуменности у динариния на дан 31.12.2017.	Година повлаченая кредита	Poe omnare des repeiga novertes
Осн	овни подаци	активности						31.12.2017. Figure	rigere		
Сре	рьорочни план ивача	Унос	Домаћи кредитор		EUR	•	Да			Година повлачења креди.	Рок отплате без периода
Fop	ишњи програм	извора прихода	10000		Operational Ballyna		He				
Иза	ена годишњег програма	расхода по	кредитор		EUR					Година повлачења креди.	Pok ottinate des tepvida

Za datumska polja, kao što je godina povlačenja kredita, sistem će vam ponuditi odabir godina kao na slici ispod.

Magnatura								
vobaceards	Унос циљева и	-e sagyweects	y Chana spedative siddywarocter	Parameter and a state of the st	Pox emmane bea neperga	Personal American (Train America), Partner and a containing	Frankling (2012)	Број отплата токон једне
Основни подаци	планираних активности	2mm	Tiddeea		noversa	relation to a set of bala sedantify. The first data second		Fighteen
Средњорочни план оснивача	Унос	L		Година повлачења креди.	Pox ottonate des neper	ца Период почетка (Грејс пе Датум прве опплате		
Годишњи програм пословања	извора прихода и позиција			2016 - 20	136 ном	ца Период почетка (Грејс пе Датум прве опллате		
Измена годишњег програма пословања	расхода по наменама			2016 2017	2018			
Квартални извештаји предузећа	Планирани начин		0	2019 2020	2021		0	0
Извештаји	расподеле добити, односно планирани	<u> </u>		< 2025 2026	2027			
База знања	начин покрића губитка	<u> </u>		2028 2029 2021 2022	2000			
	Унос плана зарада и запошљавање			2034 2035	2036			

Ostala polja, poput kamatne stope, predstavljaju numerička polja.

Na kraju obrasca imate mogućnost unosa narativnog dela (obrazloženja).



PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKU DOBARA, RADOVA I USLUGA

Unos planiranih sredstava za nabavku dobara, radova i usluga započinjete klikom na dugme + koje stoji pored svake vrste sredstava, i time dodajete novu poziciju u kategoriji koju odaberete. Nakon toga, u polja koja vam se pojave unesete potrebne vrednosti.

Na kraju obrasca imate narativni deo gde je potrebno ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice po nabavci) potrebu nabavke dobara, radova i usluga koje su najznačajnije za obavljanje javne delatnosti.

РЕЛОФ2	Министарство пр	мареде							konferencija pr	idutece4	10
Почетна страна	Годишњи план рада	Претнория Сан	saj Canyaaji#47	ngelve.							bonopt y slo
основни подаци	Унос внализе пословања за	Планирана ф	инансијска	средства за на	абавку добара, радова и ус	луга					у 000 дини
Средњорочни план хомпана	Yest universal	P.fp. Teorage			Promonantis Inprogressi y 2016 riggene	finae (1.01-21.03.2017	Fran 01.01-30.06.2017	Firms 01.01-30.09, 2017	Finan 01.01-21.12, 2017		Ð
Годишныя програм послованыя	планираних Э	Укулно добра			0			5a	÷		
бамена годишњег програма гословања	Унос планираних извора прихода и							Chana ha B		0.61	< >
аартални извештаји гредузећа	позиција раскода по наменама	Pdp. Dompto			Protestageja (spogest) y 2016. typem	Finan 01.01-01.00.2017	Fires 01.01-30.04, 2017	Firmer 01.01-30.09.2017	Coar 01.01-01.12.2017	1	Э
Совештаји	Планарана начина	Укулью услуги									
iata 24844.8	односно Э планирани начини покрића губитка							Crame to 8		141	$\langle \cdot \rangle$
	Унос плана зарада	Pdp. Texaspi			Promotoujo (spouroj y 2016 rogene	finae 01.01-01.00.2017	Press 21.01-30.06.2017	Finan 81.01-30.05, 2017	Proc 01.01-21.12, 2017		Ð
	Two: spegarise	Укупно радови			()						
	Dage were oc to	уютно - довяь-	УСЛУТЕ + РАДОВИ		0				0		
	nafaans ,							Chattan In S		1.41	< >
	Планинестиције Э										
	Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене	Other: финнансијских	средствен								

PLAN INVESTIRANJA

Popunjavanje plana investiranja započinjete unosom naziva investicije. Tek nakon unosa naziva imaćete mogućnost da popunite ostala polja vezana za numeričke vrednosti. Ukoliko imate više investicija, nove možete dodati klikom na dugme **Dodaj novu investiciju**.


Ovim obrascem obrazlažemo započete odnosno planirane, a nerealizovane investicije iz prethodnog perioda.

U ovom obrascu imamo nekoliko polja za unos narativnog (deskriptivnog) dela. Tako, na primer, u polju **Objašnjenje planiranih investicija** potrebno je ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) značaj planiranih investicija za unapređenje javne delatnosti preduzeća. Osim ovog polja imamo i polje **Anali**za infrastrukturnih investicija gde treba dati odgovor na sledeća pitanja:

- Da li je urađena ekonomska analiza projekta?
- Da li je projekat predviđen planskim dokumentima i, ako je odgovor potvrdan, navesti kojim dokumentima.
- Objasniti koji su kriterijumi korišćeni prilikom određivanja prioritetnih projekata.
- Kako se radi monitoring napretka projekta (i fizički i finansijski) i ko je za to nadležan?

PE.0002	Министарство пр	жареде								ncija preduze	-	
Desetion of the sec	Годишњи план рада	* Притикдни Санувај	Carrynaj w chegeñw								Derve	apt y des
основни подаци	Унос амализе пословања за претиздну годину	План инвестиција	0								y 00	it georg
реднорочни план Книвача	Тиссциливан	Назив инвестиције *				Година по	четка финанс	ершетка фина	о вредност п.	Pearwood	10	
лословања	активности		Изнах панна какого финансирана	(https://di.do.2017	Dear-01.01-30.06.2017	Fires 01.01-30.09.2017	Draw 01 01 01 12 2017	Draw 2018	Oner 22			
Камена годишњег програма кословања Сварћањи извиштаји	Тнос планираних извора прихода и полиција раскода и	Укупно инвестиције	0	0	0	0	0	0	0			
pegyseha	no wanewarea	And with merchants										
Кавештаји	Enteroperar wavers											
1838 (H0H48	односно Эпланирани начин покрећа пубитка	Collamente Lorandanez a	and the part of th									
	тисс плана зарада >											
	Унос кредитие	Анализа инфраструктурне	n middel Timprja									
	планиране >											
	План инвестиције >											
	Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене											

Kada popunite gornji deo podataka o investicijama i kliknete na strelicu na dole \checkmark , otvoriće vam se ostatak podataka o unetoj investiciji.



	X (*										0	×
C 🔺 Nota	eoure reloQtest.beit.co	Usfanual work programmes/anual	I work programme/prilog14					210 1	0	4 8	. 0	
EЛ0Ф2	Министарство пр	ивреде								ije preducece fana sen		
surfue croave	Годишњи план рада	* Refriger Cargest C	organiji in Concentra								Excerp	r y du
жавни подаци	Тнос анализе пословања за претходну годину	План инвестиција	0								y 000	Read and
egeopover titex xetarva	Two: University	Have weechage *				Година поч	етка финанс Година зае	рантка фина. Укупна	RDEDHOLT R.	Peatwoosaw		
ословања	actuativoctiv											
мена годишњег програма словања	Тнос планираних извора прихода и	CERCIP Bearing and	apec dates cards been obtain	The tip publication	1058-01 01-00 08-2017	Plate 11 01 00 01 2017	104-010-01122007	1044-2018				
арталык извештаји недузића	позиција раскода по наменама	Солствена средства	Makoc ripewa kolecpy -	fora+	Crax	Tinan	R/av	Drian	Ream			
вештаји	Планарана начана расподеле добити,	Позајнењена средства	Износ преня извору .	fina+	fittee	(Insee	План	Tirtan	Thear			
333 3+8+4	односно Э планирани качан покрића губитка	Средства будета	specie uberez somobil -	Title+	Trav	Titles	Titav	Thee	Rea-			
	Унос плана зарядя у и запошљавање	Genano	Maxic speak compy .	finan	Draw	firms	finan	Draw	fl-ta-			
	Тнос кредитие >	Torest	Износ преме извору	Roae	Titae	Draw.	План	Titas	fina-			
	Планиране >		Износ прена извору финансираны	fina-01.01-01.03.2017	finax 01.01-30.06.2017	finax 01.01-30.09 2017	Draw 01.01-21.12.2017	Finan 2018	Dear 2019			
	План инвестиције >	Укулно инвестиције	0	0	0	0	0	0				
	Критеријуми за	Додиј нову инвестицију										
	средстава за посебне намене	Објашњење планираних ине	нстныңа									
		Анализа вефраструктурних с	naectuaja									

SREDSTVA ZA POSEBNE NAMENE

Ovaj obrazac popunjavate unosom numeričkih vrednosti u odgovarajuća polja.

Ovde je bitno obrazložiti namenu angažovanja sredstava za posebne namene. Pored navedenog, posebno obrazložiti opravdanost angažovanja ovih sredstava ukoliko je preduzeće u prethodnom periodu poslovalo sa gubitkom.

Note:										face and	
Anticipie Antic	Почетжа страна	Годишњи план рада	(Openinger	Санувај Санувај и Слидиј	- 10 C						decreaper y idea
Opposition Opposition Partial Market Partial Market<	Основни подаци	Ниос вналисне пословања за Э претходну годину	Средств	а посебне намене							у динария
Indexest Subset Research Research <t< td=""><td>Среднорочни план Існивача</td><td>Two: Landerson</td><td>Pagestipa</td><td>(hompip</td><td>Titue 2014 regene</td><td>Peakeringelja (Hjongenij) 2015-15gimi</td><td>Prov 01,01-01,03, 2017</td><td>Finan 01.01-70.96, 2017</td><td>finan 21.01-30.05.2017</td><td>finan (21,01-01,12, 2017</td><td></td></t<>	Среднорочни план Існивача	Two: Landerson	Pagestipa	(hompip	Titue 2014 regene	Peakeringelja (Hjongenij) 2015-15gimi	Prov 01,01-01,03, 2017	Finan 01.01-70.96, 2017	finan 21.01-30.05.2017	finan (21,01-01,12, 2017	
Name of Same of	Годишњи програм пословања	планираних Э активности		Опонаорство	Понира	Pearwiseurije (hpisues	Draw	Draw	Dise-	Draw	
Vision Name <	тамена годишњег програма кословања	Инос планираних извора прихода и	-	Downards	Provueja	Prancisupa (rpoure	Draw	Draw	Draw	Draw	
Cate Of the set of th	сварталня ковештаря тредузећа	по наменама		Хуманитарне активности	Dromupp	Peachecaujija (hpcujes .	Draw	The	Dise-	Draw	
Adaptad sign Participation Particonal disteree participation Participation	Газа энања	Планарани начані расподеле добити, односно Э	4	Спортона активности	Пелеција	Pesheseuja (sprum.	Draw	Draw	Craw	Draw	
North Maxwell Nort		планарана начана покраћа губитка Тиск плана зарада		Perpesentauja	Понција	Риалиовција (процен.	План	finan .	Ллан	План	
Index particular p grappe Results Proc. Proc. Processor Proc. Proc. Proc. Proc. Processor Proc. Proc. Proc. Proc.		Унос плана зарада у и запошљавање		Percana e ripotarange	Понцер	Pearleosusja (rpouer.	Drax	Tran	Ллан	Drain	
Changing > Changing > Changing (Sec) (Умос кредитие Элдужености		Octano	Понира	Prancoluma (spours.	План	finae	Chan-	Draw.	
Trans werechauge 3		Планиране э	_								-
Conteguiyase ba		Планинестиције Э	Ofjaursene	средстава за посебну намен	7						
арадные экономистические составляет составляется с составляется с составляется с составляется с составляется с поставляется на составляется с составляется с составляется с составляется с составляется с составляется с соста поставляется с составляется с составляется с составляется с составляется с составляется с составляется с состав		Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене	-								



Nakon što ste uneli sve podatke za godišnji program poslovanja, isti možete poslati vašem osnivaču odabirom opcije **pošalji na odobrenje**. Slanje na odobrenje i mogućnost vraćanja podrazumeva da je dokument odobren od strane vašeg Upravnog odbora.



Nakon što odaberete opciju **pošalji plan na odobravanje**, pojaviće vam se ekran za unos broja odluke i unos datuma odluke.



Izmena godišnjeg programa poslovanja – rebalans

Izmenu godišnjeg plana inicira osnivač, a preduslov je da je u međuvremenu godišnji program poslovanja završen. Iniciranje rebalansa se radi iz pregleda godišnjih programa poslovanja, dok se pregled, izmena i eksportovanje razlika (inicijalnog plana i trenutno izmenjenog) radi iz pregleda izmena godišnjeg programa poslovanja. Kako biste pokrenuli izmenu godišnjeg programa poslovanja, potrebno je da kao osnivač pronađete u listi godišnjih programa poslovanja dokument za koji želite da unesete izmene i da kliknete na dugme **kreiraj rebalans**, kao na slici ispod.

Монистарство приврамя	x +							-	0 1	×
← → O ▲ Not se	core relothestbelt.co.rs/anual-work-programmes				P 10 0.	18 0	G A		8 -	-
РЕЛОФ2	Министарство привреде						konterencij	- <u>102</u>		
Почетна страна	Fogewax 2014									ų.
Основни подаци	Годины: 2015									~
Среднорочни план оснивача	Fogueux 2016									~
Годишных програм послованые	Годинна: 2017									
Измена годишнит програма пословања Карсталия изверитаји	Entroprise same	Basi otundenor manena	Lorye emission	Oneros						
предузића Информација о степену	1. Конференција предузића 6		91.12.3917.	Artistan	0 \$ 1					
усклауности Годишња анализа јавних предузећа	2 Xondepensarja rojegyanhe 4			Sapure						
Извештаји	Fogues 2018				Remot printers					
5433 34844	Година 2019									
	Flagewa 2020									
	Fotowar 2021									
	Fogeweik 2022									
	Fogenes 2023									0
	Fogees 2024									~

<u>NAPOMENA:</u> Kako biste mogli da pokrenete proceduru izrade izmene godišnjeg programa poslovanja, potrebno je da kao osnivač odobrite uneti plan. Odobravanje plana vršite tako što sa kartice godišnjih programa poslovanja pronađete plan koji je potrebno odobriti i kliknete na dugme **Odobri plan**, kao na slici ispod.





Nakon što je ovom akcijom izmena programa inicirana, izmene možete uneti tako što ćete iz glavnog menija odabrati **izmena godišnjeg programa poslovanja**, zatim odabrati **kreirani rebalans** i kliknuti na dugme **izmeni plan**.

B # 767042	× +						- 0
e - O A Norsec	oure relot2test.belit.co.rs/annual-work-programmes-rel	alance/annual work programme	-rabatance			2 4 6 0 12 9	
РЕЛОФ2	! Министарство привреде					konferencija preduzece1 Caus Janah	10
Почетна страна	Ребаланс						
Корисници	Opagyselle	Bprij (gofpress	Датум одобрења	Датум усвајања	Датум објава у Службоном гласнику		
Основни подаци	Конференција придузеће 1					•	
Средњорочни план хонивача	Kowфepewueja npegysefie 1					•	
Годишњи програм пословања					Cranse to 25		$\langle \rangle$
Измена годишњег програма пословања							
Квартални извештаји предузећа							
повештоји							
iaaa amamaa							

Nakon toga, dalja procedura unosa podataka je identična kao prilikom izrade godišnjeg programa poslovanja, što je prethodno opisano u dokumentu.

<u>NAPOMENA:</u> Prilikom unosa izmena, sistem će vam ponuditi sve podatke kako je uneto u usvojeni godišnji program poslovanja, gde vi treba samo da unesete izmene.



Kvartalni izveštaji preduzeća

Za svaki kvartal, posebno, u toku jedne godine moguće je unositi realizacije po svakoj od definisanih pozicija. Kao i godišnji program, kvartalni izveštaj je potrebno poslati na odobrenje nadležnom menadžeru, a isti se može eksportovati u Excel.

Unos kvartalnog izveštaja omogućava unos četiri kvartala, kao i izradu godišnjeg izveštaja koji kreirate nakon dobijanja svih finansijskih izveštaja i pokazatelja.

Kako biste pristupili kvartalnim izveštajima, potrebno je iz glavnog menija da odaberete **Kvartalni izveštaji preduzeća**. Dalja procedura za pokretanje kvartalnog izveštaja je ista kao i kod godišnjeg programa poslovanja. Kod kvartalnih izveštaja imate iste opcije kao i kod izrade godišnjeg programa poslovanja (izmeni, pregledaj, pošalji na odobrenje, eksportuj u XLSX).

PE/1002	Министарство привреде					nekof predazence 🛓 🙂
Почетна страна	lipų crystieur macsina	Fageware tran	House rougewite	Intro yminos	Depend	factors.
Корионици					Q1 +	
Основни подаци	1.0	2014	Percob-Secropa		CZ +	Konstant & Co 1
Среднарочни план					□ /	
оснивача Годишны програм					04 @ 14	
nochobarka						
пословања	2	2016	Penod-Seorpag		@/@>\	Kinsteine +
Квартални извештоји предузећа		Þ			co +	
Извештаји					01 +	
база знања з					07 A	
	,	2018	Penod-Seorpag		0. +	Kanaroos +
					04 +	
					01/0>1	
					02 +	
	*	2019	Penog-Seorpag		03 +	Essenar +
					04 +	
					Q1 😧 14	
	2		012101020000		@/@>\	
	<u>ੇ</u>	2629	Perop Secres		03 +	Rooters +
					04 +	
					01/0>1	
	2	2011	Provid Reserves		@/@> \	(manufacture)
	2		dev per		an +	
					04 +	



Kvartalni izveštaj javnih preduzeća podrazumeva unos sedamnaest celina:

- Opšte informacije
- Opis poslovnih aktivnosti
- Narativni deo
- Bilans uspeha
- Bilans stanja
- Izveštaj o tokovima gotovine
- Troškovi zaposlenih
- Dinamika zaposlenih
- Kretanje cena, proizvoda i usluga
- Subvencije i ostali prihodi iz budžeta
- Sredstva posebne namene
- Neto dobit
- Kreditna zaduženost
- Gotovinski ekvivalenti i gotovina
- Izveštaj o investicijama
- NBS izveštaj
- Zaključci i napomene



лоф2	: Министарство пр	ореде	reliaf pendamena with pendamena with pendamena
жетна страна	Кварталня извештај јавних предузећа	Carysaj Carysaj a chedaña	
рисници	Onurte	Hasse noegysefta : Penod-Seorpag NH5 : 10203040	
оновни подаци		Marmear (pog.) 40060 Agpeca : Rosenata 65 Example : Miller anthe Romal com	
арьорочни план мерека	Опис пословних актиности	Основ извещитаја	
дишњи програм сповања			
мена годишњег програм сповања	а Наративни део		
Свартални извештаји гредузећа	Evinawic yonexa	12	
мјатији			
238 2H0H68	Битанс стања		
	Извештај о		
	rotoevee		
	Трошнови рапослених		
	-		
	Sallochesis		
	Kperanie sena,		
	yonyra		
	Субеенције и остали приходи из буџета		
	Средства посебне намене		
	Hero poter		

Moguće je uraditi i eksport u Excel svake od gore pobrojanih celina klikom na dugme koje se nalazi u gornjem desnom uglu i na kome piše "Експорт y xlsx"

U nastavku ovog poglavlja prikazaćemo vam unos svih obrazaca.

<u>NAPOMENA:</u> Gore navedena struktura pobrojanih obrazaca je za kvartalne izveštaje zaključno sa 2021. godinom. Odabirom 2022. godine sistem će vam ponuditi sve obrasce u skladu sa izmenama nastalim od 2022. godine.



OPŠTE INFORMACIJE

Sistem će da automatski povuče sve podatke kao osnovu kvartalnog izveštaja (opšte informacije), gde ostaje samo da unesete narativni deo osnova izveštaja.



OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI

Ukoliko ste u godišnjem programu poslovanja imali definisane ciljeve, sistem će ih u obrascu **Opis poslovnih aktivnosti** izlistati sa prikazom planiranih indikatora, gde je samo potrebno uneti kolika je bila realizacija, i to unosom numeričkih vrednosti u odgovarajuća polja.



Cipunded Tocrobios active	x +												-	0	×
РЕЛОФ2 !	Министарство	о привреде	port/61/business-activities						kor	a erenci	0 Iep	eduzer Cause Ja	9 2	1	с,
Почетна страна	Квартални извештај јавник предузећа	Претодня		ufur TIADUOCTIA									Б	спорт	y xlax
Корисници	Опште	oojauneen	е пословних ак	пивности											
Основни подаци	информације	Описати посло	вање(реализацију осное	зне делатности) у наведеном периоду											
Средњорочни план оснивача	Опис пословних														
Годишны програм пословања	актиности														
Измена годишњег програма пословања	Наративни део													e	.0
Коортални извештаји предузећа	Беланс				Pestela	-									-
Извештаји	ycnexa														-
База знања	Биланс стања		thelpecarity	Ditanging angesitop	19	01 Q3	04	(a) a (a (1	_		_		-	-
	Извештај о токрвима готовине	Опис праћења г	планираних циљева												
	Трошкови запослених														
	Динамика запослених	Праћење ризни	ca												
	Кретање цена, производа и услуга Субеенције и														

Ovaj obrazac se sastoji iz nekoliko narativnih delova koje je potrebno da unesete.

Opis poslovanja (realizacije osnovne delatnosti) u navedenom periodu. Ovde je potrebno dati generalno obrazloženje poslovanja preduzeća u izveštajnom periodu, po najznačajnijim organizacijskim jedinicama preduzeća.

Pored toga, obrazloženje treba da obuhvata:

- realizaciju proizvoda i usluga definisanih programom poslovanja sa procentom realizacije i
- eventualno obrazloženje odstupanja ukoliko odstupanje od ravnomerne dinamike realizacije postoji i materijalno je značajno.

Značajnije odstupanje u planiranoj dinamici podrazumeva da planske veličine odstupaju materijalno značajno/više od 5% u odnosu na planiranu dinamiku za svako tromesečje.

Opis praćenja planiranih ciljeva. Potrebno je u nekoliko rečenica (u maksimalno tri-četiri rečenice) obrazložiti **realizovane vrednosti indikatora**, kao i eventualna odstupanja u realizaciji indikatora.



Dodatno navesti **konkretne aktivnosti** koje je preduzeće sprovelo u funkciji ostvarivanja svakog od postavljenih ciljeva u izveštajnom periodu, kao i **uslove koji su uticali** na visinu realizacije indikatora.

Praćenje rizika. U nekoliko rečenica (u maksimalno tri-četiri rečenice) opisati situaciju vezanu za najznačajnije rizike koje je preduzeće identifikovalo u programu poslovanja.

Ukoliko je došlo do rizičnog događaja u izveštajnom periodu, **analizirati uzrok i posledice** realizacije rizičnog događaja i obrazložiti koje su **mere preduzete** za umanjenje štetnih posledica.

NARATIVNI DEO

Ovaj deo izveštaja se odnosi na unos tekstualnog dela i sastoji se iz sledećih celina:

Bilans stanja - Ukratko obrazložiti (tri-četiri rečenice po poziciji) ukoliko postoje materijalno značajna odstupanja na ključnim bilansnim pozicijama u odnosu na planske veličine iskazane u programu poslovanja za konkretno tromesečje/izveštajni period.

Ključne bilansne pozicije su one pozicije koje po svojoj vrednosti čine značajnu stavku u izveštaju.

Ne opisivati koliko je odstupanje u % ili RSD, već zbog čega je ono nastalo.

Bilans uspeha - Ukratko obrazložiti (tri-četiri rečenice po poziciji) ukoliko postoje materijalno značajna odstupanja na ključnim bilansnim pozicijama (bilansne pozicije označene slovima)/po vrstama prihoda i rashoda u odnosu na planske veličine iskazane u programu poslovanja za konkretno tromesečje/ izveštajni period.

Ključne bilansne pozicije su one pozicije koje po svojoj vrednosti čine značajnu stavku u izveštaju.

Ne opisivati koliko je odstupanje u % ili RSD, već zbog čega je ono nastalo.



Izveštaj o tokovima gotovine – Ukratko obrazložiti (tri-četiri rečenice po poziciji) ukoliko postoje materijalno značajna odstupanja na ključnim bilansnim pozicijama (bilansne pozicije označene slovima)/po vrstama prihoda i rashoda u odnosu na planske veličine iskazane u programu poslovanja za konkretno tromesečje/izveštajni period.

Ključne bilansne pozicije su one pozicije koje po svojoj vrednosti čine značajnu stavku u izveštaju.

Ne opisivati koliko je odstupanje u % ili RSD , već zbog čega je ono nastalo.

Zaposleni - Ukratko (u maksimalno tri-četiri rečenice) obrazložiti odstupanja u realizaciji koja su materijalno značajna u odnosu na planske veličine po pozicijama datim u prethodnoj tabeli. Takođe, navesti da li je i koje aktivnosti preduzeće preduzelo kako bi se uspostavila planirana realizacija sredstava predviđena programom poslovanja za period za koji se podnosi izveštaj.

Dinamika zapošljavanja - Ukratko obrazložiti (do četiri rečenice) da li je bilo priliva i odliva kadra, po kom osnovu, i da li je priliv i odliv u skladu sa planiranom dinamikom iskazanom u programu poslovanja. Takođe, obrazložiti ukoliko u izveštajnom periodu nije realizovan priliv ili odliv kadra koji je predviđen programom poslovanja.

Kretanje cena, **proizvoda i usluga -** Navesti koji se cenovnik primenjuje u izveštajnom periodu. Takođe, navesti da li je bilo promena u cenama proizvoda ili usluga, te razloge zbog kojih je došlo do promene cena. Ukoliko je došlo do promene cena, navesti i odluku osnivača kojom je data saglasnost za nove cene.

Subvencije i ostali prihodi iz budžeta - Ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) za koju namenu su angažovana sredstva iz subvencija, kao i drugi prihodi iz budžeta, i da li je njihovo angažovanje u skladu sa programom poslovanja. Ukoliko postoje odstupanja u realizaciji ovih sredstava u odnosu na planske veličine, obrazložiti razloge koji su doveli do odstupanja, kao i da li je i koje aktivnosti preduzeće preduzelo kako bi se realizacija uskladila sa planiranom dinamikom.



Sredstva posebne namene - Ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) namenu angažovanja sredstava za posebne namene koja su iskazana u prethodnoj tabeli. Dati obrazloženje o odstupanjima u realizaciji sredstava po pozicijama, kao i da li je i koje aktivnosti preduzeće preduzelo kako bi se realizacija uskladila sa planiranom dinamikom.

Izveštaj o investicijama - Ukratko obrazložiti (u maksimalno tri-četiri rečenice) ukoliko nije došlo do realizacije planiranih investicija.

Takođe, obrazložiti ukoliko postoje odstupanja u realizaciji u izveštajnom periodu u odnosu na planirane veličine.

Izveštaj o potraživanjima - Ukratko (u maksimalno tri-četiri rečenice) obrazložiti potraživanja od kupaca.

Obrazložiti ključna potraživanja sa aspekta vremenskog trajanja (sporna i sumnjiva potraživanja), navesti razloge koji su doveli do toga da ta potraživanja nisu naplaćena i preduzete aktivnosti u vezi sa naplatom.

Takođe, potraživanja obrazložiti sa aspekta visine potraživanja prema kategorijama kupaca (obrazložiti potraživanja sa najvećom vrednošću).

Hapanasus phyce Hapanasus phyce Hapanasus phyce A Not secure	× Online takat konvert relof2test.belit.co.rs/g.ur	er-delas: x + tely-epoty/same-repot/67/name/ve-description	
РЕЛОФ2	Министарство	р привреде	konferencija preduzece 1 🚨 🕐
Почетна страна	Квартални извештај јавних	Претаздии Сачувај Сачувај и следећи	Exchopt y slax
Корисници	предузена	Наративни описи	
Основни подаци	информације	Биланс стања	
Средњорочни план оснивача	Опис		
Годишны програм послованые	актиности		
Измена годишњег програма пословања	Наративни део		
Квартални извештаји предузећа	Биланс	Биланс успеха	
Извештаји	успека		
База знања	Биланс		.0
	Извештај о токовима готовине Трошкови	Извечита) о токовима потовине	
	запослених		.0
	Динамика запослених	Запослени	
	Кретање цена, производа и услуга Субвенције и		۰.



BILANS USPEHA

Sistem će vam ponuditi planirane vrednosti iz godišnjeg programa poslovanja (ukoliko ih je bilo), a na vama je da unesete realizaciju u odabranom kvartalu na osnovu čega će sistem sam da izračuna procenat realizacije.

E & Lorascychesa	× +								-	0	×
← → C ▲ Not secure	reio@test.beit.co.rs/quo	torly reports/quarter-report/	S7/income statement					29.94 0 5	. @		***
РЕЛОФ2	Министарств	о привреде						konferencija preduz Cesa	ece1		
Почетна страна	Квартални извештај јавних	Претиодни Сач	увај Сачувај и следећи						t.	спорт у э	dax
Корисници	предузећа	Биланс успе	а за период 01.01- 30.06.2020						yo	оо дина	ipa -
Основни подаци	опште информације						01.01	10.06.2929			
Средњорочни план оснивача	Опис	Cyylia pavysa, pavys	Позманја	ADT	Peanscaugia 01.01- 2019 - Претходна п	01.12. Onax sa 01.01-01.3 upwa 2020 . tekuca podo	a. Flores	Peahenageja	Mag peri	pexe anatospeja	
Годишњи програм пословања	актиности		Приходи из редовног пословања								
Измена годишњег програма пословања	Наративни део	60 до 65 осим	A. Пословни приходи (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	85350	365651	101406	Prestructure D	0		
Квартални извештаји предузећа	Беланс	44	1. Приходи од продаје робе (1003 + 1004 + 1005 +	1002		515	515	Protectoration	0		
Извештаји	ycnexa		1006 + 1007 + 1008)		2						
База знања	Биланс	600	 Приходи од продаје робе матичнам и зависним правним лицима на домаћем триншту 	1003				Peanicoaurja			
	стања	601	 Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном трихишту 	1004				Peanoaurja			
	Извештај о токовима готовине	602	 Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржицту 	1005				Peanitacija			
	Трошкови	603	 Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном трижишту 	1006				Feanicaurja			
		604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржицту	1007	0	515	515	Peanirsaurja	0		
	запослених	605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тркицату	1008				Peanvoaurja			
	Кретање цена, производа и	61	II. Приходи од продаје производа и услуга (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	85000	363694	180250	Peartronkurgs 0	0		
	услуга Субеенције и	+ 610	 Приходи од продаје производа и услуга матачник и зависник правник лицика на домаћем 	1010				Peanstaurja			

BILANS STANJA

Sistem će vam ponuditi planirane vrednosti iz godišnjeg programa poslovanja (ukoliko ih je bilo), a na vama je da unesete realizaciju u odabranom kvartalu na osnovu čega će sistem sam da izračuna procenat realizacije.



Ensected ← → C ▲ Not secure	+ +	nerly reports/suarter-rep	ort/67/balance-sheet					23.9	- 0 ×
РЕЛОФ2	Министарствя	о привреде						konferenc	ja preduzece1 🚨 🛈
Почетна страна	Квартални извештај јавних	Претиздни (Санувај Санувај и следећи						Exchopy y xlax
Корисници	infection and a second	Биланс ста	ња на дан 31.12.2019						y our preside
Основни подаци	информације				Constant and Advantage of the Constant	Discourse stress of the	28.06.2229		Pagent
Средњорочни план оснивача	Опис	Epyta pavyaa, pav	ps Decengeja	FIGA	Претиздна година	31.12.2020. Texyfia rogena	Draw	Pearsesagia	90.06.2020r plan 30.06.2020
Годишный програм послованыа	актиности		Актива						
Измена годишњег програма пословања	Наративни део	0	А. Улисани в неуплаћени капитал	0001	Станые на дан	Планирано стање на дан		Peanesaueja	0
Квартални извештаји предузећа	Быланс	-	 Стална имовина (0003 = 0010 = 		Crasse +0.884	Transport (***** **.0** 1713367	1665715	Pasterauge	0.04
Извештаји	успека		0019 + 0024 + 0034)		Claud et aller	Standard Class in Str.		Percipation	
База знања	Биланс		1. Hewatepujanwa wacewa (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003	3504	4406	4097	1000	24,41
	стања	010 M (RO 019	1. Улагања у развој	0004	Стање на дан	Планирано стање на дан		Peanicacuja	0
	Извештај о токовима готовине	011, 012 # 	 Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права 	0005	Crawler on Jan 3326	Планарани стана на дек 4223	2914	Permission 1.000	25,55
	Трошкови	013 и део 019	3. Гуденл	0006	Стание на дан	Планирано стање на дан	0	Реализација	0
	запослених	014 w geo 019	4. Остала нематеријална имоевина	0007	Ctanut no gan 178	Планирано стање на дан 183	180	Peanirosurja	
	Динамика запослених	015 w део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	Станье на дан	Планирано стање на дан		Peanosuja	
	Кретање цена, производа и	016 w geo 019	6. Аванси за нематеријалну имовнику	0009	Станье на дан	Планирано стање на дан		Peaninsaunja	
	услуга Субеенције и	- 2	II. Hexperivane, nocrpojena a onpena (0011 + 0012 + 0013 + 0014	0010	Craws va gan 1625498	Risespans change na gan 1797820	1690516	Pearsonada	

IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

Sistem će vam ponuditi planirane vrednosti iz godišnjeg programa poslovanja (ukoliko ih je bilo), na vama je da unesete realizaciju u odabranom kvartalu na osnovu čega će sistem sam da izračuna procenat realizacije.

 Извештај о токовича потовиче 	× +									- 0 ×
← → C ▲ Not secure	relof2testbelit.co.rs/o-o	terly reports	/quarter-report/67/cad	flow					29.66 0	¢ @ ∰
РЕЛОФ2	Министарство	о привр	еде						konferencija pr	eduzece1 🚨 🛈
Почетна страна	Квартални извештај јавних	. Opera	одни Сачувај	Сачувај и	следећи					Exchopt y xlax
Корисници	предузећа	Изве	штај о токо	вима го	товин	e 01.01- 30.06.2020				u 000 dinara
Основни подаци	Опште информације							01.01 - 30.0	1.2020	
Средњорочни план оснивача	Onuc	Page	" Doorunja		A013	Peareceauja 01.01-01.12.2019 - prethodra godina	Crean pa 01.01-01.12, 2020 - tekuca godina.	firms.	Peatersageja	Vagenc pearstappia
Годишњи програм пословања	актиности	1	A. Toxosa rotosas	C #3						
Измена годишњег програма пословања	Наративни део	2	1. Приливи готовии пословних активн	ена ости(1 до	3001	Притиции година 412500	Teopha rugera 424875	7014+ 202137	Pasteriauja D	
Квартални извештаји предузећа	Биланс		3) 1. Продаја и прим	beru.	3002	Притиции година 400000	Teopha mageira 412000	7mm 195700	Peanstauria	
Извештаји	ycnexa	-	assecs			Apartengou regiona	TerryNa regime	line .		
База знања	Биланс	1	пословних активн	ости	3003				Peaturbauxja	0
	стања		3. Остали приливи редовног послова	143	3004	10000	10300	5150	Peanicologija	•
	Извештај о токовима готовине		В. Одливи готовин пословних активи 5)	е из ости (1 до	3005	Претицика година. 362420	Tenyha rugawa 373293	7944 179834	Prano seurite D	•
	Трошкови	7	1. Исплате добавл дати аванси	-dromete at	3006	Aperinspea ropera 170000	TenjAa Hajina 175100	82400	Peanstaurja	•
	all to criterion		2. Зараде, накнаде остали лични раск	зарада и	3007	Remarkers regime 172420	Teopha ragena 177593	7mas 87134	Peanstageja	0
	запослених		3. Anahove saware		3008	Претходна година	Texyha rogena	План .	Peanrasurja	0
	Кретање цена, производа и	10	4. Порез на добит	ĸ	3009	Претиздна година	Текућа година	План	Peansaurja	0
	услуга Субеенције и		5. Одливи по осно	ey octanex.	2010	Openinges rights 20000	Terufte Hapma	Dian boxes	Pearsonauria	



TROŠKOVI ZAPOSLENIH

Sistem će vam ponuditi planirane vrednosti iz godišnjeg programa poslovanja (ukoliko ih je bilo), a na vama je da unesete realizaciju u odabranom kvartalu unosom numeričkih vrednosti u polja za unos.

Tpourder tertocrews	× +									- 0 ×
← → C ▲ Not seare	reio@testbeit.co.rs/quar	terly report	s/quarter-r	eport/57/incon	98				P 1	1 G B I D B B
РЕЛОФ2 !	Министарство	привр	еде							konferencija preduzece1 🚨 🕘
Почетна страна	Квартални извештај јавних	. nper	надни	Cavyeaj	Сачувај и следећи					Exchopt y xlax
Корисници	предузена	Tpo	пкови	запосл	тених					у динарима -
Основни подаци	Опште информације					Protecture (1.41.01.01.17.2019	Data 01.01.01.12.2020 Marca	01.01.00.06.2020		Progenic permitianaja (h. 21
Средњорочни план оснивача	Опис пословних	~	Троцкова	sarho-cheasas		prethodna godina	godina	These	Peanoauja	30.06.2020 / plan 01.01.* 20.06.2020
Годишњи програм пословања	актиности	1	Maca HET npvmagab	0 зарада (за Лих пореза и	рада по одбитку и доприноса на терет	Pearsongs 720.643.424	foran 185.565.681	7aur 90.388.480	Peanstausja	Pagent D
Измена годишњег програма пословања	Наративни део	2	Maca 5P9	ТО 1 зарада Лим порезия	(зарада са ма и доприносима на	Pearwieur(s 1.028.022.000	Tirae 264,715,665	finas 128.942.198	Peanirsagija	Propert D
предузећа	Биланс		Maca EP9 novinadab	осленог) (ТО 2 зарада Лим порезия	(зарада са ма и доприносима на	Perminunja 1 204 968.632	Rean 210.279.422	firan 151.527.726	Ревлизација	/rigen: 0
Извештари			терет пос Број запо	подавца)	довској евиденцији	Pasterings 1.208	Draw	fira= 304	Peansauria	Paperi
	стања	-	78312402			Pearleasurge	firae 111	finas 204	Personalis	Magnet
	Извештај о токовима	-	- Ha HECKL	telleno abena		Protestaria	Dran	Dran		Pages
	готовине	42	· wa oppet	eno spesie		10			Peanysauyja	- Property
	Трошкови запослених	5	Накнаде	во уговору о	Anny	Peanicsagija	План	План	Peanicsauja	-
	Динамика	- 6	Број прив	алаца накна	uge no yroeopy o geny"	Peanirasurja	Draw	План	Peanesaquja	0
	запослених	7	Наканади	по ауторски	м уговорима	Peaninaurja	Draw	План	Peanviaquja	0
	цена, производа и		Број прик	алаца накна	де по ауторским	Peanicauja	План	План	Peanvoauvja	Pripers D
	Субвенције и		Накнаде	to vroecev o	поивосмения и	Pearwinupe	Draw 2 Tel Ann	Draw		Pageal

SUBVENCIJE I OSTALI PRIHODI IZ BUDŽETA

Sistem će vam ponuditi planirane vrednosti iz godišnjeg programa poslovanja (ukoliko ih je bilo), a na vama je da unesete realizaciju u odabranom kvartalu unosom numeričkih vrednosti u polja za unos.

Polje **neutrošeno** je jedino polje koje nije otključano za unos, već se računa automatski na osnovnu iznosa iz budžeta i realizacije. Ukoliko je iznos neutrošenog u negativnoj vrednosti, sistem će umesto tog broja da vam ispiše nulu (0).



C & downarje ← → C ▲ Not secure	× +	rterly reportulquater report/67/hubsidue						2.8.6 010	- 0 >
РЕЛОФ2	Министарств	о привреде						konferencija preduze Casa J	<u>e</u> 10
Почетна страна	ycnexa	Преткодни Сачувај Са	чувај и следећи						Exchopt y xlsx
Корисници	Биланс стања	Субвенције и остал	и приходи из	буџета					- 000
Эсновни подаци	Извештај о	Претходна 2019 година							у осо динара
Средњорочни план оснивача	токовима готовине	Rowing.	Desceptor	Пренето на бурета	Peanesceare (tprusea)	Неутроцене	Изник неутрошения средст	тава на ранијна година	
Годишњи програм. пословања	Трошкови	Cuteenuste							
Измена годишњег програма пословања	запослених	Octative howendaries doubte							
Квартални извештаји предузећа	Динамика запослених	Ykytiwo	0	0	0	0	0		
Извештаји	Кретање		200 commun						у динарима
База знања	производа и услуга	This is repaid of other 12.2	SAZU TOJOHNE						
	Субеенције и остали			01.01.09.21.03.2029	01.01.do 30.04.2020		01. do 30.01.2020	01.01.04.01.12.2020	
	приходи из буџета	Cydeenuage		0	0	0		o	
	Средства посебне	Остали приходи из буџета		0	0	0		0	
	намене	Yeymen		0	0	0		0	
	Нето добит	Период од 01.01-31.03.2020 г	одине						у динарима
	Кредитна задуженост	Openag	(Name and	Openeto xo	Ogueta Peatuai	**	Heytpourses Huge	ni pearleriaquje pearleriotanes/151a	
	Готовински екриваленти		1	2	3		4 (2-3) 5		

SREDSTVA POSEBNE NAMENE

Sistem će vam ponuditi planirane vrednosti iz godišnjeg programa poslovanja (ukoliko ih je bilo), na vama je da unesete realizaciju u odabranom kvartalu unosom numeričkih vrednosti u polja za unos.

D denations 1	× +								- 0 ×
← → C ▲ Not secure	reiof2text.belt.co.rs/our	nerty reports/g	puarter-report/57/dox	ations				p (1 G 0 1 A 0 2
РЕЛОФ2 !	Министарств	о привреј	де						konferencija preduzece 1 🚨 🕚
Почетна страна	ycnexa	Претиз	дни Сачувај	Сачувај и следећи					Exchopt y xlsx
Корисници	Биланс стања	Средо	тва посеби	не намене					у динарима
Основни подаци	Извештај о						01.01-00.04.2020.		Wegee: peanoaquie
Средњорочни план оснивача	токовима потовине	6peg	Doseuja	Operanges regimes	Реализација 01.01-01.12.2019. Оретаздна година	Teryha rogena	finan	Peanecauge	01.01./30.06.2020 / plan 01.01- 30.06.2020
Годишны програм пословања	Трошкови	. I.	Спонаорство	План	Реализација	План	Dinaw	Реклизација	Property D
Измена годишњег програма пословања	Sanounenex	-							Pageat
Квартални извештаји	Динамика	2	Ac-aurie	План	Peanicsaurja	Titler	Finan	Peanotauja	
Извештаји	Кретање	-	Хуманитарне активности	План	Peanisaurja	Draw	Draw	Реализација	0
База знања	цена, производа и услуга	4	Спортске активности	План	Peaniksauja	План	План	Peanoauja	Angeni D
	Субвенције и остали		Репрезентација	Brain	Peaturaagoja	Reas	Draw	Pearvesaurja	Angenz D
	буџета Средства		Реклама и пропаганда	План	Реализација	Enaw	План	Реализација	-
	посебне намене	7	Остало	План	Реализација	План	План	Реализација	Angeni Q
	Нето добит	-		Спонаврства		America		Хриднитарие активност	
	Кредитна задуженост	Pages	fenj	1	2 3	4 5		2	
	Готовински ективаленти			Openetation	Hanesa Marco	Rpenatos Hane	a Kanat	Operatory.	Hannes Marco



NETO DOBIT

Deo obrasca koji se odnosi na prethodnu godinu, sistem će povući iz ranije unetih obrazaca, dok vrednosti koje se odnose na odabrani period ručno unosite u odgovarajuća polja.

C & Henador (+										- 0 ×
← → O ▲ Not secure	relot2test.belt.co.rs/guar	terly-reports/guarte	e-report/67/pro	R.					P 0.	18 0 1 位	68-
РЕЛОФ2 !	Министарство	привреде								onferencija preduzece Casa Jore	
Почетна страна	Динамика	Претходия	Сачувај	Сачувај и	cregetur						Exchopt y siss
Корисници	запослених	Нето доб	бит								у 000 динар
Основни подаци	кретање цена, производа и	Пословна година	ткупно-оствар	ena netto gober	Гадина уплате у бурет	Износ уплаћен у буџет по сонову добити из претходне године	Правни основ (број одлуна влада)	Earlyse ynnane	Износ уплаћен у бурет по основу добити из претиздних година	Правняя основ уплити из претиорних година	Yeymoo printahawo y dyyart
Средњорочни план оснивача	услуга Субеенције и остали	01.01.2019	Veytino octa	рен	01.01.2020	Износ уплаћен у	Правни основ (бр.,	Датум уплате	Wawac ynnahes y _	Правна основ уп	
Гедишны програм пословања	приходи из буџета	01.01.2019	Укупно оста	рен	01.01.2020	Износ уплаћен у	Правни основ (бр.,	Датум уплате	Havoc ynhaftew y	Правни основ уп	
Измена годишњег програма пословања	Средства посебне	01.01.2019	Vigitare octa	iper.	30.06.2020	N Mawoo yawahew y	Правны основ (бр.,	Датум уплате	Manac yntahen y _	Правни основ ул.	
Квартални извештаји предузећа	Hand He	30.09.2019 01.01.2019			30.09.2020 01.01.2020						
Извештаји	Нето добит	31.12.2019	PREMI OCT	aper	31.12.2920	манос уплагин у	Тіравни основ (ор.,	Warlie Auroaut	Mande Juvranen 3	Libebus ocide http	
База знања	Кредитна										
	Fotometroci										
	еквиваленти и готовина										
	Извештај о инвестицијама										
	НБС извештај										
	Закључци и напомене										

KREDITNA ZADUŽENOST

Ovaj obrazac će vam sistem automatski popuniti planiranim vrednostima na osnovu godišnjeg programa poslovanja, ukoliko ih je bilo u tom izveštaju. Kao što je napomenuto, sistem će da prikaže podatke iz plana gde je potrebno da unesete realizaciju. Ukoliko nije bilo ovih podataka u godišnjem programu poslovanja, sistem će taj obrazac ostaviti prazan, kao na slici ispod.

Ukoliko se preduzeće tokom izveštajnog perioda dodatno zadužilo, a to zaduženje nije bilo planirano godišnjim programom poslovanja, ovu novu kreditnu zaduženost možete uneti tako što ćete u kvartalnom izveštaju u obrascu **kreditna zaduženost** kliknuti na dugme +.



C S Spearrie sagnerior	× +	Artistety report/suster-report/madt		× *
РЕЛОФ2	Министарство п	унарядо	konformelja predumena Kana novi	. e
Почетна страна		Djøtniger Cenjalj Cenjaljir ongehe	factor and the second	ipry dax
Основни подаци	Visenuitaj o Tokodumia Fofodular	Кредитна задуженост	7	Lenapers
Средњорочни план		Нема учетиче података 💮		
Годишњи програм пословања	запослених			
Измена годишњег програма пословања	Диналогия			
Квартални извештаји	sanochewer			
Извештаји	Кретање цена производа и услуга			
6020 24040	Субеенције и остали приходи из буџета			
	анна диносольная укропенсадая усубенныйся Субенныйся субенныйся состака приняди а бунств Средства пособые канение Непо-добит Крадитеа			
	Нето добит			
	Кредитна задуженост	1		
	Готовански еквиваленти и готовина	1		
	Извештај о инвестицијама			
	НБС извештај			
	Закључди и жаћомене			

U slučaju evidentiranja nove kreditne zaduženosti, dalji unos je identičan unosu u godišnjem programu poslovanja.

GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Deo obrasca koji se odnosi na prethodnu godinu, sistem će povući iz ranije unetih obrazaca, dok vrednosti koje se odnose na odabrani period ručno unosite u odgovarajuća polja.

Kada želite da dodate novi red za unos za odabrani period, potrebno je da kliknete na dugme **Dodaj novi ekvivalent.**



 Fortherecus management C A Not of 	www.x +	constructionly reports	levanter report/cash			D R	a (a e G	-	0 ×
РЕЛОФ2	Министарство п	ривреде					konferenc	ije produceco4 Geur Jenek	10
Почетна страна		Претодня	Санувај и сма	·					Exceopt y dea
Основни подаци	Hotemataj o Tokođurska	Готовинска	и еквиваленти и	готовина					
реднорочни план	FOTOBALIE	Cranar on gam	A01	Врста средствов (текуби рачун, благоров, делосно рачун, воредитова)	Human famor	Aperc A characterized produce	Plance y January and		
одишња програм ословања	запослених		3	2		4	4		
тамена годишњег програма пословања	Динамика	21.12.2016	0066	Прета-градстана	Haping Gaving	Place y gama-aried astyra	Houry geopean		
(вартални извештаји гредузећа	sanochewas	31.12.2016	Укупно у динарима						
Net under	производа и услуга	31.03.2017	0008	Rpens epsgemana	Heave Gavice	Износ у оритиналися валути	Износ у денарития		
030 3+0+0	Субеенције и	31.00.2017	Укупно у динарима				0		
	из бурета	30.06.2017	0068	Rpcra (psgchasa	Hazen Garren	Износ у сретеналној валуте	Износ у денарина		
	Средства посебне навление	30.06.2017	унулыс у динарима				0		
		30.09.2017	0068	Врста средствек	Hazara Carros	Износ у притичалися валути	Износ у Динарини		
	Hero goowr	90.09.2017	Укупно у динарима						
	Кредитиа задуженост	35.12.2017	0008	Врста-градствая	Haben Gaven	Planoc y specienativoj abriyte	Износ у Денарина		
	Готовински	35.12.2017	Жулно у динарима						
	еквиваленти и готовина	Jugai wana wan	Tables					-	
	Извештај о инвестицијама								
	НБС извештај								
	Закључан и жатомене								

IZVEŠTAJ O INVESTICIJAMA

Ovaj obrazac će vam sistem automatski popuniti planiranim vrednostima na osnovu godišnjeg programa poslovanja ukoliko ih je bilo u tom izveštaju. Kao što je napomenuto, sistem će da prikaže podatke iz plana, gde je potrebno da unesete realizaciju. Ukoliko nije bilo ovih podataka u godišnjem programu poslovanja, sistem će taj obrazac ostaviti prazan, kao na slici ispod.

A Not	reloCtest.belta	ors/quarterly-report	ts/guarter-		6 April					<i>P</i>	A. 16	10	•	0 5			
ЕЛОФ2	Министарство п	рипреде											kon	ferencija p	-		e
ючетна страна		* Operangee	Careford	Санувај и следаће	~											Exchop	**
сновни подаци	Planeutaj o Tokođunuja Porodunuji	Извештај	O NHBE	стицијама												y 000	1
редрыорочная пілані снаявана	Toouwone	Hema ywetwa to	одатака	•													
дишны програм словања	Sahocheverx																
эмена годишњег програма холовања	Динамина запосления																
вартални извештари редузећа	Kperawe upwa																
se-nurtaje	производа и услуга																
153 Judre-8	Субеенције и остали приходи из бишта																
	Средства посебне намене																
	Hero goder																
	Кредитна задуженост																
	Готовичиски еконовленити и готовичка																
	Извештај о инвестицијама																
	НБС извештај	1															
	3akhyngele safower																



Kao i kod kreditne zaduženosti, ukoliko u izveštajnom periodu treba dodati investiciju čija je realizacija započeta, a koja nije bila planirana godišnjim programom poslovanja, to možete uraditi tako što ćete u kvartalnom izveštaju, u obrascu **Investicija** kliknuti na dugme + i dobiti mogućnost za unos nove investicije.

🖬 🛔 Passuraj o menorunja	- × +										-	σ×
← → C ▲ Not s	ecure reio@textbeltz	anglocarterly reports/ocarter-	sport/investment-form					P	e a 14 e	0 0		8 ~
РЕЛОФ2	Министарство п	ривреде								konferencija preda Gao		
Почетна страна		· Operations Contract	Careford in Condition								De:	enopr y dex
Основни подаци	Viseouraj o Tokobimna rotobimna	Извештај о инве	стицијама								y	000 geneg
Среднорочни влан оснивача	Toursen	Hore interctivale		Година почетка финанс	Година завршитка	фина Укупна вредност пр	ojecta	Pearturcopiewo sawty	PHO CS			e .
Годишњи програм пословања	запосления										-	
Измена годишнит програма пословања	Динанина	Citiza de la consectiona	Pre-0101-0102-007	Pearson apparent an en de 2017	Time+11.01.00.06.2017	Pearsonages (1, 01.30 Jb. 2017	Thum 21.01-38.20 2017	Professional (1.11) (8.19.2017	Case-14, 01-01, 52, 201	7 Peansaiges 01		
Квартални извештаји предузећа		Позвриљена средств	- Them	Petrologia	Roam	Pesteosceja	The	Pesnessurja	Them.	Pearwinueja		
Извештаји	производа и услуга	Средства буцита	Diam.	Peanosaga	finan .	Pestessaja	Draw	Peonosuja	Dia+	Peanoauga		
6424 2+0+4	Субенныеје и остали приходи	Cetario	Otax	Pearlosada	finas	Featuringeja	T3Nam	Pesnologia	(116m	Pearsonagep		
	из буџета	Concreases opeartes	Crow .	Ризмовара	Read.	Реклонара	(Inter-	Pesnetauga	19tan	Patroauga		
	посебне намене	terer	fina+	Peanosaga	План	Pearvonarja	Draw	Peaneziurja	Dia-	Prancisacja		
	Hero godwr											
	Кредитиа											
	badymesoc7											
	Готовински еканелленти и гетовина											
	Извештај о инвестицијама											
	НБС извештај	1										
	Закључан и наћомене											

NBS IZVEŠTAJ

Podatke vezane za bruto potraživanja javnog preduzeća za date kredite i zajmove, prodate proizvode, robu i usluge i date avanse i druga potraživanja unosite tako što ćete u odgovarajuće pozicije uneti potrebne vrednosti. Na osnovu unetih podataka sistem će sam da vam izračuna neto iznos.



 Boyte respectations (and 	erne x +																		-	0	×
← → C ▲ Not o	ecure relef2test.beit.o	erelganterly repo	As/quarter -r	report/Hb	o form									PI	0.12		e G	\$		8	***
РЕЛОФ2	Министарство пр	ривреде																			
Почетна страна		* Openingen	Careptoj	Carejas	(in condition															Decrope	y stice
Основни подеци	Извештај о токофиниа	Бруто пот	гражива	ања ја	авног пр	едузећа	за дате к	редите и :	зајмове, п	продате пр	оизводе, ро	бу и услуге и д	ате а	вансе	и друга	no	тражи	вања			1
Среднорочин план оснивача	Toronana	Open property	party.					terarcejou re	- Toyoth To				604.00 A011	fare			Harperte	apigeocra		1000 (m) 4 (1)	n.,
Годишњи програм пословања	запослениях							1					2	4			1				
Измена годишнег програма пословања	Динамика запосления	23 +0 mi 230	* 237					1. Sparsopera	- (difacturates (9109 -	+ 9110 + 9111 + 9113		9108	0	0		0			0	
npegyoeha	Кретање цена	ANO 222, ANO	204, део 204	0 e geo 21	19			1.1 /T.NacMaru	distant loss	ина (кридити и за	(MOBH)		9109	Epyro			Acrpses	a spegeo		0	
East tetter	ycnyra	Ano 235, Ano	231. 849 23	2.849.234		0 239		1 2 Theorem	Downhama mpan		dysemenume (rpea	(vector)	9110	Epyro			Acques	a spageo.		0	
	Субаннције и остали приходи из буџета	Ano 230 at An	n 239					1.3. Onecome	e setunoste a 3	abrown fpabiene	лидима у иностран	may (spectrum a solucion)	9111	Epyro			Истринк	a apagao.		0	
	Средства	Aro 238, Arc	231, 400 237	2, 233, Am	224,225, are	238 × pro 229		1.4. Octade ep	patropowa (w	decejour Maceta	na		9112	Eppro			Actpan	a agença o		0	
		And Del as And	105					2. Agropress	(пасмани и дугород	pia norpasosana ()	114 - 9115 - 9116)	9113	0	9		0			0	
	непо добит	po bit x p	10.049					1.1 fitacitaria	e decomente fora		(water)		9114	Epyro			Истрини	a spageo		0	-
	Кредитна задуженост	Arc 143, Arc	045, део 048	8,240.041	pe-050, pe-	051 w gao 059		2.2 Пласмани Арторонана М	postana mas mposustana nj	ным пицина и пре Домация правния	дузетницания (кред в лица и предузетни	ти и зајмови) и део ка	9115	Epyro			Monpater	a spegeo.		0	
	Готовинская еконовити и	AND 143, 044	Lano 045, 04	R. Arc 04	APC 030, APO	051 # Jec 010		23. OCTAME #	proposes (seas	сири таснани	и дио дугорочник по		9116	Keyro			Истриен	a Rongeo		0	
	rorcema Management	016, Ano 211 202, 294, 29	0.028, дес 03 5 и дес 229	29, 038, M	eo 039, 052, 05	53, 055, geo 05	8, 15, 159, 200,	а. Продати пр	porsonge, polo	и услуга и дати за	anese (9118 + 9119 -	9120 + 9121 + 9122 + 91	3) 9117	0	-		0			0	
	waterchaugigeura	део 15, део део 053, део	159, geo-016, 055, geo-016	geo 218, 1. peo 212	aeo 008, aeo 0 aeo 204, aeo	206 at 200 at 200	o-034, gao 052,	3.1 Optionen	porange, pole	а и услуга и даги а	ванси физичали ли	peus	9118	Eero.			August	a apaga-o.		0	
	НБС извеште;	део 15. део део 053, део	158, geo-016, 055, geo 00*	Are 215	ano 204, ano 0	206 w geo 209	-038, geo 052,	9.2 Ppoperie n	porosoga, polo	а и услуге и дати в	ванси јарним преду	anna	9119	Eppe			Acroaes	a apaga-o		0	
	Заклучаля	дно 15, дно дно 053, дно	Ano 218	ano 028, ano 0 ano 204, ano	206 at get 208	e-138, geo 152,	ю 152, 3.3 Продати производи, роба и услуги и дати аванси домайны правним лицина и придухатичания								Истрания вредно.			0			
	autometa a	Ano 15, per	190, per-016, 055, per-057	Ann 212	ano 108, gao 0 paro 204, gao	200 gat 038 ga	- 033, <u>dec 052</u>	3.4 Optigative of	spowowody, pode	a nychyraw (arina a	ance perylowade	презнания и	9121	Eppro.			Acques	a spageo		0	

ZAKLJUČCI I NAPOMENE

Numeričke vrednosti popunjavate automatski za odabrani kvartal, dok će planirane vrednosti sistem automatski povući i prikazati na osnovu podataka iz godišnjeg programa poslovanja. Nakon unosa jednog kvartala, prilikom unosa

D Boographic reactivese 3	+								Control Contro
← → O ▲ Not secure	relof2test.belit.co.rs/quart	only reports/spanter of	eport/87/consideratio	16				2 2 4 8 8 4 8	38
РЕЛОФ2 !	Министарство	привреде						konferencija preduzece1 Casa Janeh	
Почетна страна	Динамика	Претходни	Caronal Caron	нај и следи	⊷ ¹				Експорт у хівх
Корисници	Кретање	Закључци	и напомен	e					- i
Основни подаци	цена, производа и	Процењена ос	тварења индика	ropa nocr	ювања по кварталима				
Средњорочни план оснивача	субеенције и остали								.0
Годишњи програм пословања	приходи из буцета								
Измена годишњег програма пословања	Средства посебне			Cinae 2020	Каартал				
Квартални извештаји предузећа	намене				Q1	92	03	04	
Извештаји	Нето добит	Yeymaw kanve	**	1.914.741	Вредност Q1	Bpegwoor Q2	Вредност Q3	Вредност Q4	
База знања	Кредитна задуженост	Укулика англиа		1.976.644	Bpegwoot Q1	Вредност 02	Вредност Q3	Вредност Q4	
	Готовински	Укупан прихо	a	365.650	Вредност Q1	Вредност Q2	Rpegeocr Q3	Вредност Q4	
	еквиваленти и готовина	Оператиени т	рошкови	372.992	Bpegwoot Q1	RpepHoct Q2	Rpsgsocr Q3	Вредност Q4	
	Извештај о инвестицијама	Пословни ре	ултати	7.282	Bpegwoot Q1	Bpegeocr Q2	Bpegeocr Q3	Вредност Q4	
	ныс	Коначни резу	ottan	14.131	Bpegeloct Q1	Вредност 02	Bpegeocr Q3	Вредност 04	
		Spoj sanocne	них на дан	165	Вредност Q1	Bpegeost Q2	Вредност 03	Contennes of a content of a con	
	Заклучци и напомене	Просечна нет	o mata	52.131	Прядност Q1	Rpegeocr Q2	Renamert Q3	Предност Q4	



sledećeg kvartala sistem će vam prikazati i podatke iz prethodnih kvartala, ali bez mogućnosti menjanja.

Osim unosa numeričkih vrednosti potrebno je uneti narativni deo koji se odnosi na procenjena ostvarenja indikatora poslovanja po kvartalima. U ovo polje potrebno je u nekoliko rečenica (u maksimalno tri-četiri rečenice) obrazložiti ukoliko je bilo materijalno značajnijih odstupanja od planirane dinamike realizacije indikatora poslovanja iz naredne tabele.

Konsolidovani izveštaji

Kao rezultat unetih podataka, u cilju olakšanja posla i ispunjenja zakonske obaveze izveštavanja jedinica lokalnih samouprava ka Ministartstvu privrede, razvijena je mogućnost izrade "konsolidovanih izveštaja" koji za cilj ima da agregira podatke unete od strane javnih preduzeća i ostavi jedinicama lokalnih samouprava prostora da unesu narativne opise za sve obrasce.

Na ovaj način, jedinice lokalnih samouprava ne moraju ništa od numeričkih vrednosti iz izveštaja preduzeća da prekucavaju ili ručno da unose, sistem će sve podatke povući automatski. Takođe, sve matematičke operacije u vidu sabiranja ćelija ili sl. će biti automatski odrađene.

U sistemu postoji mogućnost izrade sledećih konsolidovanih izveštaja:

- Konsolidacija kvartalnih izveštaja
- Godišnja analiza javnih preduzeća

Kvartalni konsolidovani izveštaji opština

Kvartalnim konsolidovanim izveštajima se pristupa iz reda u kome se nalazi konsolidovani izveštaj opštine za određenu godinu.

Консолидовани извештаји општина	2020		
Годишња анализа јавних предузећа	Here a special an	Статуо	
Извештаји	1 Град Београд	Спреман 💿 🖍 > 1	
База знања			Tipow keaptan 🖍 💿 > ti 🕚
	2021		Други кавортал 🖍 💿 🗲 1, 🌘
	2022		Трећи квартал +
			Четврти квартал +

Celine koje čine ovaj izveštaj su:

- Opšte informacije
- Opis poslovnih aktivnosti
- Zaključci i napomene
- Izveštaj o tokovima gotovine
- Bilans stanja
- Bilans uspeha
- Troškovi zaposlenih
- Dinamika zaposlenih
- Kretanje cena, proizvoda i usluga
- Subvencije i ostali prihodi iz budžeta
- Sredstva posebne namene
- Neto dobit



- Kreditna zaduženost
- Gotovinski ekvivalenti i gotovina
- Izveštaj o investicijama
- NBS izveštaj

OPŠTE INFORMACIJE

Sistem će korisniku izlistati sva preduzeća gde je u ulozi osnivača, kao i njihove osnovne podatke.

Chure indoprisurje	× +					- 0	×
← → O ▲ Not sets	re relo@test.belit.co.rs/	/consolidated-quartal reports/consolidate-q	satedy-report 4g/21/1/	136/general-info		2 6 4 1 9 6 4	***
РЕЛОФ2	Министарство	привреде				konferencije (ist. 🚨 Geos Anste	
Почетна страна	Консолидовани квартални	Carepagi Carepagi u conductive				Exchapt	y stex
Корисници	извештаји јавних предузећа	Основни подаци					
Основни подаци	Опште информације	Haswe npegyseha : Cpesicka Mirtp ПИБ : 105935357 Matricese foor : 8/99724	oewija				
Средњорочни план оснивача	Onwo	Agpeca : Centor Димитрија 13, Ср Емант : suzana vojinoviciji sremski	emosa Mirtposisa amitrovica.org.rs				
Годишни програм послованы	пословних актиности	Предузећа					
Измена годишњег програма пословања	Заклучан и	Here a tipe hereas	045	Maturesa (poj	Agena	Exant	
Квартални извештаји предузећа	Manager a	Kowdepewarja npezyceňe 3	108151781	20940956	Светог Димитрија 13, 22000 Сремска Митровица	preducece.simijumputsm@yahoo.com	
Консолидовани извештаји општина	токовима	Kowbepengela roegytefte (100791615	8234779	Chabe Uso 114. Conscus Metooseus	vodovodovuljenta ra	
Годишња анализа јавних предузећа		Kondensensis manada 1	101004054	12018205	Ristory Mechinis Representation 1 Conserve Methodowe	dokriadanal con	
Извештаји	Биланс стања				anagent / analogi and analysis is 1, special in posterior	An orchold A reason	-
База знања	Биланс успеха						
	Трошкови запосления						
	Диналлика вапосления						
	Кретање цена, производа и услуга						
	Субеннције и остали						

OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI

Sistem će prikazati sve unete planirane i ispunjene ciljeve odnosno njihove planirane/realizovane vrednosti. Takođe, ukoliko su postojale izmene godišnjeg programa poslovanja, biće pobrojani u okviru ovog obrasca.



	- × +														-	σ×
РЕЛОФ2 1	Министарство	привре	еде			9 00 0100							konfe	rencija ji Gaustar		. 0
Почетна страна	Консолидовани	i ne	Trigen	Cavysaj	Сачувај и с	negetia.									Dept	юрт у ніск
Корисници	извештаји јавних предузећа	06ja	ашњен	ье посл	овних	активности	и									
Основни подаци	Onute in-doomaus(e	Onec	ати посло	вање(реал	wasup(y oc	новне делатнос	ти) у наведено	ом периоду								
Средьоронни план оснивача	Omer															
Годишњи програм пословања	пословник актиности	Onuc	rpahesa	планирани	er yenvena											Θ
Измена годишные програма пословања	Заклучани															
Каартални извештаји предканћа	напомене	<u> </u>	- par served	partners.												
Консолидовани извештаји општина	Извешта) о токовима потовине	01	ис планир	ABHINK M MCD	ульних ци	15492										
Годишња анализа јавних предузећа			Kondepen	ција придуг	sehe 3											^
Извештаји	Биланс стања		One: nna+	ирания и ист	tyneres an	1.000										
База знања	Биланс услеха	н.														
							Peshcargeja									
	Трошкови запослених		Un f	Interespinent and	sect fi	панерана ендинатор	01		12	63	Q4			lepopeau	64	
	Персонека						ġt		02	03	Q4					
	вапослених														_	
	Кретање цена, производа и		Конферен	unia republi	selve 2											~
	yonyra Cyfereiriai y		Конферен	wia npezys	sefie 1											~
	остали	+ Per	баланси п	pegysetta												
			Opegysette					Cover petanavca		fipe(otyneles/or machine)		Датум усладања				

Jedinica lokalne samouprave ima mogućnost da pregleda podatke koje su njena preduzeća unela u godišnji program poslovanja i kvartalni izveštaj, kao i da unese narativni deo u polja prikazana na slici ispod.

Објашњење пословних активности
Описати пословање(реализацију основне делатности) у наведеном периоду
Опис праћења планираних циљева
Опис праћења ризика

ZAKLJUČCI I NAPOMENE

Korisniku će biti izlistani svi indikatori iz obrazaca, gde će odabirom nekog od njih moći da se vide unete vrednosti. Na dnu obrasca, jedinica lokalne samouprave ima mogućnost unosa narativnog dela.



	× +	constituted quartal reports/constitute-quality-report ig/21/7/36/considerations			P	a 1	- • 0 9	0 2	×
РЕЛОФ2	Министарство	привреде					konferencija-jis1 Gasa Jarah	1	ψ
Почетна страна	Консолидовани квартални	Претидни Санувај Санувај и следећи						bernepr y	sise
Корисници	предузећа	Закључци и напомене							1
Основни подаци	Опште информације	Yeytax saterlar							-
Среднорочни план оснивача	Onec	Oftwo wegewartopa							. 1
Годишни програм пословања	пословник актиности								
Измена годишњег програма пословања	Заклучан и		Datas 2019	Kauptur					
Квартални извештаји предузећа	Hattomere			Q3	02	-05	04		
Консолидовани извештаји општина	Извештај о токовима		1.858.972						
Годицина анализа јавних предузећа		% одступања од плана	0	4	-1	-1	<u>्</u> म		
Извештаји	Биланс стања								-
База знања	Extent voters	Yiqtiva aktivda						1	1
	and and points	Укупан приход							·
	Трошнови вапослених	Оперативни трошкови							~
	100000	Пословни резултати							۲.
	вапослених	Коначни резултат							e
	Кретање цена,	број запослених на дан							e.
	услуга	Просечна нето плата							
	остали	Инвестиције							•
		ЕБИТДА						1.7	· .

IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

Korisniku će biti izlistane sve AOP pozicije iz obrazaca, gde će odabirom nekog od njih moći da se vide unete vrednosti za svako preduzeće, kao i ukupna vrednost za sva preduzeća. Na dnu obrasca, jedinica lokalne samouprave ima mogućnost unosa narativnog dela.

E Energinea	× +								- 0	
e - O A Not seco	re relot2test.bent.co.rg	consolidated quartal reports/or	nooldate qualert	preport ag/21/1/104/income statement				2.29 6 2	9.2	
РЕЛОФ2 і	Министарство	привреде						konferencija Gene A	#1 ÷	
Почетна страна	Консолидовани квартални	Претиодни Санувај	Cavysaj # ch	a galaxi					Dechop	pe y sis
Корисници	извештаје јавних предузећа	Извештај о токо	овима гот	овине 01.01- 31.03.2019					у 000 д	(map
Эсновни подаци	Опште информације	Приходи из редовног	nocrosses /	4011-						~
Среднорочни план оснивана	Onac	А. Пословни приходи	(1002 - 1009 -	1016 + 1017) / ACIT - 1001						
Годиања програм тословања	пословних актиности									
Азмена годишњег програма пословања	Закључани	Tpagrate		Реализација 11.12.2018. Претиздна година	Draw ou 31.12.2019. Texylla rogana	01.01.2015	-21.40.2019	Wegenz peartecequie 01.01.2015/pian 31.03.2015		
бартални извештаји фидузећа	напомене					Thee	Peanoageja			
Гонсолидовани извештаји иштина	Извештај о токовима	Конференција пред	proche 3		49.300	12.925	13.000	105,48		
Годициња анализа јавних тредузећа	FOTODAMA	Конференција пред	lysefie 2		62.872	62.872	62.872	100		
Извештаји	Биланс стања	Конференција пред	poete 1		355.000	85.350	85.350	100		
База знања	Биланс услеха	Укупно		0	467.172	160.547	161.222	190,42		
		L Downson on montain	ande (1003 + 1	104 + 1005 + 1005 + 1007 + 10080 / AOD -	1002					
	Трошкови запослених	1. Приходи од продај	е робе матични	и и зависним правним лицима на домаће	н тржишту / АОП - 1003					
	Денамека	2. Преходи од продај	e poše warwaw	и в зависним правним лицима на иностра	ном трижнату / АОП - 1004					~
	запосления	3. Приходи на продиј	е робе осталим	повезаним правним лицина на домаћем	TEXHATY / AOR - 1005					~
	Кретање цена, производа и услуга	4. Приходи од продај	е робе осталны	повезаним провним лицима на инострано	м трнонату / АОП - 1006					~
	Субеенције и остали	5. Приходи од продај	е робе на дома?	нем трижнату / АОП - 1007						~
	Manager and Array and									



BILANS STANJA

Korisniku će biti izlistane sve AOP pozicije iz obrazaca, gde će odabirom nekog od njih moći da se vide unete vrednosti za svako preduzeće, kao i ukupna vrednost za sva preduzeća. Na dnu obrasca, jedinica lokalne samouprave ima mogućnost unosa narativnog dela.

E Loranc Class	× +						-	σ×	
← → C ▲ Not secu	v reio@estbeltco.rs/	consolidated quartal reportu/consolidate q	uterly-report (g/21/1/136/balance-sheet				0 4 0 4 6	8 -	
РЕЛОФ2 і	Министарство	привреде					konferencija jis 1 Gene Jonek		l
Почетна страна	Консолидовани квартални	Претидни Сечувај Сечувај	a crepetra				t	еспорт у ківж	
Кориснаца	извештаји јавних предузећа	Биланс стања							i
Основни подаци	Опште информације	Актива / Група рачуна, рачун-	/ A011 -					~	
Среднорочни план оснивача	Onwo	А. Уписания а неуплаћения налити	и / Група рачуна, рачун - Ф. / АОП -	0001				~	1
Годишны програм послованыа	пословних актиности	Б. Сталька имоеника (0003 + 0010	+ 0019 + 0024 + 0034) / Група рачена.	рачун- / АОП - 0002					
Измена годишњег програма пословања	Закључан и								
Квартални извештаји предузећа	Harrowere	Tpagate	Стање на дан 31.12.2018. Претидна годена	Планирано стање на дан 31.52.2019. Текућа година	11.00.2014		Wegeec peaneciaquje malizacija 31.03.2019/ pian 31.03.2019		
Консолидовани извештаји општина	Извештај о токовима потовине				Enair	Peanscapja			
Годишња анализа јавних предузећа		Kondepensarja rozgozelne 3		507.652	907.852	309.890	100,66		
Извештаји	Биланс стања	Kondepensarja rozgyseňe 2		1.505.489	1.105.498	1.063.728	96,22		
База знања	Биланс успеха	Kondepensarja ropszysehe 1		1.663.407	1.630.112	1.630.112	100		
		Feytoso	0	3.076.748	3.043.462	3.003.730	98,69	_	
	Трошкови запосления	1. Нематеријална имоенна (000-	I + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009) /	Група рачуна, рачун - / АОП - 0003					
	Динамика	1. Улагања у развој / Група ра-	уна, рачун - 010 i deo 019 / АОП - 00	04				~	
	Sanocretero	 Концесије, патенти, лиценце, 0005 	робне и услужне марки, софтвер и ост	ала права / Група рачуна, рачун - 011, 0121	deo 019 / AC	n		~	
	производа и услуга	3. Гудиня / Група рачуна, рачун	- 0131des-019 / AOR - 0006					~	
	Субеснције и остали	4. Остала нематеријална имови	жа / Група рачуна, рачун - 014 i deo 01	9 /AOR- 0007				v	
		5. Нематеријална имовина у при	ипреми / Група рачуна, рачун - 0151 d	ee 019 / AOT - 0008				~	l

BILANS USPEHA

Korisniku će biti izlistane sve AOP pozicije iz obrazaca, gde će odabirom nekog od njih moći da se vide unete vrednosti za svako preduzeće, kao i ukupna vrednost za sva preduzeća. Na dnu obrasca, jedinica lokalne samouprave ima mogućnost unosa narativnog dela.



🖸 🚦 Passuraj o tokoski karoski	+ x +							σ×
← → O ▲ Not secur	re relotitestbelt.co.rs/	/consolidated-quartal-reports/consolidate-qua	terly-report-lg/21/1/136/cashflow			P	6 6 6 6	8 -
РЕЛОФ2 і	Министарство	привреде					konferencija-jis 1 Geosi-Jorde	
Почетна страна	Консолидовани квартални	Претиции Сачувај Сачувај и	cregetur					Виспорт у кізж
Корисници	извештаји јавних предузећа	Биланс успеха						1
Основни подаци	Опште информације	А. Токови готовные из пословних	активности / АОП -					~
Средњорочни план оснивача	Onec						01.01 - 31.03.201	
Годицини програм послованна	пословних актиности	Tpagente	Peanosauela D1 81-31.12.2018. Претисриа подека	Etras as 01.01-31.12, 2019, tekuca godina.	Finan	Pasterage	Property personal activity	
Измена годишњег програма пословања	Закљунди и	Kosterousia contrate 3		22	5	310	6.200	- 11
Квартални извештаји предузећа	наполене	Kindersenin mennels 1					104.83	- 1
Консолидовани извештаји општина	Извештај о токовима	Kongepencarja rijedijsene z		2.347	2.347	2.500	106,52	
Годицина анализа јавних	ronoexere	Конференција предузеће 1		50.080	4.485	4.485	100	
Извештаји	Биланс стања	Ykythe0	0	52,445	6.837	7.295	106,7	
База знања	Entrance or Design	1. Прилизи готовние из пословних	активности(1 до 3) / АОП - 3001					~
	Denarc yorks	1. Продаја и примаљени аванси /	A0R - 3002					
	Трошнови	2. Примльене канате из пословни	antemporte /ADD- 3003					-
		3. Остали приливи из редовног по	crosses / A01 - 3004					
	Динамика запослених	В. Одливи готовние из пословних	активности (1 до 5) / АОП - 3005					~
	Кретање цена, производа и	1. Исплате добављачима и дати а	Barrow / A011 - 3006					
	услута Субеенције и	2. Зараде, накнаде зарада и остал	ти литени расходи / АОП - 3007					~
	остали	* 3. Brahese sasare / A01 - 3008						~
		1 Barris and and 1000 and	-					

TROŠKOVI ZAPOSLENIH

Korisniku će biti izlistane sve AOP pozicije iz obrazaca, gde će odabirom nekog od njih moći da se vide unete vrednosti za svako preduzeće, kao i ukupna vrednost za sva preduzeća. Na dnu obrasca, jedinica lokalne samouprave ima mogućnost unosa narativnog dela.

D isteur-com	× +												-	0	×
← → O ▲ Not secu	re relo@testbeltco.rs/	consolidated	i-quartal report	Nicense	ridate-guater	preport (g/21/1/136/labour-corts					户庙	0 1			***
РЕЛОФ2	Министарство	привред										konferen Ca	cije (ki)		
Почетна страна	Консолидовани квартални	fipera	сдня Сачу	94	Сачувај и сл	e felta								Exchapt	y xlax
Корисници	извештаји јавних предузећа	Трош	кови за	посл	ених								у	000 g.m	нара
Основни подаци	Опште информације	1.1	aca HETO sap	ALL IN	apaga no cat	итку припадајућих пореза и доприноса на	reper sanocnewor)								~
Среднорочни план оснивача	Onec	10						01.21.2019-31.3	10.2019						
Годишни програм послованьа	пословних актиности	1	(egyadie)			Pearleosopia (1.81-31.32.3018, Eperleopea rogena	Rhan za 01.01-31.12.2019. Tekuća godina	Data	Protection	Viges: peaks	avander 01.01	2019: Totas 31.	10.2019		
Измена годишњег програма пословања	Заклучаем	U a	and second as a		A . 1		17010-154	4 493 934	4 453 534	100					
Квартални извештаји предчовђа	напомене		Contraction of the local distance	(AL) A			17010104	4.452.577	4.472.577						
Консолидовани извештаји	Извештај о токовима		s-bro-uvia r	(HEALING	ñe2		9.927.427	9.927.437	9.927.437	100					
општина Годишња анализа јавних	ronoewee	1.1.2	indepensation	ондун	fle1		180.163.856	22.020.359	22.020.359	100					
преднаећа	Easter craws		kymeo			0	207.898.437	36.400.335	36.400.335	100					
Извештаји													_	_	ė.,
База знања	Биланс успеха	2 M	aca SPYTO 1	-	(харада са	рипадајућим порезима и доприносима на	терет запосленог)								~
		3 M	aca SPYTO 2	зарада	(зарада са	рипадајућим порезима и доприносима на	терет последанца)								
	Трошкови запосления	4 64	нај запослени	1 PO K	дровској ев	иденцији - УКУПНО*									~
	Данамика	41.	- на неодређ	ewe ap	esse										-
	вапослених	42	- на пдређен	o apena											~
	Кретање цена, производа и	5 H	акнаде по уто	aopy e	Beny										~
	услуга Субеонције и	6 69	ng ng mga ng	-	age no yroso	bà o Weuk.									~
	OCTAMM	* 7 H	anamage no ay	торско	им утоворим										~



DINAMIKA ZAPOSLENIH

Korisniku će biti izlistana sva preduzeća u kojima je u ulozi osnivača. Odabirom određenog preduzeća biće prikazani podaci odliva i priliva kadrova (ukoliko ih je preduzeće unelo u sistem). Na primeru ispod, vidimo da podaci nisu uneti u sistem i samim tim ne mogu biti prikazani u konsolidovanom izveštaju.

В Довина запоснома	× +														-	0	×
← → C ▲ Not sets	re relo@testbeltco.rs/	consolidated quarts	el esports/co	woldate-quaterly-report	enga	1/U136/employ	005				P	9	0	0 0	b (2	***
РЕЛОФ2	Министарство	привреде														-	
Почетна страна	Консолидовани квартални	Претиодни	Сачувај	Cavysaj u cnegehu	L										Dept	109T y	stea
Корисници	извештаји јавних предузећа	Динамик	ка запо	слених													
Основни подаци	Опште информације	Kondepens	ија предуз	ehe 3													v
Средњорочни план оснивана	Onec	Konpepen	unja repertys	ehe 2													¥
Годицных програм тослованых	пословних актиности	Kanpepers	unja repergyo	ehe 1													÷
Азмена годишњег програма тословања	Заклучали																
Свартални извештаји тредузећа	Harlowene																
Гонсолидовани извештаји Иштина	Mateuraj o Toxotensa																
ісдишња анализа јавних редузећа																	
Азвештаји	Биланс стања																
База знања	Биланс успеха	ł															
	Троциови запослених																
	Динамика запосления																
	Кретање цена, производа и услуга																
	Субеннције и остали																

С в Дочанна запосления	× +												-	0	×
← → C ▲ Norsecu	re reiof2testbelt.co.rs/	consolidated	quartal-r	eports/con	coldate-quaterly-h	eport-lg/21/1/136/e	mployees			24		1.0		۰	***
РЕЛОФ2 і	Министарство	привреди										onferenc Cas	in-fin1 1.acres		
Почетна страна	Консолидовани квартални	fiperso	ges [Сечувај	Сачувај и следн	~							0	ecnopr	y slbx
Корисници	извештајн јавних предузећа	Дина	мика	запос	лених										
Основни подаци	Опште информације	Kent	epenari	а предузе	he 3										×
Среднорочни план оснивана Голакова поотпам	Опис	Kee	epenari	а предузе	he 2										^
послованыя Измена годишние програма	актиности	1	a tear	e (ghes) n	pipes suppra	fipoj zatocho	an a sergeduse tow		број запосление на одрађено време	Крој витанованна по основу уговора (рад ван радо	er que	-			
пословања Квартални извештаји предкрића	Закључан и напомене		Star	je na dan D	1.1.2019										
Консолидовани извештаји општина	Извештај о токовима	1.1	Odin	kadrova		0		<u></u>	D	0					
Годицина анализа јавних пондханћа	ronoevere	1	Prije	m kadrova		0		3a	0	0					
Извештаји	Биланс стања		Star	je na dan 3	1.3.2219					 					_
База знања	Eestawc ycnexa	Komp	epenani	а предузе	Ne 1										~
	Трошкови рапослених														
	Динамика запосления														
	Кретање цена, производа и услуга														
	Субекналіе и остали														



SUBVENCIJE I OSTALI PRIHODI IZ BUDŽETA

Korisniku će biti izlistana sva preduzeća u kojima je u ulozi osnivača. Odabirom određenog preduzeća biće prikazani podaci (ukoliko ih je preduzeće unelo u sistem). Na primeru ispod, vidimo da podaci nisu uneti u sistem i samim tim ne mogu biti prikazani u konsolidovanom izveštaju.

D & Annuje	× +								-	σ×
← → O ▲ Not secur	e relo@testbeltco.rs/	consolidated quartal reports/con	solidate quaterly report	lg/21/1/136/subsidue	16			2. 倍	0 1 1 0	
РЕЛОФ2 І	Министарство	привреде							konferencija jis 1 Caus Jaroh	
Почетна страна	Биланс стања	Претиздни Санувај	Сачувај и следећи						1	желерт у хівх
Корисници	Биланс успеха	Субвенције и ост	гали приходи	из буџета						
Основни подаци		Конференција предузе	the 3							~
Среднорочни план оснивача	Трошкови запослених	Конференција предузе	fhe 2							~
Годицини програм пословања Измена годицинег програма пословања	Динамика запослених	Конференција предузе	fre 1							A Local Dates
Квартални извештаји предузећа	Кретање цена,	Пермод 01.01-31.03.2	019 године							1 Marcalana
Консолидовани извештаји општина	ychyra	Tpercia.		Планерано	Reserve ve dyperts	Pearsoneave	Неутроцино	Индекс реализације реализовано планирано		
Годишња анализа јавних предузећа	Субенције и остали приходи из			3	1	1	4 (2-3)	6		
Извештаји	Средства	Cydeexupje					0	0		
База снања	намене	Остали приходи из б	yueta				0	0		
	Нето добит	Worked		0	0	0	0	0		
	Кредитна задуженост Готовински еканезалента и готовина Извечатај о инвестицијама									

NBS IZVEŠTAJ

Ovaj obrazac prikazuje podatke o bruto potraživanju javnog preduzeća za date kredite i zajmove, prodate proizvode, robu i usluge i date avanse za druga potraživanja. Odabirom neke od pozicija biće vam prikazani njeni podaci (ukoliko su uneti u sistem od strane javnih preduzeća).



 Ipyra narpakoaska jaska ny O A Not secure 	· × +	considerated quartal regions/considerate quartery-region by/21/21/18/Hells Rom 🖉 🏠	•	\$	-	0 ×
РЕЛОФ2 і	Министарство	привреде	konf	erencija-ji Causture	<u>,</u> 1	υ
Почетна страна	силанс услела	njernadov Censki Censki echadelo			Exch	opt y slox
Корисници	Трошкови запосления	Бруто потраживања јавног предузећа за дате кредите и зајмове, продате производе, робу и услуге и дате авано потраживања	се и д	друга		1
Основни подаци						
Средньорочни план оснивана	Диналлика вапосления	1. Краткороции финансијски пласмани (9109 + 9110 + 9111 + 9112)				*
Годишны програм послованы	Кретање цена, посизвода и	1.3 Italewaw (azarow zejewa (opigina w sąwcew)				Ŷ
Измена годишние програма	ycnyra	 Transminia Storetheau Unitseau varbanta a ubabliaccontrativa (rhoftbacca) 				~
Квартални извештаји	Субеендије и остали	 Пласмани матирним и зависним правним лицима у иностранству (кредити и зајмови) 				~
Консолидовани извештаји	dyuera	1.4. Остали краткорошки финансијски пласмани				۷.
општина Годишња акализа јавних	Средства посебне	 Дигороции финансијски пласмани и дугородна потраживања (9114 + 9115 + 9116) 				~
npegyseha	намене	2.2 Пласмани докации правника и предузатницанка (хредити и зајмови) и део дугороцних потраживања од докацик правник лица и предузатника				~
NINNE AN	Нето добит	2.3. Остали дугороции финансијски пласмани и део дугороцних потраживања				~
basa swarba	Кредития	 Продати производа, роба и услуге и дати аванси (9118 + 9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123) 				~
	вадуженост	 Продати производи, роба и услуги и дати аванси физичким лицима 				~
	Готовински еконоаленти и	3.2 Продати производи, роба и услуге и дали аванси јавени предузедима				~
	готовина	3.3 Продати производи, роба и услуге и дали аванси доизции правним лишина и предузетницима				~
	Извештај о инвестицијама	3.4 Продати проководи, роба и услуге и дали аванси републичким организаци организацијама				v
		3.5 Продати производи, роба и услуге и дати аванси јединицама локалне самоуправе				v
	нос извештај	2.6 Остала попраживања по основу продеје и остали аванси				~
		4. Друга потраживања (9125 + 9126 + 9127 + 9128 + 9129 + 9130)				

Određeni skup izveštaja, kao što su npr. kreditna zaduženost, izveštaj o investicijama, gotovinski elementi i sl. zahtevaju da podaci budu uneti od strane javnih preduzeća kako bi bili prikazani. U slučaju da podaci nisu uneti, sistem će prikazati poruku da za odabrani obrazac nema unetih podataka, kao na slici ispod.

	- × +									-	٥	×
← → O ▲ Not secur	re reloQtestbelt.co.rs/o	onsolidated quartal n	ng-orts/coned	Adate-quaterly-report kg/21/1/136/cash			2	9	0 1 1	5 G		
РЕЛОФ2 і	Министарство п	ривреде							konferer	cija (la 1		
Почетна страна	Бисканс устяха	Преткодни	Сачувај	Сечувај и следећи							CHOROUP	y sitex
Корисници	Трошкови запослених	Готовински	и екви	заленти и готовина								
Основни подаци		нема унетих пор	garaka									
Средњорочни план оснивача	Динамика вапосления											
Годишни програм послованьа	Кретање цена, производа и											
Измена годишњег програма пословања	услуга											
Квартални извештаји предузећа	субренције и остали приходи из											
Консолядовани извештаји	Gyueta											
Годишња анализа јавних предузећа	посебне намене											
Извештаји	Нето добит											
База знања												
	Кредитна вадуженост											
	Готовински екриваленти и готоемна											
	Извештај о инвестицијама											
	НБС извештај											



Nako što jedinice lokalnih samouprava analiziraju sve potrebne podatke i unesu potrebne narativne opise, dalji proces odobrenja/slanja u Ministarstvo privrede je isti kao u procesu odobrenja/slanja izveštaja od strane javnih preduzeća ka jedinicama lokalne samouprave.



Godišnja analiza javnih preduzeća

Analiza lokalne samouprave može se izvršiti u devet različitih celina:

- Osnovni podaci
- Preduzeća u opštini
- Analiza i objašnjenje planiranih i ostvarenih indikatora
- Poslovni prihod
- Sredstva posebne namene
- Donacije
- Zajmovi
- Zaključci i napomene

Izradu godišnje analize javnih preduzeća započinjete tako što odaberete godinu za koju želite da pripremite analizu i kliknete na crveno dugme **Dodaj novu analizu lokalne samouprave.**



FL002 I Manch Statustic Stragespic Anternation Torrest rgsma 204 204	■ Munucraperato reputerati ← → ○ ▲ North	i x ↓ eoure reinf2test.telt.co.ru/g-ana/ges	- 	0 X
Anstancia Anstancia State	РЕЛОФ2	Министарство привреде	konferencija ju 1 reva avad	± 0
Ansate Ansate Control Control <thcontrol< th=""> <thcontrol< th=""> <thcon< th=""><td>Почетна страна</td><td>Анализе покалник самоуправа</td><td></td><td></td></thcon<></thcontrol<></thcontrol<>	Почетна страна	Анализе покалник самоуправа		
Anderse Bit Operating and	Annual States of	2014		÷
Server Anger Rocket Auger Rocket A	Contraction in the second second	2005	0	*
Tabunco Tabunco Tabunco Roman 20 20	ocumba-a	2016	0	~
Reset (application for particulation for pa	Годишных програм. послованые	1445 T	•	
Name Image: Comparison of the sector of th	Измена годишњег програма	2017		
(ndpdm) (ndpdm)	Каорталии извештаји		Ø	
yandpacini 200 Ø Rangen andragen mage/mail 200 Ø Rangen and mail Rangen Ø Sala series 200 Ø Sala series 200 Ø Sala series 200 Ø	npegyteña Viedecenaueia o chenevy	2019		
Image/infail Statistical O Statistical Statistical O Statistical Statistical O Statistical Statistical O	усклађености	2020	0	~
Visue/14/ XVII East Solina XVII XVIII XVIIII XVIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	предурећа	2021	0	~
543 Ministration 2014 Exception 2014	Извештари	2022		
204	5aza 240%a	2023		
		1014	Links and	~
		2004		~

Nakon odabira opcije za pokretanje izrade analize sistem će vam otvoriti prvi obrazac. Međutim, ukoliko iz menija ponovo odaberete opciju Godišnja analiza javnih preduzeća, primetićete da vam se za odabranu godinu izgubilo crveno dugme. Ukoliko sada proširite godinu, imaćete dalje sve iste opcije kao i prilikom izrade godišnjeg programa za poslovanje, kvartlanih izveštaja ili izveštaja o stepenu usklađenosti.

В Манистарство приярная	× +					- 0	×
< → C ▲ Not s	core reio/2test.beit.co.rs/ig-analyses			P & Q & @	3 4 8		
РЕЛОФ2	Министарство привреде				konferencija j Gasta	<u>u</u> =	٣
Почетна страна	Анализе локалник самоуправа 2014				0		
Основни подаци	2015						
Средњарочни план оснивача	2016						~
Годишњи програм пословања							~
Измена годишњег програма пословања	2017				•		~
Квартални извештаји предизића							*
Информација о степону усклађености	2019						~
Годицина вналися јавних предузећа	2020						^
Извештаји	Countries	Oneye					
База знања	1 Cpewoxa Mirtposinga	Спреман	● / > 1				
	2021				0		~
	2022				õ		~
	2423				Ö		
	2024				0		~



OSNOVNI PODACI

Kada pristupite delu sa obrascima, prvi obrazac čine **Osnovni podaci** gde će vam sistem izlistati osnovne informacije o samoj jedinici lokalne samouprave. U ovom delu ne treba ništa da unosite, već jedino postoji mogućnost pregleda podataka.



PREDUZEĆA U OPŠTINI

U ovom obrascu sistem će vam izlistati sva preduzeća u kojima ste u ulozi osnivača zajedno sa njihovim osnovnim podacima. Takođe, ukoliko je tokom godine bilo preduzeća sa izmenom godišnjeg programa poslovanja, biće vam ovde pobrojani.

Ukoliko na listi vaših preduzeća postoje ona koja nisu blagovremeno dostavila popunjene svoje izveštaje, biće na listi obeležena crvenom bojom.


← → O ▲ Not	ecure reio@testbelto	ME/g analyses/g-analysis/enterprises					2124	0 0 1	6	8
РЕЛОФ2	Министарство пр	нареде						konte	ncje je j	
Почетна страна	Акализа покалне самочтозве	Detroper Caresa Caresa a c	ugatur.							Excrept y des
Основни подаци	Oceanies for any	Предузећа у општини								
Средњорочна план оснавача		that a typi peak	196	Maturese Sprij	Agenta		Example			
Гедишны програм пословања	Предузећа у општини	Kondegensasja ripegyante 3	100151701	20140406	Centor (Genergieja 13, 22000 C	ниска Митровица	preduptice stringurputary	gyathos com		
Измена годишњег програма пословања	Анализа и објашњење	Kondepensarja rojngyanthe 2	100791615	8254779	Стари Шор 114, Сремска Митр	ownay .	vodovodarnijimtu ra			
Квартални извештаји предузећа	планираних и остварених	Kondepenarja torazisehe 1	101094056	2342368	Владина Начколаја Великиров	ећа 1, Сремска Митровица	drekcja@gmail.com			
Информација о степену усклађености	Пословни	Pedanavci npezysiłka								
Годишња анализа јавних предузећа					contraction of the second	Ref of second capacity	the lot in	gante .		
Nisemutaja	Плате запосления	Конфиренција тридузићи 1			tectrarye	12345-4927	1.11.2021	0.90		
6333 340448	Средства посебне намене									
	Субенције									
	Зарисви									
	Закључан и жатомене									

ANALIZA I OBJAŠNJENJE PLANIRANIH I OSTVARENIH INDIKATORA

U ovom delu sistem će vam prikazati definisane ciljeve preduzeća zajedno sa njihovim indikatorima i realizacijom. Naravno, da bi vam sistem ponudio te podatke, oni prvobitno moraju da budu uneti u Godišnje programe poslovanja i kvartalne izveštaje preduzeća.

Na dnu obrasca, jedinica lokalne samouprave ima prostor za unos narativnog dela analize.

ЕЛОФ2	Министарство пр	нареде					konferencije (in 1 Keur Ande	
рчетна страна	Анализа локалне	Detrope Censol Censol ecouple						Excercip
новни подаци		Објашњење пословних активности						
прызрочни план	CONDENS SOCIALS	Опис праћења оставрених циљева						
ришњи програм сповања	Предузећа у општини							
ина годишњег програма Ловања	Анализа и објашњење	Опис планираних и испунктик цильтва						
артални извештаји рузнћа	планираних и остварених	Kondepentatio njezitivetile 3						
формација о степочу лаћености	Пословни	Kondeponiujis spezyselle 2						
фициња анализа јавних едузећа	speeda	Kowpeperunja npegysehe 1						
нештаји	Плате запосления	Опистранирании и истринения цельева						
33 343963	Средства посебне намене							
	Cyfeewurje		Permana					
		liph Transpoolantarion Transpoolangeurop		41	63	04	Bunderstanja	
	- selected		61	62	03	Q4		
	Закључан и натомене							



POSLOVNI PRIHODI I RASHODI

U ovom delu sistem će jedinici lokalne samouprave ponuditi prikaz prema različitim finansijskim pokazateljima, kao što su to: poslovni dobitak, poslovni gubitak, finansijski prihodi, finansijski rashodi, itd. Svaku od ovih kategorija možete proširiti i dobiti podatke o planu, realizaciji, kao i stepenu realizacije. Podaci će vam biti prikazani za svako preduzeće pojedinačno, kao i sumirano u totalu za sva preduzeća na kraju.

Jedinica lokalne samouprave može samo da pregleda dobijene podatke i na dnu strane unese narativni opis.

елофа і	Министарство пр	ивреде			konferencije (int lave word	
очетна страна	Анализа локалне самоуправе	Detroper General General Central Centr				Decropr
жовни подвци	Основни подаци	Пословни приходи и расходи				
едњорочни план невача		Domate	01.01.01.12.2020 Draw	Peanesaueia	Pearwsauria / Draw	
ишњи програм сповања	Opegyseha y onutwee	8. Пословни добитак (1001 - 1018) № 0				
мена годишњег програма сповања артални извештаји едузећа	Анализа и објашњење планираних и остварених индикатора	Г. Пословни губитак (1016-1001) не 0 Конференција предуства 3			louest.	^
формација о степену формација	Пословни	a second s	1944	Patrace and	-	
дишња анализа јавних идузећа		wondelpowhelles underficience 5	(Star	Pesnolugi	0	
вештаји	Плате запосления	Конференција предузиће 1	7.390	Peanscalusja	Rpouevar .	
A3 343943	Средства посебне намене	Torus	^{5 max} 7.280	Particular D	Dpougenat	
	Cyleewaye	Д. Финансијски принци (1033 = 1038 + 1039)				÷
		Т. Финансијски раскоди (1041 + 1046 + 1047)				~
	Зајмови	J. Octane specige				÷
	Закључани	К. Остали раскоди				×
	agnowere	С. Нето добитак (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)				~
		III. POZITIVNE KRUSNE RAZUKE I POZITIVNI (FEKTI VALUTNE KLAUZULE				٠
		IN OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI				×
		6. FINANSAJSKI RASHODI (1033 = 1034 = 1035 = 1036)				×
		+ I RASHOOLOD USRLADIVANA VREENOSTI FINANSLISKE IMOVINE KOJA S	E ISKAZUJE PO FER VREZNOSTI KROZ BILANS USP	D4A		~

PLATE ZAPOSLENIH

U ovom delu sistem će jedinici lokalne samouprave ponuditi sumirani prikaz iz dela **troškovi zaposlenih** na osnovu podataka koje su njihova preduzeća unosila kroz kvartalne izveštaje.

Jedinica lokalne samouprave može samo da pregleda dobijene podatke i na dnu strane unese narativni opis.



C C A Note	* + eoure relo©testbeito	MR/g analyses/g analysis/talaries	283.9	- C P G	0 ×
РЕЛОФ2	Министарство пр	нареде		konferencija (ko	10
Почетна страна	Анализа покалне	Tpetropie Carpaij Carpaiji/constru			Excernger y also
Основни подаци	Основни подаци	Плате запослених			
Средньорочных план: оснивачка		Toporota servicesm	Dian Protectuals	Pranciago / Draw	
Годицина програм пословања	Rpegysella y onwineer	Ecci rovestraut exercise no vroecov o denv"			
Измена годишњег програма пословања	Анализа и објашњење	Број прималица наконде по уповоју в привременних и ловременних пословина"			
Кварталых извештари предузећа	остварения индикатора	Reg safocheer to sagneous eegewater WORKO			
Информација о степену усклађености	Пословния	Hannada to stoespy a denty			
Годишња внализа јавних предузећа		Nanuda IN VIDE/24 - Postpresses a Angenesian Andreas			
Извештаји	Плате запослених	Hanvada tonuanda va citudhenne nyu			
5010 340440	Средства посебне намене	Привоз запосления на после и са после		•	
	Cyliterwayir	Cpin salnada preduzeca			
	Зајмсем				
	Закључди и напомене				

SREDSTVA POSEBNE NAMENE

U ovom delu sistem će jedinici lokalne samouprave ponuditi sumirani prikaz iz dela **sredstva posebnih namena** na osnovu podataka koje su njihova preduzeća unosila kroz kvartalne izveštaje.

Jedinica lokalne samouprave može samo da pregleda dobijene podatke i na dnu strane unese narativni opis.

C E Conactes tocative value	- × +					-	0	×
← → C ▲ Note	ecure reio/2%stbeit.co	analyses/ig-analysis/special-funds		2100	0 0 1			
РЕЛОФ2	Министарство пр	мареде						
Почетна страна	Анализа покалне самоуправе	Претидни Сачува) Сачува) и слидићи					Excercip	pr y idax.
Основни подаци	Ocucerer footaur	Средства посебне намене						
Среднорочни план оснивача		01.01.01.11.22020	 Parameter	Perspectation / Trans				
Годишњи програм пословања	Предузећа у општини							
Измена годишњег програма пословања	Анализа и објашњење	Consequences -						
Кварталын извештајн предузећа	планираних и остварения	Kanada Kanada Kanada Ka						
Информација о степену усклађености	Пословни	Chophove antivelencine						
Годицина анализа јовних предузећа		Perpeter-Tauca						
Извештаји	Плате запосления	Респана и протиганда						
6a3a 348448	Средства посебне намене	Остало	 				_	_
	Cyferwueje	Опис средствава посибие намене						
	Зајмови							
	Закључан и напомене							



DONACIJE

U ovom delu sistem će jedinici lokalne samouprave ponuditi sumirani prikaz iz dela **donacije** na osnovu podataka koji su njihova preduzeća unosila kroz kvartalne izveštaje.

Jedinica lokalne samouprave može samo da pregleda dobijene podatke i na dnu strane unese narativni opis.



ZAJMOVI

U ovom delu sistem će jedinici lokalne samouprave ponuditi sumirani prikaz iz dela **zajmovi** na osnovu podataka koje su njihova preduzeća unosila kroz kvartalne izveštaje.

Jedinica lokalne samouprave može samo da pregleda dobijene podatke i na dnu strane unese narativni opis.



 □ 1 Jajonas ← → ○ ▲ Nota 	× +	utang analysissing a	ralysis/car	~						A4 0	. 9	0 0	- 0	0	*
РЕЛОф2	Министарство пр	ивреде			0.							karlere	cije jis 1	+	o
Почетна страна Основни подаци Сположит подаци	Анализа покалне самоуправе Основни подаци	Претендни Зајмови 01.01.41.12.20	Carymej 120	Cenștel e chubelhe										Decreger	altar.
оснивана Годишни програм пословања Измена годишњег програма пословања	Предузећа у општини Анализа и објашњење	Tryfwi spea Sa cafwranw	итирано в пројекти					30.49.3020		10.12.2020					
Каарталын извештарн предузића Информација о степену усклађености Годишња внализа јзених предузећа	острарених индикатора Пословни приходи	Ликандност				 	 		 		-				
Indegrafia	Плате запосления Средства посебне намене Субенкције Зајанова Закључци и каповене														4

ZAKLJUČCI I NAPOMENE

U ovom delu sistem će jedinici lokalne samouprave ponuditi sumirani prikaz iz različitih najbitnijih pokazatelja, kao što su: ukupan kapital, poslovni prihodi, poslovni rashodi i slično, a na osnovu podataka koje su njihova preduzeća unosila kroz kvartalne izveštaje. Sistem će automatski izračunati procenat(%) odstupanja od plana.

Jedinica lokalne samouprave može samo da pregleda dobijene podatke i pored svakog pokazatelja da unese narativni opis.

									-	
E/10@2	Министарство пр	нереде					nlerenci Tau			
очетна страна	Анализа покалне самоуправе	* Претидни	Cavysaj	Canyaqi e chugehe				0	enep	'
новни подаци	Основни подаци	Закључц	и и нап	ee+ee						
сднорочни план марта		One: gravjau	-							
ришњи програм словања	Предузећа у општини									
мена годишњег програма словања	Анализа и објашњење									
арталын нэвештајн Адузећа	планираних и остварених интехатора									
формација о степену глађености	Пословни				Cross 2020		Nang- Li			
onunea aviannoa jativen egyseha	- Carlos	No. Concerning of the	C14			- 01	62 6	04		
Nicture	Плате запосления	Onec angles	anipa							
10 340%0	Средства				4					
	COLUMN CARENT	% openynami	a sginnera		5	0				
	Cyfierenauje	Skytska ando Oraci angesi	and a							
	Sajacase				1					
		s carrynae	a og tinava			0	0 0	0		
	satowere	Rocholever h	anipa anipa							
		5 (2/7)104	а од плана			0	0 0	0		
		Пословни р	ecrope							



Izveštaji

Pored mogućnosti eksportovanja pregleda godišnjeg programa poslovanja, kvartalnih izveštaja, srednjoročnih planova osnivača i konsolidovanih izveštaja u fajl Excel formata u aplikaciji je dostupno trinaest predefinisanih izveštaja:

- Analiza bilansa uspeha
- Analiza bilansa stanja
- Analiza tokova gotovine
- Analiza zaposlenih i zarada
- Analiza prihoda iz budžeta
- Analiza kreditne zaduženosti
- Analiza investicije
- Analiza ugovora van radnog odnosa
- Analiza sredstava za posebne namene
- Analiza pokazatelja godina
- Opšta analiza prethodna godina
- Pregled skupština direktor NO
- Pregled GPP

Ova mogućnost dozvoljena je svim korisnicima sistema u cilju dobijanja jasnije slike o radu javnih preduzeća. Na osnovu dodeljenih privilegija, javna preduzeća mogu samo da vide svoje podatke, jedinice lokalnih samouprava mogu da kreiraju izveštaje za sva preduzeća u kojima su osnivači, dok Ministarstvo privrede ima mogućnost odabira podataka za sva javna preduzeća iz sistema.

Izveštavanje je izrađeno tako da svaki korisnik može da podešavanjem nekoliko parametara dobije izveštaj "na klik".



Izveštajima pristupate tako što sa leve strane ekrana iz korisničkog menija odaberete deo koji se zove izveštaji.

× +	nianat			- 0 X 2 4 0 1 2 4 0 -
Министарство привреде				konferencija preduzece 1 🚊 🔱
Извештаји	* Предузеће			
Анализа биланс успеха	Година од	Година до	Keapran	-
Анализа биланс стања	Presses Autors - Officeral	Lana a		
Анализа токови готовине	There a factor of the factor	hereby		
Анализа запослени и зараде				
Анализа приходи из буџета				
Анализа кредитне задужености				
Анализа инвестиције				
Анализа уговори ван рад односа				
Анализа сред за посебне намене				
Анализа показатељи- година				
Општа анализа - пред- година				
Преглед скупштика- директор-НО				
Operneg (110				
				Image: Section

Nakon što odaberete neki od izlistanih vrsta izveštaja, potrebno je da podesite željene filtere. Za većinu izveštaja jedina mogućnost odabira vrši se odabirom perioda, kao i kvartala.

Предузеће			
Година од	Година до	Квартал	
Примени филтер	Обриши филтере		

Odabirom godine otvoriće vam se polje za unos željenog perioda.

ycnexa						Francisco est
	Годин	а од			-	година до
стања			2021 -			
отовине		-	2016 - 203	6		
HM M		2016	2017	2018		
		2019	2020	2021		
из буџета		2022	2023	2024		
e	<	2025	2026	2027	>	
		2028	2029	2030		
ције		2031	2032	2033		
		2034	2035	2036		



Nakon odabira godine (od / do), potrebno je da odaberete za koji kvartal želite da vam bude prikazan izveštaj.

Први квартал	
	Прам каартал

Nakon odabira kvartala potrebno je da potvrdite odabrane parametre. Odabir potvrđujete klikom na dugme **primeni filter**, dok dugme **obriši filtere** poništava sve odabrane podatke.

Примени филтер	Обриши филтере
----------------	----------------

Nakon što odaberete opciju **primeni filter**, nakon kraćeg vremena sistem će vam izgenerisati Excel dokument sa podacima nalik na slici ispod. Napomena: izveštaj će u većoj meri zavisiti od vrste odabranog izveštaja. Da bi vam sistem prikazao neke podatke, potrebno je da pre svega kvartalni izveštaji za odabrani period budu odobreni.



***	6au 😨 👩	19-9-8-	÷	Анализа Билансусл	ese Il Sala - Com	outbilly Mode +		Seach								Sec	unic 😑 📼	- 0	×
File	Home in	nert Draw Pag	pe Layout	Formulas Data A	laview Vew	нир											d 9	hare 🖓 Corre	ments
Page 1	A Cut D Copy -		- 10 - A E - 10 - 1	× ≍ ≍ ₩ €	- (imap) E Ellerge	st Ga k-Cantar = 2	- % 7 11	Conditional Formatting -	Format an Calculat	ien (ed Neck Cell	Good Exploratory	Neutral Input	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	Delete Format	∑ Autofiums ⊡fit - ∲ Onar =	27 O	Analyze Own	
	Claboard	6 Pe	et .	6	Alignment	6	Number	6			Styles				Ceth	64	Reg.	Anderia	~
AL.		XVA																	~
	8	c	0	E F	0	н	1	3 1	L M	N	0	P.	0	8 T	U	V	W	X	2 -
2		у 000 динара			80	TOOLIN UPAGO	NOM NO			nocr	IOBHM PACK	NDO			BOCROB	ни доентак /	YEARTAK		8 10
	Pages Spoj	DOCTORHO NUME	Перина	Програм пословања план	Draw	Peansauja	Peansaupje Q / Risar Q	Peanoapja Q /TTTT	програм пословања влан	План	Peanetaurj	Q / Finav Q	a Q / mm	Програм послевања план	Totax.	Peansapja	Peanstapja Q/ Finan Q	Peanstaurja () / mm	~
4	5		5016		0 0.0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	0 6.00	0.00	0.00				0.0	6 6.0	0
5	2		2017		0 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0	0 6.00	0.00	0.00				0.0	d 0.0	0
6	2	Frankerson	2018	2444	0 0.0	2 0.00 Ribia de	100	24.04	8.00	420-40.0	0 6.00	100.00	24.29	0.00			0.0	5 60	
7		rpsgoete 1														1			
	2	Конференција придозеће 1	2030	2654	51 87910.0	87345.00	99.36	23.89	372931.00	90577.0	90346.00	99.74	24.23	0.0	0.0	0 0.00	0.0	2 0.0	4
9	2	Koxференцер прядоеће 1	2021	3794	50 91324.0	90600.00	99.10	23.83	392229.00	94054.0	0 93834.00	99.7	23.52	0.0	0.0	0 0.00	0.0	3 0.0	2
10		XXXTHO		11005	et 26458	4 263195	99.47502454	23.91992596	1127230	27261	1 272136	99.82575905	24.1420110			0 (* *	
		tera fieranca schera	۲									1	_						
teate		and the second second														100	H R)		+ 1074

Isti način odabira filtera važi za većinu izveštaja. Jedine razlike koje možete primetiti su u izveštaju **Opšta analiza** gde je potrebno precizirati pet (5) godina.

← → C ▲ Not secon	 Interference relefitestation 	Hanatt		24
РЕЛОФ2 і	Министарство привреде			konferencija preduzece 1 🚊 🔱
Почетна страна	Извештаји	Предузеће		
Корисници	Анализа биланс успека	Година	Kauptan	
Основни подаци	Анализа биланс стања			
Среднорочни план	Анализа токови готовине	Година	Kalpran	
оснивача Годишњи програм пословања	Анализа запослени и зараде	Гадина	Kauptan	
Измена годишњег програма пословања	Анализа приходи из буџета	Tennes	Kaurran	
Квартални извештаји предузећа	Анализа кредитне задужености	- upone	Neighten	
Извештаји	Анализа инвестиције	Година	Kaaptan	
База знања	Анализа уговори ван рад односа	Примени филтер Обриция филтере		
	Анализа сред за посебне намене			
	Анализа показалељи- година			
	Општа анализа - пред- година			
	Преглед скульатика- директор-НО			
	Operand COO			



Kao i u izveštaju Analiza pokazatelja, vršite odabir poslovnih pokazatelja od blizu 200 filtera.

C # PETCA2	x +				~	-	0	×
PE/1002	Министарство привр	sama and a second se	kori	erencija	presture Cause J		1	с
Почетна страна	Извештаји	, rpupute Kondepency(a npugashe 1						-
Корисници	Анализа биланс успеха							
Основни подаци	Анализа биланс стања							1
Средњорочни план оснивача	Анализа токови готовин							
Годишни програм пословања	Анализа запослени и зараде							
Измена годишние програма пословања	Анализа приходи из буц							
Квартални извештаји придузића	Анализа кредитне задужености							
Изеештаји	Анализа инвестиције							
База знања	Анализа утовори ван рад односа							
	Анализа сред за посебни намене							
	Анализа показательн- година							
	Општа анализа - пред- година							
	Преглед скульштина- директор-НО							
	Rperneg FTIR							

Sve gore prikazane slike i opisi su za pristup sistemu preko naloga javnog preduzeća. Jedina razlika za javna preduzeća u odnosu na jedinice lokalnih samouprava je u tome što lokalne samouprave imaju mogućnost i da izaberu jedno ili više preduzeća gde su u ulozi osnivača kako bi samo za odabrana preduzeća bili prikazani podaci. Na slici ispod možete videti izgled odabira preduzeća.

PLAC42	× +					-	0	×
← → O ▲ Not secur	e relof2textbelit.co.rs/vports/)	predefinisana1		0 14	🛛 🕴		۵.	-
РЕЛОФ2 І	Министарство привр	жде			konferencij Casa	ejiai Josefi	*	ψ
Почетна страна	Извештаји	 Сремска Митровица 						
Корисници	Анализа биланс успеха	Kondepenquja npezysehe 1						
Основни подаци	Анализа биланс стања	Kowbepewarja npezyseňe 2						
Средњорочни план оснивача	Анализа токови готовия	C Kristenessia menyate 1						
Годишњи програм пословања	Анализа запослени и заради	Characteristic and a straight description					-	_
Измена годишние програма пословања	Анализа приходи из буци	yena .						
Квартални извештаји предузећа	Анализа кредитне задужености							
Консолидовани извештаји општина	Анализа инвестиције							
Годишња анализа јавних предузећа	Анализа уговори ван рад односа							
Извештаји	Анализа сред за посебни намене	*						
База знања	Анализа показатељи- година							
	Општа анализа - пред- година							
	Преглед скупштина- директор-НО							
	Rperneg FBR							



Izdavač:

Projekat Reforma lokalnih finansija II u Srbiji (RELOF2) www.lokalnefinansije.rs office@lokalnefinansije.rs

Autor

Vesna Kopanja • Ana Jolović • Saša Jelić

DTP: Pozitiv MVP

Beograd 2022.



Schweizerische Eidgenossenschaft Confédération suisse Confederazione Svizzera Confederaziun svizra Federal Department of Economic Affairs, Education and Research EAER State Secretariat for Economic Affairs SECO



Република Србија МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ



Izradu ove publikacije omogućila je Vlada Švajcarske. Ova publikacija ne predstavlja nužno zvanični stav Vlade Švajcarske.





Swiss Confederation

Federal Department of Economic Affairs, Education and Research EAER State Secretariat for Economic Affairs SECO





Izradu ove publikacije omogućila je Vlada Švajcarske. Ova publikacija ne predstavlja nužno zvanični stav Vlade Švajcarske.